

2020-02-18

Plats och tid	Sunnerö kl. 14:00-17:45	Paragrafer	§§13-23
Beslutande	Kent Perciwall (KD) (ordförande) Anton César (S) (vice ordförande) Annika Olofsson (S) Henrik Öhrvall (C) Heidi Hankanen Ångberg (C) Kerstin Kristensson (L) Anders Juhlin (S) ersätter Maria Katris (S) Beatrice Scherberg (V) Mats Bjelkemyr (SD) Jenny Helgesson (S) ersätter Laila Freiholtz (S) Hanna Källberg (L) ersätter Robin Almanakis (M) Anders Svan (KD) Anna Wahlgren (V) ersätter Anders Wengholm (S)		
Ej tjänstgörande ersättare	Otto Stryhn (SD)		
Övriga deltagare	Helena Balte (Förvaltningschef) Karin Berg (Verksamhetsutvecklare) Petra Lernås (Enhetschef, Verksamhetschef för elevhälsans medicinska insats) §13 Malin Hedin (Verksamhetschef enligt HSL för psykologer) §13 Lotta Bank (Läraryrskommittén) §13 Rachel Törnell (Verksamhetschef, grundskola och grundsärskola) §13 Isak Esbjörnsson Bjärmark (Verksamhetsutvecklare) §13 Linda Brodén (Lokalcontroller) §13 Sara Dahlin (Verksamhetschef Stöd och Utveckling) §13		
Utses att justera	Anton César (S)		
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras digitalt.		
Sekreterare	Karin Berg		
Ordförande	Kent Perciwall (KD)		
Justerande	Anton César (S)		

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på Alingsås kommuns digitala anslagstavla.

Organ	Barn- och ungdomsnämnden		
Sammanträdesdatum	2020-02-18		
Datum för anslags uppsättande	2020-02-24	Datum för anslags nedtagande	2020-03-17
Förvaringsplats för protokollet	Barn- och ungdomskontoret, Kungsgatan 9		

2020-02-18

- § 13 Information och överläggningar
- § 14 Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats 2019
- § 15 Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans psykologiska insats 2019
- § 16 Kunskapsuppföljning
- § 17 Årsbokslut 2019 Barn-och ungdomsnämnden
- § 18 Uppföljning av resultat från Lärarförbundets Ranking "Sveriges bästa skolkommun"
- § 19 Framtida skolorganisation 7-9 skolor i centralorten
- § 20 Anmälan av frånvaro från fristående verksamheter
- § 21 Anmälningar om kränkande behandlingar läsåret 2019/2020
- § 22 Delegationsbeslut 2020- central administration
- § 23 Meddelanden

2020-02-18

§ 13

Information och överläggningar**Ärendebeskrivning**

- Förvaltningschefens information, Info om yttrande till skolinspektionen med anledning av föreläggande, samt yttrande till Miljöskyddsnämnden med anledning av föreläggande
- Information om om- och tillbyggnad Noltorpskolan, lokalcontroller Linda Brodén

Paragrafen är justerad

2020-02-18

§ 14 2020.006 BUN

Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats 2019**Ärendebeskrivning**

Patientsäkerhetslagen (SFS 2010:659) syftar till att göra vården säkrare och skall beskriva hur verksamheten arbetat med att utveckla patientsäkerheten.

Patientsäkerhetsberättelsen skall innehålla övergripande mål och strategier, organisatoriskt ansvar, struktur och åtgärder som genomförts och hur dessa utvärderats. Vårdgivaren för elevhälsans medicinska insats ansvarar för ledning och styrning av vården och hur verksamhetens förutsättningar ser ut. Varje år skall en patientsäkerhetsberättelse upprättas och sedan göras tillgänglig för allmänheten.

Beredning

Enligt patientsäkerhetslagen (SFS 2010:659) ska en patientsäkerhetsberättelse upprättas där verksamhetens arbete med patientsäkerhet beskrivs och utvärderas. Verksamhetschefen för Elevhälsans medicinska insats, fortsättningsvis kallad EMI tillsammans med vårdgivaren leder patientsäkerhetsarbetet.

Under 2019 har EMI arbetat med patientsäkerhet genom rapportering av avvikelser och utvecklande av säkra rutiner. Skolsköterskor och skolläkares förutsättningar, kompetens och kunnande är en grundsten i patientsäkerhetsarbetet och i mötet med elever och vårdnadshavare. Därav är arbetsmiljön och arbetsbelastningen direkt kopplade till patientsäkerheten.

Under året har det inkommit avvikelserrapporter som handlar om journalhantering och dokumentation, vaccinationer, brist på digitala verktyg och lokalbrister på skolsköterskans mottagning på skolan. De vanligaste vårdskadorna är läkemedelsfel (handhavande och ordinationer), kommunikation (brister, missförstånd) och dokumentation. Samtliga avvikelser har bedömts och ingen Lex Maria anmälan har gjorts.

Arbetet kring avvikelse och riskhantering sker i korthet genom egenkontroll och riskidentifiering. Patienter och närståendes involveras i patientsäkerhetsarbetet genom att de uppmanas lämna synpunkter och ev. klagomål på verksamheten. Resultaten som uppnåtts, uppföljning och utvärdering av dessa leder till fortsatt arbete med patientsäkerheten. System och IT struktur ska underlätta arbetet. Insatser ska rikta sig mot att förebygga och undanröja hinder men också belysa vilka processer som främjar hög kvalitet.

2020-02-18

Alla elever har under 2019 erbjudits hälsoundersökning, hälsosamtal och vaccinationer enligt basprogrammet. Under året 2019 har en utökning skett på 0,2 åa skolskötersketjänster i samband med nyanställning.

Patientsäkerhetsberättelsen för 2019 utgår bland annat från patientsäkerhetslagen (SFS 2010:659) och Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS2011:9).

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden tar del av och godkänner elevhälsans patientsäkerhetsberättelse för 2019 och övergripande mål och strategier för 2020.

Paragrafen är justerad

2020-02-18

§ 15 2020.010 BUN

Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans psykologiska insats 2019**Ärendebeskrivning**

Patientsäkerhetslagen (SFS 2010:659) syftar till att göra vården säkrare och skall beskriva hur verksamheten arbetat med att utveckla patientsäkerheten.

Patientsäkerhetsberättelsen skall innehålla övergripande mål och strategier, organisatoriskt ansvar, struktur och åtgärder som genomförts och hur dessa utvärderats. Vårdgivaren för elevhälsans medicinska insats ansvarar för ledning och styrning av vården och hur verksamhetens förutsättningar ser ut. Varje år skall en patientsäkerhetsberättelse upprättas och sedan göras tillgänglig för allmänheten.

Beredning

I enlighet med patientsäkerhetslagen SFS 2010:659 och SOFSF 2011:9 upprättas en patientsäkerhetsberättelse för att ge stöd i vårdgivarens arbete att göra vården säkrare och underlätta för patienter att anmäla vårdskador. Ansvarig för att leda, planera och genomföra patientsäkerhetsarbetet i elevhälsans psykologiska insats är i Alingsås kommun verksamhetschefen enligt hälso- och sjukvårdslagen för den psykologiska insatsen. Uppdraget innehas av en legitimerad psykolog.

Psykologgruppen i elevhälsans psykologiska insats i Alingsås kommun omfattar 3,6 skolpsykologtjänster, samt från augusti 2019, en PTP-tjänst, en utbildningstjänst på ett år. Under 2019 har bibehållande av hög tillgänglighet och närhet till verksamheten eftersträvat. Psykologerna är placerade ute i verksamheten med var sitt arbetskontor på kommunens 7-9-skolor. Skolpsykologerna finns representerade vid och arbetar med kommunens samtliga skolenheter genom bl.a. deltagande i elevhälsoteammöten. På elevhälsomötena analyseras, bedöms och hanteras anmälningar avseende elever i behov av särskilt stöd.

Skolpsykologens aktiva deltagande i detta tvärprofessionella arbete är i linje med skollagens intentioner och ger även förutsättningar för ökad patientsäkerhet, då ärenden följs upp kontinuerligt i elevhälsoteamen. Skolpsykologerna har under året fortsatt haft regelbundna yrkesspecifika kategorimöten med fokus på erfarenhetsutbyte och utveckling. Detta har inneburit möjlighet till kollegialt stöd. Målet är likvärdighet och hög kvalitet på de psykologiska insatserna och därmed ökad patientsäkerhet. Mötena är också ett viktigt led i den egenkontroll som vårdgivaren skall utföra för att säkra verksamhetens kvalitet. Egenkontrollen har främjats genom satsningar på ett öppet klimat, erfarenhetsutbyte samt gemensam kollegial handledning där dilemman och utmaningar lyfts.

2020-02-18

Psykologernas journalföring sker i användarsystemet ProReNata och psykologerna deltar aktivt i utbildning och utformning av dokumentationsstödet. För systemet finns loggrutin, behörighetsstyrning och kvalitetssäkerhetsplan.

Skolpsykologerna har under året fortsatt deltagit i ett flertal nätverk, nationella/regionala, och även samverkat med andra hälsoverksamheter som tex BUP och Barn- och ungdomshabiliteringen. Sådana nätverk och sådan samverkan är av betydelse för patientsäkerhetsarbetet. Under året har psykologgruppen själva inkommit med ett tiotal avvikelser rörande främst risker i samband förflyttning och förvaring av testmaterial samt dokumentation. Dessa har legat till grund för fortsatt utvecklingsarbete av rutiner tex rörande dokumentation i den gemensamma elevakten.

I övrigt har inga formella klagomål eller synpunkter på psykologverksamheten rörande patientsäkerhet inkommit under året.

Efterfrågan på olika typer av skolpsykologuppdrag i Alingsås kommun; såväl utredande som hälsofrämjande och förebyggande, har varit fortsatt mycket hög 2019. Psykologgruppen har arbetat mycket med frågor rörande prioritering och likvärdighet i kommunen.

Verksamhetschefen enligt Hälso- och sjukvårdslagen för elevhälsans psykologiska insats gör den samlade bedömningen att elevhälsans psykologiska insats under 2019 genomfört uppdraget på ett patientsäkert sätt.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden tar del av och godkänner elevhälsans patientsäkerhetsberättelse för 2019 och övergripande mål och strategier för 2020.

Paragrafen är justerad

2020-02-18

§ 16 2020.009 BUN

Kunskapsuppföljning

Ärendebeskrivning

Enligt skollagen ska varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannanivå kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Detta ska ske både på huvudmannanivå och förskole- och skolenhetsnivå. Huvudmannen har det övergripande ansvaret för att kvalitetsarbetet håller hög kvalitet och genomförs i verksamheten, samt att det dokumenteras.

Beredning

Förvaltningen har kartlagt och analyserat kunskapsresultat inklusive särskilt stöd på huvudmannanivå. Denna rapport biläggs tjänsteskrivelsen. Rapporten bygger på ett urval av nyckeltal för att få en överblick av nuläget och de två föregående läsåren i kommunens grundskolor.

Det är huvudmannens perspektiv och analys som anläggs genom hela rapporten. Det är på de enskilda skolorna ett stort arbete och en stor kraft har lagts på att göra insatser. För en fördjupad förståelse kring detta hänvisas till skolornas respektive nulägesanalyser.

Rapportens första del inleds med en sammanfattade observation utifrån de utvalda nyckeltalen och en utvärdering av föregående års planerade insatser. Därefter följer huvudmannens analys och planerade insatser för nästkommande läsåret. Rapportens andra del innehåller de nyckeltal som ligger till grund för rapportens första del. Statistiken och data i den delen är kommenterad.

Barn- och ungdomsnämnden gav 2019-11-26 §104 barn- och ungdomsförvaltningen i uppdrag att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet enligt nationella styrdokument samt Alingsås kommuns styrmodell. I dagsläget pågår ett arbete vid förvaltningen med detta. Denna rapport är framtagen enligt tidigare modell för systematiskt kvalitetsarbete inom förvaltningen.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden tar del av underlaget och lägger det till handlingarna. Barn- och ungdomsnämnden följer barn- och ungdomsförvaltningens uppdrag att utveckla huvudmannens systematiska kvalitetsarbete utifrån nationella styrdokument samt Alingsås kommuns styrmodell, enligt beslut i Barn- och ungdomsnämnden 2019-11-26 §104 , för att nå ökad målpåfyllelse.

2020-02-18

Paragrafen är justerad

2020-02-18

§ 17 2020.008 BUN

Årsbokslut 2019 Barn-och ungdomsnämnden**Ärendebeskrivning**

Barn- och ungdomsförvaltningen har upprättat förslag till årsredovisning för år 2019 enligt Alingsås kommun styrmodell med stöd från kommunledningens anvisningar och mall, som utformats för att vara mer jämförbar med övriga nämnder.

Beredning

Barn och ungdomsförvaltningen har upprättat en årsredovisning enligt kommunens anvisningar. Årsredovisningen 2019 består av en redovisning och analys av verksamhet, ekonomi och personal för barn- och ungdomsnämnden.

Beslut

Redovisningen godkänns.

Protokollsanteckning

Beatrice Scherberg (V) och Anna Wahlgren (V) lämnar följande protokollsanteckning: Vänsterpartiet ser med stor oro på de höga sjuktagen inom förvaltningen, och utgår från att man på bästa sätt hjälper medarbetare för att ge en god arbetsmiljö

Expedieras till

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

- Bilaga. Årsbokslut BUN 2019 efter redaktionella ändringar

Paragrafen är justerad

2020-02-18

§ 18 2019.374 BUN

Uppföljning av resultat från Lärarförbundets Ranking "Sveriges bästa skolkommun"

Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsnämnden beslutade 2019-10-22 § 99 att ge förvaltningen i uppdrag att analysera resultat från Lärarförbundets skolranking "Sveriges bästa skolkommun" och återkomma vid nämndens sammanträde i februari med åtgärder på de brister som visas i resultat på skolrankingen.

Lärarförbundet utser årligen Sveriges bästa skolkommun för att sätta ljuset på vad som behöver göras för att skapa en likvärdig skola med hög kvalitet. Alingsås kommun ligger på plats 236 av landets 290 kommuner i 2019 års Bästa skolkommun. 2017 låg Alingsås kommun på plats 91 och 2018 på plats 116. Inför 2019 har en övergång till en indexbaserad ranking gjort vilket innebär att varje kommun får ett indextal som gör det möjligt för kommunen att följa utvecklingen oberoende av hur det går för andra kommuner. Det medför att det är svårt att jämföra resultatet med tidigare år då kriterierna är delvis förändrade.

Beredning

Lärarförbundets undersökning Bästa skolkommun bygger på en jämförelse av tio kriterier; resurser till undervisningen, utbildade lärare, lärartäthet, friska lärare, lärarlöner, kommunen som huvudman, andel barn i förskola, meritvärde årskurs 9, andel godkända elever och fullföljd gymnasieutbildning inom 3 år.

Lärarnas utbildningsnivå och lärarlönen tillhör Alingsås styrkor relativt sett, medan lärartätheten och nivån på sjukfrånvaron drar ner kommunens ranking. Utifrån analys av värden inom respektive kriterium är förvaltningens bedömning att arbete för elevers ökade måluppfyllelse och minskad sjukfrånvaro för personal är de områden som förvaltningen bör prioritera för fortsatt arbete. Arbete för att öka elevernas måluppfyllelse följs upp och återspeglaras inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet.

Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaron i lärarförbundets ranking avser lärarförbundets medlemmar. Förvaltningen har valt att följa sjukfrånvaro för all personal i förskola och skola. Den totala sjukfrånvaron för BOU är 2019 strax under 8%. Nivån har varit ungefär densamma flera år bakåt men med förändringar mellan olika grupper. Förvaltningen har en hög korttidssjukfrånvaro samt en hög andel som varit sjukskrivna i mer än 60 dagar. Förvaltningen har under 2019 arbetat med insatser kring friskfaktorer för att minska andelen sjukskrivningar.

Nedan följer ett antal åtgärder som förvaltningen arbetat med.

- Alla chefer har fått en grundlig genomgång av kommunens rehabiliteringsrutin " Frisk till Frisk"

2020-02-18

- Alla chefer har fått en enskild genomgång av det egna områdets rehabiliteringsärenden samt stöttning i hur de kan gå vidare
- Förskolorna inom förvaltningen har ett fördjupat samarbete med vårdcentralerna kring enklare arbetsförmågebedömningar
- Kontinuerlig uppföljning och dialog på FSG.
- Uppföljning utifrån det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) och organisatorisk arbetsmiljöromd (OSA) med tillhörande handlingsplan utifrån resultat av årlig enkät på enhetsnivå.
- Fokus på sjukfrånvaron har gett följande effekter, vilket bör avspeglats i statistiken framåt.
- Uppdaterad rutin kring hur medarbetare skall agera när hen blir sjuk, vilket innebär att medarbetare även skall meddela chef om frånvaro samma dag.
- Cheferna är uppmärksamma på korttidsfrånvaron och erbjuder hälsosamtal och förstadagsintyg.
- Cheferna startar rehabiliteringsprocesserna i ett tidigare skede än tidigare.
- Cheferna känner sig tryggare i att beröra medarbetares frånvaro för att prata kring vad arbetsgivaren kan göra för att medarbetaren skall vara mer på jobbet.
- Fortsatt arbete framåt genom reviderade handlingsplaner utifrån SAM och OSA.

En tydlighet i, både medarbetarens och arbetsgivarens, rättigheter och skyldigheter bör bidra till en positiv utveckling gällande sjukfrånvaron. Att skapa en tydlighet i verksamheten kommer att ha en positiv inverkan på många plan. Förskolan är den verksamhet som har den högsta sjukfrånvaron och då främst yrkeskategorin barnskötare. Förskolan upplever också att de har en tuff arbetsmiljö, främst gällande bristen på personal och att man ofta arbetar med timvikarier. I förskolans förändringsarbete att skapa minskade barngrupper ingår bemanningsplanering bland annat för att minska behovet av timvikarier. en stabilitet i personalgrupperna.

Alingsås vill vara en bra skolkommun som ger elever och lärare rätt och likvärdiga förutsättningar. Det gäller allt från arbetsmiljö, arbetsbelastning, lön, lärartäthet och elevers rätt till att undervisas av behöriga lärare och hur stora resurser som ges till utbildningen.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden tar del av uppföljningen och ger förvaltningen i uppdrag återrapportera arbetet med att minska sjukfrånvaron till Barn- och ungdomsnämnden under vår och höst 2020.

Paragrafen är justerad

2020-02-18

§ 19 2020.011 BUN

Framtida skolorganisation 7-9 skolor i centralorten

Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsnämnden beslutade 2019-02-05 § 14 i flerårsstrategi 2019-2021 om åtagande att ta fram en vision för framtida skolorganisation, som ska ge förutsättningar för en samlad och likvärdig skolgång. Barn och ungdomsnämnden har sedan 2012 gett Barn- och ungdomsförvaltningen ett flertal uppdrag att beräkna och utreda scenarier för en framtida organisation för förskola, grundskola och grundsärskola i Alingsås kommun på kort och lång sikt. Uppdragen har syftat till att forma en pedagogisk, organisatorisk och ekonomisk hållbar organisation för förskola samt grundskolans och grundsärskolans samtliga årskurser i såväl centralorten som kommunens ytterområden.

Barn- och ungdomsnämnden beslutade 2019-11-26 om vision för framtida skolorganisation och gav förvaltningen i uppdrag att ta fram förslag till framtida skolorganisation i respektive delområde;

Kommundel Bjärke

Kommundel Långared

Alingsås Södra kommundel

Förskolor i centralorten

F-6 skolor i centralorten

7-9 skolor i centralorten.

Aktuellt ärende avser framtida skolorganisation för 7-9 i Alingsås centralort.

Beredning

Utgångspunkten i arbetet med att ta fram en vision för framtida skolorganisation är en samlad och likvärdig förskola och skola för barn och elever i Alingsås kommun. Arbeta med att utveckla organisation för förskola och skola ska göras för att förbättra kvaliteten i verksamheten ur ett barn och elevperspektiv och för att möta de framtida utmaningar som förskola och skola står inför.

För att möta framtidens utmaningar och samtidigt bibehålla och utveckla god kvalitet behöver en skola för elever 7-9 ha kapacitet för minst 600 elever, för att på ett resurseffektivt sätt kunna leva upp till författningarnas krav på bemanning, undervisning och betygssättning. Möjlighet att forma en hållbar organisation utifrån lärarbehörigheter men också gällande uppdrag för elevhälsa och rektorer bedöms avgörande för att möta framtidens

2020-02-18

kompetensförsörjningsutmaning.

Idag går 337 elever på Gustav Adolfskolan, 445 elever på Nolhagaskolan, och 354 elever på Östlyckeskolan, totalt 1136 elever i åk 7-9 i centralorten. Samtliga tre skolor har färre elever än riktmärket och 600 elever i vision för framtida skolorganisation.

För att kartlägga utvecklingen av elever inskrivna i kommunal verksamhet arbetar förvaltningen med en egen befolkningsprognos. Prognosen bygger på en elevframskrivning, där klassplacerade barn förväntas gå kvar i verksamheten kommande år. Modellen kompletteras sedan med att lägga en prognos över elever som flyttar in till Alingsås. Inflyttningen baseras på de senaste 4 åren. Antalet elever som antas börja i kommunal verksamhet beräknas sedan fram genom en historisk beläggningsprocent, dvs hur stor andel av de folkbokförda eleverna brukar välja kommunal verksamhet

Den senaste prognosen över elever i centrum 7-9 gjordes i januari 2020. Beräkningarna pekar mot ett förväntat elevantal inom den kommunala verksamheten på ca 1350-1400 elever inför läsåret 30/31. I arbetet med att planera för utveckling av skolorganisationen behövs aktuella och säkerställda prognoser. Förvaltningens egen prognos behöver samköras med underlag från Statisticon. Statisticon är Alingsås kommuns upphandlade leverantör för befolkningsprognoser. En ny kommunprognos beräknas levereras under våren.

Utifrån aktuella prognoser behöver framtida skolorganisation ha kapacitet att ta emot 1400 elever då viss marginal behöver finnas. Sedan tidigare uppdrag finns påbörjad utredning av kapacitet för Östlyckeskolan. Enligt kapacitetsmätning från 2013, har Östlyckeskolan kapacitet att ta emot 550 elever, Nolhagaskolan 490 elever och Gustav Adolfskolan 330 elever. Förvaltningens bedömning är att aktuella beräkningar även av befintlig kapacitet behövs. 2019-11-26 antog Barn- och ungdomsnämnden ramprogram för grundskola och grundsärskola. En ny kapacitetsmätning behöver därför göras för att säkerställa kapacitet utifrån den lokalplanering som utgör grunden i antaget ramprogram. Utgångspunkten i ramprogrammet är att fyra lärsalar med tillhörande grupprum kombinerat med specifika ämnessalar för vissa ämnen utgör grunden för fem klasser. Byggnation och lokalförutsättningar ska utgå från ramprogram för skola. Lokaler ska likväl som organisation och förhållningssätt främja tillgängliga lärmiljöer för elever.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att säkerställa prognos för antalet elever i 7-9.

Barn- och ungdomsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att uppdatera kapacitetsmätningar utifrån den lokalplanering som utgör grunden i ramprogram för grundskola.

Paragrafen är justerad

2020-02-18

§ 20 2020.013 BUN

Anmälan av frånvaro från fristående verksamheter**Ärendebeskrivning**

Kommunen ansvar för att bevaka att alla skolpliktiga elever som är folkbokförda i kommunen går i skolan eller får utbildning på annat sätt. Det gäller såväl elever som går i kommunens egna skolor som elever som går i fristående skolor och även i andra kommuner (Skollagen 7 kap 22§). Skolpliktsbevakning av elever inom kommunens skolor sker löpande via respektive skolenhet, samt via central skolpliktsbevakning. Elever med hög eller oroande frånvaro hanteras enligt särskild handlingsplan. Ärendena följs upp via rapportering till Barn- och ungdomsnämnden fyra gånger per år.

Elever med skolplacering hos annan huvudman, men som på grund av omfattande frånvaro riskerar att inte fullgöra sin skolplikt ska anmälas till hemkommunen. En anmälan av elev med omfattande frånvaro har inkommit.

Beredning

Anmälan av elev med omfattande ogiltig frånvaro har inkommit från Linnéskolan, Alingsås Waldorfskoleförening, i Alingsås kommun. Ärendet rör en elev i 7 med 46% I ärendet beskrivs nuläge och vilka insatser och åtgärder som skolan vidtagit.

Barn- och ungdomsförvaltningen kommer att följa huvudmannens arbete med eleven och vid behov samordna ytterligare insatser.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden tar del av informationen och lägger den till handlingarna.

Paragrafen är justerad

2020-02-18

§ 21 2019.331 BUN

Anmälningar om kränkande behandlingar läsåret 2019/2020

Ärendebeskrivning

Enligt skollagen 2010:800, 6 kap 10 §, ska varje enskilt fall av kränkande behandling av barn eller elev anmälas av rektor respektive förskolechef till huvudmannen (Barn- och ungdomsnämnden).

Beredning

22 ärenden har inkommit. Samtliga ärenden rör kränkningar mellan elever.

Tabell 1, Rapporterade till arbetsutskottet 200204 (Inkomna 21-29 januari 2020)

Löp-nummer	ÅK	Typ av kränkning	Vem uppmärksammade	Är vårdnadshavare informerade?	Är det första gången en anmälan görs?
10-200128	Åk 4	Upprepad psykisk	Elev/ Pedagog	Ja	Ja

Tabell 2, Inkomna anmälningar sedan 200130

Löp-nummer	ÅK	Typ av kränkning	Vem uppmärksammade	Är vårdnadshavare informerade?	Är det första gången en anmälan görs?
5-200129	Åk 6	Fysisk	Vårdnadshavare	Ja	Ja
5-200129	Åk 3	Fysisk	Vårdnadshavare	Ja	Ja
6-200129	Åk 3	Upprepad psykisk	Vårdnadshavare	Ja	Nej, andra gången
11-200204	Åk 5	Fysisk	Pedagog	Ja	Ja
11-2002041	Åk 5	Fysisk	Pedagog	Ja	Ja
12-081114	Åk 5	Psykisk	Elev/pedagog	Ja	Ja
2-200131	ÅK 4	Psykisk	Rektor	Ja	Ja
10-200131	Åk 3	Fysisk	Rektor	ja	Ja
10-0131	Åk 4	Psykisk	Skolsköterska	Ja	Ja
12-200131	Åk 5	Fysisk	Andra elever	Ja	Ja
7-200203	Åk 5	Psykisk	Pedagog	Ja	Ja

2020-02-18

17-200204	Åk 9	Psykisk	Pedagoger	Ja	ja
4-200204	Åk 5	Fysisk	Pedagog	Ja	Ja
11-200204	Åk 2	Psykisk	Vårdnadshavare	Ja	Ja
12-200205	Åk 7	Psykisk	Annan Elev/pedagog	Ja	Ja
8-200206	Åk 5	Psykisk/fysisk	Vårdnadshavare	Ja	Nej, tredje gången
14-200227	Åk 1	Psykisk	Pedagog	Ja	Ja
5-200207	Åk 1	Fysisk	Pedagog	Ja	ja
5-200207	Åk 5	Psykisk	Rektor	Ja	ja
8-200210	Åk 3	Fysisk	pedagog	Ja	ja
10-200210	Åk 4	verbal	Vårdnadshavare	Ja	Nej, andra gången

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden tar del av informationen och lägger den till handlingarna.

Paragrafen är justerad

2020-02-18

§ 22 2020.001 BUN

Delegationsbeslut 2020- central administration

Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsnämnden har överlåtit viss beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegationsordning. Besluten ska redovisas till Barn- och ungdomsnämnden. Redovisningen innebär inte att Barn- och ungdomsnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbeslut. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegering. Listor och underlag på besluten finns diarieförda på barn- och ungdomskontoret.

Central administration 2020, dnr 2020.001 BUN

Förvaltningschef, H. Balte
 Beslut om tf. Förvaltningschef
 20200206, 20200210, 20200213-20200214

Planeringsstrateg, M. Persson
 Beslut att medge skolskjuts (jan), 9 st
 Beslut att ej medge skolskjuts (jan), 3 st

Rektorer/förskolechefer 2019, dnr 2019.002 BUN

Rektor M. Warberg, Västra bodarna
 Beslut om ställföreträdande rektor
 20200213 – 20200214, 20200210 - 20200211

Rektor C, Helsén, Lehndal
 Beslut om ställföreträdande rektor
 20200210 – 20200214

Anställningsbeslut 2020, dnr 2020.003 BUN

Sammanlagt 15 stycken beslut fattade under perioden 191220-200124

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden tar del informationen och lägger den till handlingarna.

Paragrafen är justerad

2020-02-18

§ 23

Meddelanden**Ärendebeskrivning**

1. Synpunkt samt svar angående utbildning av trafikregler
2. Synpunkt samt svar angående verksamheten i Lendahlsskolan
3. Synpunkt, samt svar, angående ekologisk mat i barnomsorgen och skolan
4. Synpunkt samt svar angående arbetsmiljön för elever i Noltorpskolan
5. Synpunkter samt svar angående Arena
6. Protokoll från förvaltningens samverkansgrupp (FSG)

Paragrafen är justerad