



# Protokoll

Barn- och ungdomsnämnden  
2018-06-19

2018-06-19

<b>Plats och tid</b>	Sunnerö kl. 14:00-16:15	<b>Paragrafer</b>	§§58-70
<b>Beslutande</b>	Jenny Helgesson (S) Laila Freiholtz (S) Per-Gordon Tranberg (M) Ghislain Kalombo (KD) Mats Bjelkemyr (SD) Stina Karlsson (V) Helena Berglund (MP) ersätter Gunnar Boija (MP) Viktor Edgren (M) ersätter Linda Espeving (M) Noomi Hellgren (KD) ersätter Jonathan Bessou (M) Per Palm (L) (ordförande) Karin Berg (V) Nicola Ambrosetti Brolin (MP)		
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Kerstin Kristensson (L)		
<b>Övriga deltagare</b>	Leif Hansson (S) (vice ordförande) Anna Hansson (MP) Cecilia Knutsson (förvaltningschef) Kristina Jakobsson (tf administrativ chef/controller kl. 14.15-15.45)		
<b>Utses att justera</b>	Laila Freiholtz (S)		
<b>Justeringens plats och tid</b>	Barn- och ungdomskontoret, Kungsgatan 9 , 2018-06-19 16:30		
<b>Sekreterare</b>	..... Magdalena Tavakol		
<b>Ordförande</b>	..... Per Palm (L)		
<b>Justerande</b>	..... Laila Freiholtz (S)		

---

**ANSLAG/BEVIS** Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

<b>Organ</b>	Barn- och ungdomsnämnden		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2018-06-19		
<b>Datum för anslags uppsättande</b>	2018-06-19	<b>Datum för anslags nedtagande</b>	2018-07-11
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Barn- och ungdomskontoret, Kungsgatan 9		
<b>Underskrift</b>	..... Magdalena Tavakol		

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-06-19

- § 58 Information och överläggning
- § 59 Budgetuppföljningar 2018
- § 60 Nyckeltal grundskola 2017
- § 61 SCB-statistik över personaltäthet inom BoU, våren 2018
- § 62 Regiongemensam elevenkät 2018
- § 63 Remissvar- Digital målbild för Alingsås kommun
- § 64 Digitala verktyg- möjligheter inför läsåret 2018/2019
- § 65 Principer för skolval och placering - revidering och förtydligande
- § 66 Sammanslagning av Ingareds vita förskola och röda förskola
- § 67 Anmälningar om kränkande behandlingar läsåret 2017/2018
- § 68 Uppföljning av delegationsbeslut läsåret 2017/2018
- § 69 Delegationsbeslut 2018- central administration
- § 70 Meddelanden

2018-06-19

§ 58

**Information och överläggning**

A/ Förvaltningschef

- Synpunkter från förvaltningens samverkansgrupp (FSG)
- Information om betygsrådatan (från betygskatalogen)

---

	Justerandes sign	Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	------------------	------------------	--------------------

2018-06-19

§ 59 2018.097 BUN

## Budgetuppföljningar 2018

### Ärendebeskrivning

Budgetuppföljning görs varje månad, med undantag av sommarmånader. Justerat protokoll och rapport ska skickas till kommunstyrelsen.

### Beredning

Årsprognosen per maj 2018 för det ekonomiska resultatet är beräknad som budgeterat resultat, det vill säga ett nollresultat. Förvaltningen bedömer att det är fortsatt arbete med att anpassa organisationen, utifrån nuvarande ekonomiska förutsättningar och att förskole- och skolenheterna har olika förutsättningar utifrån antal barn- och elever i verksamheterna. Verksamheterna signalerar en slimmad organisation i både förskola och grundskola, med ett litet handlingsutrymme och stora svårigheter att organisera och möta upp verksamhetens behov utifrån barn- och elevantal.

Det råder fortfarande oklarhet kring statsbidrag. Bidragsram för statsbidrag för Likvärdig skola är beslutad och här får Alingsås kommun 3 206 077 kr. Statsbidraget ska bidra till stärkt likvärdighet och kunskapsutveckling. Det ska fördelas efter en analys av lokala förutsättningar och behov. Skolverket har tagit fram stöd för hur kommunerna ska göra analys och har beslutat om vilka insatser som ska prioriteras. Statsbidraget kommer inte att fördelas generellt till skolenheterna, utan de enheter som har högst socioekonomiskt index och hög förväntade andel obehöriga elever till gymnasieskolan är de enheter som får förstärkning. Förvaltningen arbetar med nulägesanalys och plan för insatser för statsbidraget. Skolverket har beslutat att bevilja ansökan om statsbidrag för Entreprenörskap i skolan ca 475 000 kr för läsåret 2018/2019. Intäkten möts upp med en kostnad.

Statsbidrag för att minska barngrupper i förskolan har sökts för hösten 2018 och våren 2019. Beslut om tilldelning av statsbidrag sker i slutet av juni. Detta kan komma att påverka prognosen både vad gäller verksamhetens intäkter och personalkostnader.

### Beslut

Barn- och ungdomsnämnden godkänner prognos per maj år 2018.

### Expedieras till

Kommunstyrelsen

---

 Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-06-19

§ 60 2018.241 BUN

## Nyckeltal grundskola 2017

### Ärendebeskrivning

För att uppnå Kommunfullmäktiges prioriterade mål 8, vilket är "Alingsås ger utbildning kunskaper för en dynamisk framtid" har Barn- och ungdomsnämnden som åtagande att utreda och ta fram förslag på en framtida organisation, som ska ge eleverna en samlad och likvärdig skolgång. Som ett led i detta arbete har förvaltningen tagit fram nyckeltal för att kunna jämföra förutsättningar för olika skolenheter.

### Beredning

Nyckeltalen har som syfte att ge en samlad bild av hur förutsättningarna ser ut för de olika skolenheterna. Att kunna jämföra olika skolors förutsättningar och hur mycket resurser av totala resursen som läggs på personalkostnader, samt jämföra övriga kostnader mellan olika enheter. Nyckeltal som finns med i underlaget är mätbara och jämförbara över tid och mellan enheterna. De parametrar som jämförs är antal elever, socioekonomisk struktur, lokalkostnader, städkostnader, lokalyta, och personalkostnad i förhållande till total kostnad.

Det är viktigt att påpeka att det är ett årssnitt av antal elever och personalkostnader som jämförs och att det är två olika läsår.

Nyckeltalen visar att de skolenheter som har höga skolskjutskostnader och lokalkostnader har högre total kostnad än övriga skolor. Dessa skolenheter har även lägre andel personalkostnader i förhållande till totala kostnader.

Skolenheter som ligger i central orten, ej nybyggda skolor och skolor med högt elevantal är de som är mest kostnadseffektiva.

Skolenheter där elevantalet har minskat och där organisationen ännu inte har ställts om har en högre personalkostnad.

Det är nu tredje året som förvaltningen tar nyckeltal som därmed kan följas över tid. Dessa underlag är viktiga att ta med i det fortsatta arbetet med att skapa förutsättningar för en samlad och likvärdig skolgång.

### Beslut

Barn- och ungdomsnämnden tar del av nyckeltal för 2017 och lägger informationen till handlingarna.

2018-06-19

§ 61 2018.245 BUN

## SCB-statistik över personaltäthet inom BoU, våren 2018

### Ärendebeskrivning

Skolverket är statistikansvarig myndighet för officiell statistik om skolväsendet enligt förordningen (2001:100) om den officiella statistiken.

Syftet med uppföljningssystemet är att det ska ge en samlad bild av skolans verksamhet och vara underlag för uppföljning och utvärdering på nationell och lokal nivå. Varje år samlar Skolverket med hjälp av Statistiska Centralbyrån (SCB) in uppgifter om barn, elever, personal, kostnader och utbildningsresultat. Uppgifterna sammanställs till statistik per verksamhetsform och skolform.

Innehållet i rapporterna grundas på rapporterade uppgifter från kommunerna per den 15 oktober och det är olika delar av barn- och ungdomsförvaltningen som rapporterar dessa uppgifter till SCB.

### Beredning

Bifogade rapporter baseras på den årliga statistikinsamlingen och täcker in åren 2015-2017. Uppgifterna är hämtade ifrån två av Skolverkets databaser, jämförelsetal och Siris.

För förskola och fritidshem presenteras kommunal och fristående verksamhet var för sig. Personaltäthet för förskoleklass, grundsärskola och grundskola presenteras däremot med ett gemensamt mått för både fristående och kommunal verksamhet.

I rapporterna jämförs även Alingsås med andra GR-kommuner och Västra Götalands län.

För förskola och fritidshem görs även en jämförelse med Sveriges kommuner och Landstings (SKL) gruppering pendlingskommuner nära storstad. I en pendlingskommun arbetar minst 40 % av de folkbokförda förvärvsarbetande invånarna i annan kommun. SKL:s kommungruppsindelning finns inte i Siris, och saknas därför för grundskola och grundsärskola.

### Personaltäthet förskola

2017 var personaltätheten i Alingsås kommunala verksamhet 5,4 barn per årsarbetare, 2016 var personaltätheten 5,3 barn per årsarbetare. På riksnivå var personaltätheten 2017 5,1 barn per årsarbetare, jmf 5,2 2016.

Inom GR är snittet 5,1 barn per årsarbetare. Kungsbacka och Kungälv, Stenungssund och Tjörn har alla under 4,7 barn per årsarbetare och gör att personaltätheten inom GR förbättras. Inom GR och riket så ser personaltätheten ut att öka inom kommunal verksamhet, dvs färre barn per heltidsanställd, medan Alingsås har en något försämrad personaltäthet med fler barn per årsarbetare.

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-06-19

Sett till de fristående förskolorna i Alingsås har de en personaltäthet på 5,1 barn per årsarbetare under 2017, jmf 5,3 2016. Inom GR-kommunerna var snittet för de fristående verksamheterna under 2017 5,3 barn per årsarbetare, oförändrat från 2016. Inom de fristående verksamheterna har personaltätheten förbättrats i Alingsås och på Riksnivå, men oförändrad inom GR.

#### Personaltäthet fritidshem

Alingsås har ett snitt på 21,2 barn per årsarbetare inom den kommunala verksamheten 2017, jmf 25,8 under 2016. Rikssnittet är 20,6 och pendlingskommunerna har i snitt 22,1 barn per årsarbetare. Inom GR är snittet 21,7, jmf 23,5 under 2016. De fristående fritidsverksamheterna i Alingsås hade 2017 ett motsvarande värde på 34,7 barn per årsarbetare, jmf 39,8 2016. Snittet bland de fristående verksamheterna inom GR var 24,9, jmf 27,4 2016 men då saknas uppgifter från Ale och Tjörn.

#### Personaltäthet förskoleklass

Antalet elever per lärare (heltidstjänst) i förskoleklass presenteras med ett gemensamt mått för kommunal och fristående verksamhet. 2017 var värdet 24,2 elever per lärare (heltidstjänst), jmf 20,2 2016. För GR var snittet 2017 21,6, jmf 19,1 2016 och riket 17,8, jmf 16,6 2016.

Här visas en ökning både i Alingsås, GR och på riksnivå gällande antal elever per lärare. Endast i Västra Götaland är elevantalet per lärare aningen mindre än 2016 (16,9 jmf 17,0).

#### Personaltäthet grundsärskola

Antalet elever per lärare (heltidstjänst) i grundsärskola presenteras med ett gemensamt mått för kommunal och fristående verksamhet. Inom grundsärskolan hade Alingsås 4,5 elever per lärare under 2017, jmf 3,3 2016. För riket var snittet 3,9 jmf 3,8 2016. Inom GR var snittet 3,7 elever per lärare 2017 jmf 4,1 2016.

#### Personaltäthet grundskola

Antalet elever per lärare (heltidstjänst) i grundskola presenteras med ett gemensamt mått för kommunal och fristående verksamhet. Måttet är oförändrat från 2016 och var 12,4 elever per lärare 2017. Snittet i riket var 12,1 elever per lärare och värdet har varit stabilt sedan mätningen startade 2012, jmf 12,0 2016. Inom GR var snittet 12,6 elever per lärare 2017, jmf 12,7 2016. Inom GR har antalet elever per lärare minskat de senaste åren.

#### Beslut

Barn- och ungdomsnämnden lägger informationen till handlingarna.



2018-06-19

§ 62 2018.265 BUN

## Regiongemensam elevenkät 2018

### Ärendebeskrivning

I fem år har Alingsås kommun deltagit i enkätundersökningen som vänder sig till elever och föräldrar i GR-kommunerna. Syftet med enkäten är att få kunskap om hur elever och föräldrar upplever kommunens skolor. Denna enkät har används i SKLs öppna jämförelser.

Skolinspektionen genomför sedan ett år tillbaka en skolenkät för elever skolår 5 och 9, vårdnadshavare förskoleklass, vårdnadshavare grundskola och pedagogisk personal i grundskolan. Sedan skolinspektionens enkät infördes har Alingsås liksom flertalet GR-kommuner valt att använda sig av denna enkät som en del av det systematiska kvalitetsarbetet. Denna enkät är nu den som används i SKLs öppna jämförelser.

Skolinspektionen har beslutat att inte genomföra enkäter till elever åk 2. Alingsås har i två år valt att genomföra den gamla GR-enkäten för elever i åk 2.

### Beredning

Verksamheterna använder sig av underlaget som en del av sin årliga nulägesanalys. Jämförelser görs med GR/övriga landet för att skapa en uppfattning om hur enheter och huvudmannen ligger till i stort. I skolinspektionsrapporternas skolenkäter redovisas resultatet jämte ett snittvärde för kommunen och med riket. Mest användbart torde dock underlaget utgöra för verksamheten att göra en egenjämförelse över tid för att på så sätt se effekter av olika utvecklingsinsatser. Det kommer att ta en tid innan jämförelser/trender kan identifieras i Skolinspektionsenkät, som endast genomförts två gånger.

GR: enkäten skolår 2

Alingsås har en historik där kommunens resultat brukat ligga på eller något över GR-snittet i så gott som alla kategorier och målgrupper. I år ligger åk 2 något över GR-snittet.

NKI- resultat	2015		2016		2017		2018	
	AI	GR	AI	GR	AI	GR	AL	GR
Elever åk 2	83	80	89	87	83	83	82	81

Skolinspektionens enkät:

Elevenkäten skolår 5 (91% svarsfrekvens) visar på ett högre indexvärde för 17 av 24 värden, varav 6 är lika och 1 är lägre vid en jämförelse av samtliga skolenheter. I

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-06-19

jämförelse med föregående läsår är 13 indexvärden lägre, 9 högre och 2 lika. Det finns en skillnad mellan kön, där pojkar och flickor har svarat olika i 20 av 24 frågor, där flickorna svarat högre än pojkarna i 12 frågor, där pojkarna svarat högre i 8 frågor och där de svarat samma i 4 frågor.

Elevenkäten skolår 9 (svarsfrekvens 78%) visar på ett högre indexvärde för 11 av 14 värden, varav 2 är lika och 1 lägre vid en jämförelse av samtliga skolenheter. I jämförelse med föregående läsår är 10 indexvärden högre, 1 lika och 1 lägre. Det finns en tydlig skillnad mellan pojkar och flickors svar där pojkarnas indexvärde är högre än flickornas i samtliga frågor utom 1.

Det finns 3 enkäter för vårdnadshavare, en för vårdnadshavare i förskoleklass (svarande 160) och en för vårdnadshavare i grundskolan (svarande 1 175) och en för vårdnadshavare i grundsärskolan (svarande 10). Enkäten för vårdnadshavare i förskoleklass visar på ett högre indexvärde för 2 av 5 värden, varav 2 är lägre och 1 lika jämfört med samtliga medverkande skolenheter i förskoleklass. Vid en jämförelse av föregående läsår är samtliga 5 värden lägre än föregående år. Enkäten för vårdnadshavare i grundskolan visar på ett lägre resultat i 5 av 11 indexområden, 3 lika och 1 lägre indexområde i jämförelse med samtliga medverkande skolenheter. Vid en jämförelse av föregående läsår är 4 indexvärden lika, 4 lägre och 1 lika.

Det bästa resultatet ses i enkäten för vårdnadshavare för grundsärskola här ligger alla indexvärden över samtliga medverkande skolenheter. Vid en jämförelse av föregående år visar dock en förändring där det finns både högre 3, lägre 4 och samma 2 indexvärde.

Personalenkäten (svarsfrekvens 74%) visar på ett lägre indexvärde i 18 av 19 värden, varav 1 lika jämfört med samtliga medverkande skolenheter. Det är första året som personalenkäten genomförs så det finns ingen jämförelse med föregående läsår.

Det finns flera bilagor i ärendet. Varje skolas resultat kommer att finnas via skolornas egna hemsidor respektive på skolinspektionens hemsida: [www.skolinspektionen.se](http://www.skolinspektionen.se)

### Beslut

Barn- och ungdomsnämnden tar del av resultaten och kan genom tillgång av enheternas Nulägesanalyser följa förskolornas och skolornas analyser av sin respektive resultat.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar att i det fortsatta kvalitetsarbetet enbart använda sig av skolinspektionens enkät och delta i GR's genomförande av densamma de år Alingsås inte är föremål för skolinspektionens.

---

 Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-06-19

§ 63 2018.086 BUN

## Remissvar- Digital målbild för Alingsås kommun

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens arbetsutskott har beslutat om förlängd remisstid för Digital målbild för Alingsås kommun till senast den 29 juli 2018. Detta svar kompletterar tidigare lämnade remissvar från barn- och ungdomsnämnden beslut 2018-03-27 § 30.

### Yttrande

Förskolan och skolans digitalisering är ett av de viktigaste områdena för att barn och elever ska kunna möta omvärldens krav på digital kompetens, informationsökning, programmering och källkritik. Barn, elever, personal och vårdnadshavare måste få tillgång till en digitaliserad verksamhet och verksamheten ska ge barn och elever en hög digital kompetens, främja kunskapsutveckling och öka likvärdighet.

Förvaltningen lämnar kommentar till alla punkter utom punkt 5 och 7:

1. Öka den digitala förmågan.  
Det behövs en samordnad funktion i kommunen. Det är viktigt att öka kunskap och digital förmåga i kommunen och förvaltningarna.
2. En väg in kommuninvånarportal  
Förvaltningen är mycket positiv till att man i samverkan med utbildningsförvaltningen och IT-enheten har utvecklat Arena för lärande för att underlätta elevers, pedagogers och vårdnadshavares skolvardag. Det är nu av största vikt att arbetet fortsätter med att få in förskolan i Arenan för att få alla vårdnadshavare i Arenan, för att erbjuda en sammahållen kommunikationsväg, samt att det är samma verksamhetssystem/plattform i förvaltningen. Detta har varit en tydlig målbild i projektet.
3. En väg in – servicefunktion  
Det finns vinster med en servicefunktion, och det är viktigt att arbeta igenom ett tydligt gränssnitt mellan servicefunktion, förvaltning och förskole- och skolenheter.
4. En väg in – smartare e-tjänster  
Det finns ett antal e-tjänster som behöver utvecklas i b l a handläggningsprocess.
6. Effektivare administration – digitalt först.  
Det är viktigt att samordna och prioritera de satsningar som görs, så att de satsningar som prioriteras först ger störst effekt i kommunen. E-arkiv måste prioriteras.
8. Informationssäkerhet  
Det finns mycket stort behov av central samordning och stöd till nämnderna gällande kommungemensamma system, som används av flera nämnder, samt att det är av

2018-06-19

yttersta vikt att GDPR arbetet samordnas för effektivitet och ett enhetligt förfarande mot kommuninvånarna.

Det är även viktigt att se över och tydliggöra dataskyddsombudets fristående roll i enlighet med artikel 38 i Dataskyddsförordningen, så att dataskyddsombudet inte har arbetsuppgifter som kan leda till intressekonflikter. Datainspektionen har påpekat att ombudet inte bör tillhöra den högsta ledningen och därmed ha möjlighet att påverka personuppgifters ändamål och medel. Av den anledningen är det olämpligt om ombudet ingår i eller har påverkan på den föreslagna digitala enhetens arbete.

#### 9. Öppen data

Verksamheternas behov måste alltid beaktas vid val av tjänster, förvaltningens mål är att använda öppen data i de övergripande funktionerna.

#### 10. Demokrati

En utökad möjlighet till transparent information, kan även möjliggöra utökad kommunikation och dialog i olika frågor.

#### 11. Skolans digitalisering

För att kunna verkställa arbetet med förskolans och skolans digitalisering, behövs ytterligare satsningar. Det gäller infrastruktur, kompetensutveckling, lärverktyg, säkerhetsskåp, accesspunkter, licenskostnader digitala prov och digitala läromedel, samt att utveckla skolbiblioteket såväl fysiskt som digitalt.

Förvaltningen har tagit fram en preliminär kostnadsberäkning:

-	Kompetensutveckling utvecklingsledare 50%	340 tkr
-	1500 lärverktyg	3 000 tkr
-	Accesspunkter, utökning 50 st	156 tkr
-	Kostnad för licenser digitala prov, läromedel	2 000 tkr
-	Kompensation fristående förskola och skola	1080 tkr
	Utökade driftskostnader	6 575 tkr
-	Investeringsmedel Säkerhetsskåp utökning 50 st (investeringsmedel)	750 tkr

Detta måste beaktas vid framtagande av aktiviteter i kommunens handlingsplan för skolans digitalisering. Med dessa satsningar uppnår kommunen målbild i Nationell IT-strategi för skolan, samt förbättrar arbetsmiljö för pedagoger, effektiviserar administration, gör satsningar för attraktiv arbetsgivare, samt tas med i kommunens flerårsstrategiberedning. Ett förslag kan vara att göra en 3-årig implementering.

Vad gäller skolbibliotek och den digitala utvecklingen, så behöver skolbiblioteken utvecklas både fysisk som digitalt. En övergripande kommunal satsning på dessa områden kommer att krävas. Denna fråga behöver utredas vidare.

I handlingsplanen framgår inte vem som ansvarar för vad och vilka ekonomiska satsningar som finns avsatta i drift- som investeringsmedel. Handlingsplanen

2018-06-19

behöver kompletteras med detta för att kunna ge en tydlig struktur och möjlighet till verkställande, samt att följas upp i det fortsatta arbetet. Så att det är tydligt för förvaltningarna vem som ansvarar för vad och vad som är kommunledningskontorets ansvar.

**Beslut**

Barn- och ungdomsnämnden tillstyrker förvaltningens kompletterande yttrande och översänder det som remissvar till kommunstyrelsen.

**Expedieras till**

Kommunstyrelsen

---

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-06-19

§ 64 2018.095 BUN

## **Digitala verktyg- möjligheter inför läsår 2018/2019**

### **Ärendebeskrivning**

Barn- och ungdomsnämnden beslutade 2018-04-10 att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram ett förslag på hur digitala verktyg kan utökas i verksamheten utifrån det ekonomiska utrymme som frigörs när chromebooks införs till personal i höst vid utbyte av digitalt verktyg.

### **Beredning**

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till utökning av verktyg i förskola och grundskola.

**Förskola:** I förskolan frigörs 541 tkr/helår som medför att 290-300 st nya verktyg kan utökas i verksamheten beroende på vilka verktyg. Det behövs både i-pad och cromebooks i verksamheten, ca 50 chromebooks/stor arbetslag och ca 250 i-pads. Det finns då totalt ca 345 i-pads i verksamheten, med de i-pads som finns kvar i verksamheten. Förvaltningens förslag är alla i-pads blir personliga verktyg för fast anställda förskollärare och barnskötare i förskolan. I ett inledningsskede kommer dessa verktyg även att användas av barnen, innan barn- och ungdomsnämnden fattar beslut om att utöka fler verktyg som kan användas av barnen. Utöver detta så köps ca 80-95 st mobiltelefoner in till förskolorna för att användas som verktyg för planering förskola, samt ersätta fast telefoni. En översyn görs av fast telefoni på alla förkolor och en övergång till mobiltelefoni kommer att medföra en möjlighet till fler verktyg i verksamheten. Alla förskolor kommer att ha minst en fast telefonanknytning i sina lokaler eller närliggande skollokaler. För det utrymme som frigörs vid detta utbyte kan fler lärverktyg utökas något i förskolan under 2019.

**Grundskola:** I grundskolan frigörs totalt 923 tkr/helår. I skolår F-6 frigörs 693 tkr/helår som medför att 360 st nya verktyg kan utökas i verksamheten F-6. Det blir inga personliga verktyg till eleverna utan en utökning i skolorna utifrån elevantal. I skolår 7-9 frigörs 231 tkr/helår som därmed kan användas för digitala läromedel, vilket innebär 183 kr per elev. I och med att elevernas och personalens verktyg är personliga ingår kostnaden för lärverktyg i nuvarande elevpeng och omfördelas därmed inte.

Härmed utökas antal lärverktyg med ca 660 och det kvarstår ca 1500 verktyg tills Barn- och ungdomsnämnden kan ge ett personligt verktyg till eleverna i grundskolan, samt utöka antalet barnverktyg verktyg i förskola 1:5 och f-klass 1:5 utifrån målbild i Nationell IT-strategi.

Ett förslag kan vara att utöka ca 500 verktyg i 3 år, till en årlig kostnad för ca 960 tkr. Denna fråga får barn- och ungdomsnämnden ta med i flerårsstrategiberedning 2019-2021.

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-06-19

**Beslut**

Barn- och ungdomsnämnden beslutar att utöka antalet verktyg i förskola med 290-300 verktyg, att köpa in ca 80-95 mobiltelefoner till förskolan, samt att påbörja att växla över fasta telefoner till mobiltelefoner och frigöra ytterligare resurser för något fler lärverktyg i förskolan 2019.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar att utöka lärverktyg i grundskola F-6 med 360 nya lärverktyg och utökar 7-9 skolornas ekonomiska utrymme för digitala läromedel med 183 kr/elev.

---

	Justerandes sign	Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	------------------	------------------	--------------------

2018-06-19

§ 65 2018.262 BUN

## Principer för skolval och placering - revidering och förtydligande

### Ärendebeskrivning

Inför läsåret 2018/2019 reviderades skolvalet i Alingsås kommun i ärende 2017.482 BUN. Översynen gjordes dels för att digitalisera skolvalsprocessen och öka e-förvaltning enligt flerårsstrategin, dels på grund av skollagens bestämmelser och gällande rättspraxis.

Förvaltningen har utvärderat skolvalet inför läsår 2018/2019 och utifrån erfarenheterna det senaste året föreslås förtydligade placeringskriterier och urvalskriterier inför framtida skolval. Ny lagstiftning föreslås träda i kraft 1 juli 2018, som barn- och ungdomsnämnden även måste föra in i regelverket.

### Beredning

Varje kommun behöver besluta om kriterier för att klargöra hur antagning sker när det finns fler sökande än lediga platser dvs platsbrist på en skola. Inför läsåret 2018/2019 infördes istället begreppet relativ närhet som ett av urvalskriterierna för att avgöra vilka elever som ska ges plats på en skolenhet med platsbrist.

Utöver behovet av att förtydliga befintliga urvalskriterier har även regeringen beslutat om en proposition 2017/2018:182 Samling för skola, som påverkar skolvalsprocessen. Syftet är bland annat att kommunerna ska arbeta för en bättre och mer likvärdig skola. Beslutet innebär bland annat att regeringen nu går vidare med fler av de förslag som Skolkommisionen lämnade i sitt slutbetänkande under fjolåret. Tanken är att merparten av de nya reglerna ska träda i kraft redan nu i sommar, den 1 juli 2018. Det är en hel del förslag som regeringen går vidare med, bland annat: Huvudmän för förskoleklass, grundskola och gymnasieskola ska aktivt verka för en allsidig social sammansättning av elever på sina skolenheter.

En särskild utredare ska tillsätts med uppdrag att se över hur närhetsprincipen vid placering på kommunala skolor kan förändras, i syfte att möjliggöra en större flexibilitet för kommuner i hur de organiserar sitt skolväsende och därmed få ett mer effektivt verktyg att motverka skolsegregation.

I väntan på sådan utredning ska barn- och ungdomsnämnden fatta beslut om att integration av nyanlända elever står över relativa närhetsprincipen. Detta innebär att skolenheter ska kunna erbjuda plats till nyanlända elever, även om skolenheten är full i övrigt.

Förvaltningen har tagit fram förslag till förtydliganden och förändringar enligt följande:

*Förändringar gjorda i urval och placeringsreglerna för placering på skolenhet*

---

 Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



2018-06-19

- Infört en rangordning i urvalskriterierna
- Förtydligat att alla elever erbjuds en placering nära hemmet
- Definierat skollagens definition "nära hemmet"
- Förtydligat hur elever med skyddad identitet hanteras vid skolval
- Förtydligat Proposition 2017/2018:182 Samling för skolan betydelse för hanteringen av nyanlända elever
- Förtydligat hur relativ närhet beräknas
- Förtydligat vikten av korrekt folkbokföringsadress, utgångspunkt i folkbokföringslagen
- Förtydligat skolvalets potentiella inverkan på skolskjuts
- Förtydligat att kö inte tillämpas.
- Förtydligat kriteriet för syskonförtur

**Beslut**

Barn- och ungdomsnämnden beslutar att införa nya justerade principer för skolval och antagning till skolenhet vid platsbrist till kommunens grundskolor.

2018-06-19

§ 66 2018.242 BUN

## Sammanslagning av Ingareds vita förskola och röda förskola

### Ärendebeskrivning

Det finns idag två förskolor organiserade i Ingared med ca 50 meter från varandra. Att det är två separata förskolor beror på att den nya förskolan byggdes 2011 och då organiserades som två separata förskolor, eftersom det var verksamhet som flyttade från tillfälliga lokaler till den nya förskolan. Förskolornas organisation skulle gynnas, både organisatoriskt och ekonomiskt, av att vara en gemensam enhet.

Barn- och ungdomsnämnden ska i detta ärende fatta beslut om det fortsatt ska vara en- eller två enheter.

### Beredning

Eftersom förskolorna ligger så nära varandra blir det naturligt att organisera dem gemensamt. För föräldrarna blir det geografiskt ingen skillnad i vilket hus de får plats. Det finns flera förskolor där en förskoleenhet består av två separata hus, och där verksamheten fungerar bra, till exempel Linden, Tegelslagaren och Ängabo.

Några fördelar med en sammanslagning:

- Det blir en gemensam kö till Ingareds förskoleverksamhet. Detta innebär en större möjlighet att skapa lämpliga grupper utifrån barngruppens sammansättning.
- Med en gemensam organisation kan personalen planeras på ett bättre sätt. Detta ger ökad möjlighet till flexibilitet och stabilitet i personalplaneringen, som i sin tur kan skapa en bättre arbetsmiljö för både barn och personal.
- Förskolechefen får större möjlighet att skapa en helhetssyn, där hela Ingareds förskola jobbar utifrån samma målsättning.

### Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar att organisera Ingareds två förskolor i en gemensam förskola.

---

 Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-06-19

§ 67 2017.435 BUN

## Anmälningar om kränkande behandlingar läsåret 2017/2018

### Ärendebeskrivning

Enligt skollagen 2010:800, 6 kap 10 §, ska varje enskilt fall av kränkande behandling av barn eller elev anmälas av rektor respektive förskolechef till huvudmannen (Barn- och ungdomsnämnden).

Fem anmälningar har inkommit till förvaltningen där alla händelser rör barn/elever. Huvudmannen bedömer att kraven för en allsidig utredning uppnåtts och att förskolechef/rektor vidtagit de åtgärder som krävts i alla fallen. Det är första gången en anmälan görs kring nedanstående barn/elever.

LPN: 5-171017

Händelse mellan två elever i åk 3 där den ena eleven blivit psykiskt kränkt av den andra eleven. Vårdnadshavare till den kränkta eleven uppmärksammade händelsen. Rektor har samtalat med vårdnadshavare, personal och inblandade elever. Efter samtalet har Anpassningar vidtagits för den elev som utfört kränkningen. Rektor bedömer att händelsen är utredd och att situationen mellan eleverna är stabil. Rektor har bedömt att ingen handlingsplan behöver upprättas.

LPN: 11-180104

Händelse mellan tre elever i åk 4 där en av eleverna blivit psykisk och fysiskt kränkt av de andra två eleverna. Händelserna har framförallt skett på raster och vid tillfällen då vuxna inte funnits i närheten. Både klasslärare och vårdnadshavare har uppmärksammat händelserna och klasslärare har därefter informerat rektorn. Rektor har upprättat en anmälan om kränkande behandling och varit i kontakt med elevernas vårdnadshavare. Efter anmälan har klassläraren haft regelbundna samtal med eleverna under två veckors tid vilket ledde till att kränkningarna upphörde och situationen förbättrades. En resursperson har också funnits som stöd för att förebygga att konflikter uppstår. En handlingsplan finns upprättad och kommer utvärderas innan terminens slut.

LPN: 1-180426 x 2

Händelse mellan två elever i åk 8 där båda eleverna blivit psykiskt och fysiskt kränkta av varandra. Vid tre tillfällen har konflikt uppstått mellan eleverna och meningarna går isär om vad som skett. Elevernas mentor och skolans kurator uppmärksammade att det förekom kränkningar mellan eleverna. Rektor och skolkurator har upprättat en anmälan om kränkande behandling samt samtalat med elevernas vårdnadshavare. Skolkuratoren har haft samtal med båda eleverna som uppger att de inte ska agera kränkande mot varandra. Uppföljningssamtal med kurator kommer att ske för att säkerställa att kränkningarna upphört. Rektor har upprättat en handlingsplan.

LPN: 6-180521

---

 Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-06-19

Händelse mellan två elever i åk 3 där ena eleven blivit fysiskt kränkt av den andra eleven. Eleverna kom i konflikt med varandra i kapprummet och berättelserna går isär om vad som sagts och gjorts men rektor har kunnat konstatera att det förekommit minst en fysisk kränkning. En anmälan om kränkande behandling har upprättats och rektor har samtalat med inblandade elever samt deras vårdnadshavare. En handlingsplan är upprättad och kommer att följas upp.

**Beslut**

Barn- och ungdomsnämnden lägger informationen till handlingarna.

---

	Justerandes sign	Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	------------------	------------------	--------------------

2018-06-19

§ 68 2018.246 BUN

## Uppföljning av delegationsbeslut läsåret 2017/2018

### Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsnämnden har överlåtit viss beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegationsförteckning, av vilken framgår vilka typer av beslut den/de delegerade kan fatta självständigt. Beslut som fattas med stöd av delegering ska återrapporteras till den som gett delegering enligt Kommunallagen kap 6:40 och kap 7:8. Fattade delegationsbeslut redovisas till nämnden månadsvis i ärende Delegationsbeslut 2018-central administration. Förvaltningen uppdaterar kontinuerligt delegationsförteckningen som vid behov meddelas och beslutas i nämnden.

### Beredning

För läsåret 2017/2018 har sammanlagt 617 delegationsbeslut fattats och 839 anställningsbeslut upprättats. Det har därmed fattats fler anställningsbeslut men färre delegationsbeslut än föregående läsår (671 delegationsbeslut och 566 anställningsbeslut).

Antal beslut som rapporterats presenteras team-vis och ser ut på följande sätt:

Central administration	Antal delegationsbeslut	
	16/17	17/18
Ordföranden (BUN)	1	1
Förvaltningschef	13	15
Verksamhetschef för grundskola	23	36
Verksamhetschef för förskola	6	9
Administrativ chef	118	75
Planeringssekreterare	347	298
Verksamhetschef barn- och elevhälsa	21	3
<b>Totalt</b>	<b>528</b>	<b>437</b>

Team	Antal delegationsbeslut	
	16/17	17/18
Ängabo	9	8
Långared-Nolby-Lendahl	22	36
Noltorp	12	14
Hemsjö-Ingared-Ödenäs-Västra Bodarna	13	21
Kullingsberg-Stadsskogen	7	17
Bjärke	10	18
7-9 centrum	16	66
<b>Totalt</b>	<b>89</b>	<b>180</b>

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-06-19

<b>Anställningsbeslut</b>	<b>Antal 16/17</b>	<b>Antal 17/18</b>
Central administration	43	76
Ängabo	21	55
Långared-Nolby- Lendahl	148	169
Noltorp	105	133
Hemsjö-Ingared-Ödenäs-Västra Bodarna	41	78
Kullingsberg-Statsskogen	97	132
Bjärke	55	103
7-9 centrum	56	93
<b>Totalt</b>	<b>566</b>	<b>839</b>

En förändring har skett i teamen sedan föregående läsår och det gäller Nolby som fr.o.m. årsskiftet 17/18 blivit ett eget team. I denna uppföljning har Nolby fått ingå i sitt tidigare team.

Som tidigare år har delegationsförteckningen förändrats med tillägg av nya beslut som kan påverka antalet rapporterade beslut. Förvaltningen förmodar också att det kan finns en del beslut som inte återrapporterats till förvaltningen. Den stora ökningen delegationsbeslut i centrum 7-9 beror bl.a. på antalet nekade beslut ang. placering samt de beslut som tas vid skolstart (skolarbetets förläggning, språkval, elevens val, undervisningstid). Gällande beslut om yttrande till Skolinspektionen är det sedan januari i år verksamhetschef för grundskolan som undertecknar dessa i första hand istället för administrativ chef. I övrigt är det inga större skillnader.

Att antalet anställningsbeslut stigit från föregående år beror på ökad personalomsättning.

Vidare kan förvaltningen se att de flesta skolledarna numera har god kännedom om hur delegationsbeslut ska återrapporteras till barn- och ungdomsnämnden. Förvaltningens arbete med att stödja och utbilda personalen i dessa frågor fortskrider.

### Beslut

Barn- och ungdomsnämnden godkänner uppföljningen av delegationsbeslut läsåret 2017-2018 och lägger den till handlingarna.

### Expedieras till

Förskolechefer och rektorer

---

 Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-06-19

§ 69 2018.001 BUN

## Delegationsbeslut 2018- central administration

### Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsnämnden har överlåtit viss beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegationsordning. Besluten ska redovisas till Barn- och ungdomsnämnden. Redovisningen innebär inte att Barn- och ungdomsnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbeslut. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Listor och underlag på besluten finns diarieförda på barn- och ungdomskontoret.

### Förvaltningens yttrande

Central administration 2018, dnr 2018.001 BUN

Ordföranden barn- och ungdomsnämnden, P. Palm

Beslut om utnämning av dataskyddsbud för barn- och ungdomsnämnden

Förvaltningschef, C. Knutsson

Beslut om fullgörande av skolplikt på annat sätt, 2 st

(Dnr: 2018.233 BUN, 2018.234 BUN)

Beslut om skolskjutsavtal, 1 st

Beslut om tillfördordnad förvaltningschef under semesterperiod v.26-32

Beslut om utdelning fonder 2018

Tf. administrativ chef, K. Jakobsson

Beslut om uppsägning av plats fritidshem, 4 st

Beslut om uppsägning av plats förskola, 2 st

Beslut om amorteringsplan fritidshem, 4 st

Beslut om amorteringsplan förskola, 1 st

Yttrande till Förvaltningsrätten, 1 st

Yttrande till Skolinspektionen, 1 st

Planeringsstrateg, M. Persson

Beslut att medge skolskjuts (maj), 56 st

Beslut om avslag skolskjuts (maj), 1st

Rektorer/förskolechefer 2018, dnr 2018.002 BUN

Rektor, J. Robertsson, Sollebrunns skola

Beslut om uppskjuten skolplikt, SL 7:10

Lpn: 2018-1612

Rektor, M. Brungs, Ingaredsskolan

Beslut om ställföreträdande rektor, SL 2:9

Period 180528- 180531

---

 Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-06-19

Rektor, A-C. Backmark, Nolbyskolan  
 Beslut om uppskjuten skolplikt, SL 7:10  
 Lpn: 2018-1620  
 Beslut om ställföreträdande rektor, SL 2:9  
 Period 180604- 180611

Rektor, M. Lindfors, Nolhagaskolan  
 Nekande beslut ang. placering i kommunal grundskola, SL 10:30, 4 st  
 Lpn: 2018-1643, 2018-1641, 2018-1644, 2018-1645

Förskolechef, C. Lundh, Hemsjö- Ödenäs område  
 Beslut om ställföreträdande förskolechef, SL 2:9  
 Period 180522- 180529

Förskolechef, A. Björk, Långareds område  
 Beslut om utökad tid i förskolan, SL 8:5  
 Lpn: 2018-1582  
 Beslut om ställföreträdande rektor, SL 2:9  
 Period 180529- 180531  
 Beslut om ställföreträdande förskolechef, SL 2:9  
 Period 180529- 180531

Förskolechef, A-K. Ekström, Stadsskogens område  
 Beslut om utökad tid i förskolan, SL 8:5  
 Lpn: 2018-1575

Förskolechef, S. Gustafsson, Stadsskogens område  
 Beslut om utökad tid i förskolan, SL 8:5  
 Lpn: 2018-1573

Förskolechef, S. Prodér, Noltorps område  
 Beslut om utökad tid i förskolan, SL 8:5  
 Lpn: 2018-1618

Förskolechef, U. Andersson, Bjärke område  
 Beslut om utökad tid i förskolan, SL 8:5  
 Lpn: 2018-1625

Förskolechef, U. Bengtsson, Nolby område  
 Beslut om utökad tid i förskolan, SL 8:5, 2 st  
 Lpn: 2018-1615, 2018-1616

Anställningsbeslut 2018, dnr 2018.001 BUN  
 Sammanlagt 32 stycken beslut fattade under perioden 171208- 180517.



2018-06-19

**Beslut**

Barn- och ungdomsnämnden lägger informationen till handlingarna.

---

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-06-19

§ 70

**Meddelanden**

1. Beslut från JO ang. intyg om elevers ålder Dnr: 2017.421 BUN
2. Anmälan från Skolinspektionen Dnr: 2018.235 BUN
3. Meddelande gällande Stora Teknikutmaningen – årets resultat Dnr: 2018.236 BUN
4. Information från Ekolek AB Dnr: 2017.066 BUN
5. Synpunkt inkl. svar gällande maten förskolan Dnr: 2018.243 BUN
6. Anmälan från Skolinspektionen Dnr: 2018. 267 BUN
7. Protokollsutdrag KS § 63- Uppföljning av flerårsstrategin 2018-2020 Dnr: 2018.049 BUN
8. Fråga/synpunkt rörande förskoleklassen Dnr: 2018.290 BUN
9. Kvalitetsgranskning av ämnet hem- och konsumentkunskap Dnr: 2018.075 BUN
10. Anmälan från Skolinspektionen Dnr: 2018.292 BUN
11. Synpunkt rörande organisationen på Ingareds skola Dnr: 2018.293 BUN
12. Synpunkt rörande arbetet kring kränkande behandling Dnr: 2018.294 BUN
13. Utställning av Översiktsplan för Alingsås Dnr: 2018.279 BUN
14. Protokollsutdrag KS § 93- Utnämmande av Dataskyddsombud Dnr: 2018.314 BUN
15. Protokollsutdrag KS § 93- Genomförande av handlingsplan Effekt # 6- Samla kommunens stödfunktioner Dnr: 2018.315 BUN