

Sammanträde med Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

Tid: 2022-08-23, kl. 14:00

Plats: Sunnerö

Eva-Lotta Pamp (M),
Ordförande

Maria Svensson,
Sekreterare

Ärendelista

1. Upprop och val av justerare
2. Information och överläggningar
 - A/ Individärende 1
 - B/ Ej verkställda beslut SoL Q2
 - C/ Ej verkställda beslut LSS Q2
 - D/ Plan för uppföljning av privata utförare
 - E/ Rapport: Vad tycker de äldre om äldreomsorgen Alingsås kommun hemtjänst och särskilt boende
 - F/ Vård- och omsorgscollege
 - G/ Remiss - Motion Begära utdrag ur belastningsregistret vid nyanställning inom äldreomsorgen
 - H/ Hälso- och sjukvårdsavtal
 - I/ Färdplan - länsgemensam strategi för god och nära vård
 - J/ Förvaltningschefens information
3. Borttagen på grund av sekretess, 2022.003 VON
4. Ej verkställda beslut SoL Q2 2022, 2022.065 VON
5. Ej verkställda beslut LSS Q2 2022, 2022.066 VON
6. Plan för uppföljning av privata utförare, 2022.199 VON

7. Remiss - Motion Begära utdrag ur belastningsregistret vid nyanställning inom äldreomsorgen, 2022.193 VON
8. Hälso- och sjukvårdsavtal - Handlingar senare, 2022.081 VON
9. Färdplan – läns gemensam strategi för god och nära vård, 2021.231 VON
10. Anmälan av delegationsbeslut 2022, 2022.018 VON

Ej verkställda beslut SoL Q2
2022

4

2022.065 VON

Datum: 2022-08-08
Handläggare: Yvonne Hjertonsson
Direktnr:
Diariennr: 2022.065 VON

Vård- och omsorgsnämnden

Ej verkställda beslut SOL Q2 2022

Ärendebeskrivning

Vård och omsorgsnämnden ska kvartalsvis rapportera till kommunfullmäktige, till kommunens revisorer samt till Inspektion för vård och omsorg (IVO) enligt 16 kap 6 f-h §§ socialtjänstlagen (SoL) om gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som ej verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. Till kommunens revisorer och till IVO ska även rapporteras när tidigare rapporterade ej verkställda beslut har verkställts. Av rapporteringen ska framgå typ av bistånd, hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut och kortfattat varför beslutet ej har verkställts. Det ska framgå om den enskilde är man eller kvinna. Uppgifterna ska vara oidentifierade. Rapporteringen till IVO sker som individrapporter med sekretessbelagda uppgifter enligt en nationell fastställd standard.

Förvaltningens yttrande

Totalt har sju personer väntat på särskilt boende i mer än tre månader vid rapporteringstillfället. Av dessa har sex tillkommit sedan tidigare rapporteringstillfälle. Samtliga personer har erbjudits lägenheter och tackat nej. Av de sju personerna har fem personer behov av demensinriktning. En av personerna bor idag på ett äldreboende i en annan kommun. I hemkommunen har demensdiagnosen nu ifrågasatts och ny utredning av inriktning pågår där. Det är samtidigt den personen har väntat längst. Beslut om äldreboende togs 2021-10-28 och hen har tackat nej vid fyra tillfällen.

Av de sju rapporterade besluten har två personer nu återtagit sina ansökningar och en har avlidit.

Ekonomisk bedömning

Förslaget innebär inga ekonomiska konsekvenser.

Förslag till beslut

Vård och omsorgsnämnden noterar rapporteringen till IVO för kvartal 2 2022 och översänder rapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Beslutet ska skickas till

REV, KPMG, KF

Anita Hedström
Förvaltningschef

Birgitta Strandin
Avdelningschef myndighetsavdelningen

Sammanställning ej verkställda gynnande beslut enligt SoL

Alingsås kommun . Vård- och omsorgsnämnden

Gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader från dagen för beslutet

Gynnande beslut som avbrutits och ej verkställts inom tre månader från dagen för avbrottet

Beslut som tidigare rapporterats som ej verkställt och som nu verkställts eller avslutats.

År 2022

2022 Q1	2022 Q2	2022 Q3	2022 Q4
3	7		
0	1		
1	2		



Ej verkställda beslut LSS
Q2 2022

5

2022.066 VON

Datum: 2022-08-0815
Handläggare: Linnéa Kihlgren
Direktnr:
Diariernr: 2022.066 VON

Vård- och omsorgsnämnden

Ej verkställda beslut Q2 LSS

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden ska kvartalsvis rapportera till kommunfullmäktige, till kommunens revisorer samt till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) enligt 28 f-g §§ lagen om särskilt stöd och service (LSS) om gynnande beslut enligt 9 § LSS som ej verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. Till kommunens revisorer och till IVO ska det även rapporteras när tidigare rapporterade ej verkställda beslut har verkställts.

Av rapporteringen ska framgå typ av bistånd, hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut och kortfattat varför beslutet ej har verkställts. Det ska framgå om den enskilde är man eller kvinna. Uppgifterna ska vara avidentifierade.

Rapporteringen till IVO sker som individrapporter med sekretessbelagda uppgifter enligt en nationellt fastställd standard.

Förvaltningens yttrande

Vid rapporteringstillfälle 2022-07-01 (innefattande kvartal två) har vård- och omsorgsförvaltningen redovisat ej verkställda beslut rörande boende, daglig verksamhet och kontaktperson. Totalt är 10 beslut ej verkställda.

Ekonomisk bedömning

Förslaget innebär inga ekonomiska konsekvenser.

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden noterar rapporteringen till IVO för kvartal två 2022 och översänder rapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Beslutet ska skickas till

REV, KPMG, KF

Anita Hedström
Förvaltningschef

Linnéa Kihlgren
Enhetschef LSS

Sammanställning ej verkställda gynnande beslut enligt LSS

Alingsås kommun . Vård- och omsorgsnämnden

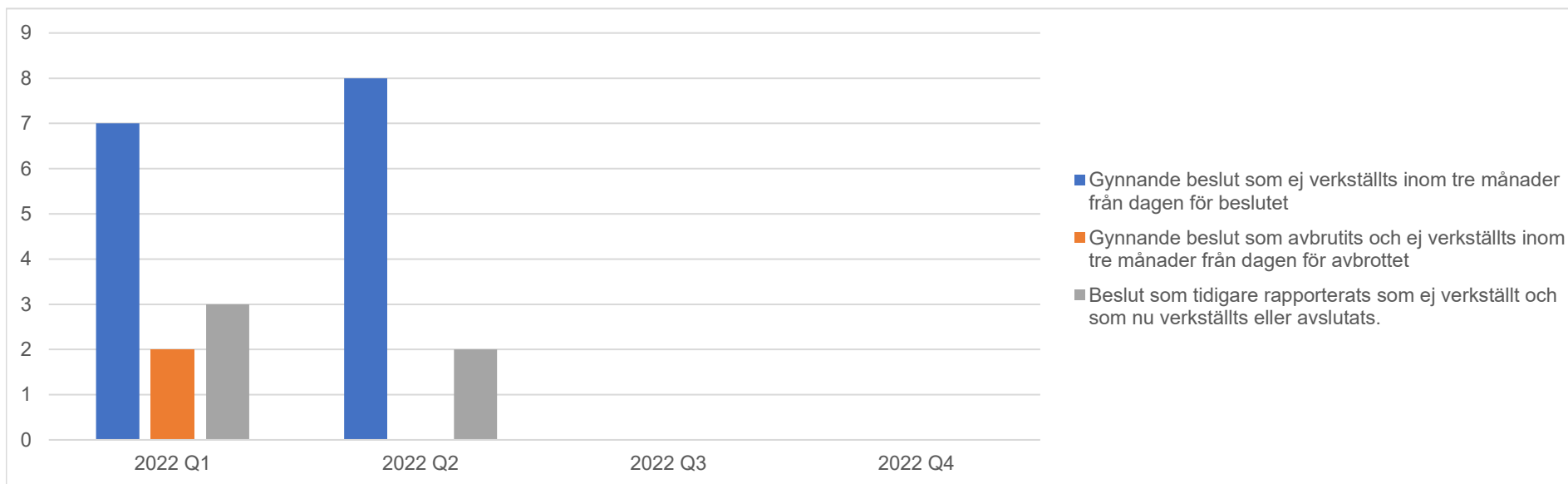
Gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader från dagen för beslutet

Gynnande beslut som avbrutits och ej verkställts inom tre månader från dagen för avbrottet

Beslut som tidigare rapporterats som ej verkställt och som nu verkställts eller avslutats.

År 2022

2022 Q1	2022 Q2	2022 Q3	2022 Q4
7	8		
2			
3	2		



]

Plan för uppföljning av privata utförare

6

2022.199 VON

Datum: 2022-08-16
Handläggare: Camilla Liljegren
Direktnr:
Diariennr: 2022.199 VON

Vård- och omsorgsnämnden

Tjänsteskrivelse - Plan för uppföljning av privata utförare

Ärendebeskrivning

Kommuner får enligt kommunallagen lämna över verksamhet till privata utförare. Kommunen är fortfarande ansvarig gentemot medborgarna för dessa verksamheter på samma sätt som för verksamhet som bedrivs i egen regi. När en kommunal angelägenhet överlämnas till en privat utförare ska kommunen kontrollera och följa upp verksamheten enligt 10 kap. 8 § KL. Uppföljningens syfte är att kontrollera att verksamheten utförs i enlighet med förfrågningsunderlag, anbud och avtal, där mål och riktlinjer för respektive verksamhet framgår.

Kommunfullmäktige antog den 27 oktober 2021, § 216 Program för uppföljning av privata utförare. Vård- och omsorgsnämnden ska utifrån programmet, årligen utarbeta en uppföljningsplan för när och på vilket sätt avtal och verksamhet som utförs av privata utförare ska följas upp. En sammanställning av uppföljningen av privata utförare ska redovisas i nämndens årsboksutlåtande och kommuniceras till kommunledningskontoret och allmänheten.

Förvaltningens yttrande

Program för uppföljning av privata utförare omfattar verksamheter som tydligt riktar sig till medborgarna och utgör en kontinuerlig verksamhet inom nämndens eller bolagets verksamhetsområde, alternativt att tjänsterna utnyttjas återkommande med regelbundenhet. Avtal där kommuner avropar tjänster för enskilda tillfällen omfattas inte.

Utifrån lagstiftningens intentioner och programmets vägledning om vilka utförare som ska följas upp har vård- och omsorgsförvaltningen identifierat följande avtal för uppföljning:

- Förfrågningsunderlag LOV (hemtjänst)
- Avtal LOU (äldreboende)
- Avtal Sodexo (matportioner)
- Avtal Mathem (inköp av mat)
- Avtal köpt plats under längre period, minst sex månader

Utifrån programmet har en plan för uppföljning av privata utförare för verksamhetsåret 2022 upprättats. Av planen framgår vilka aktuella mål, krav, lagstiftningar som ska följas upp för respektive avtal, hur och frekvens för uppföljning, vem som ansvarar för den och när återkoppling till vård- och omsorgsnämnden, utförare och allmänhet sker.

Ekonomisk bedömning

Ärendet medför inga ekonomiska konsekvenser.

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner Plan för uppföljning av privata utförare.

Anita Hedström
Förvaltningschef

Camilla Liljegren
Utvecklingsledare

Bilaga. Plan för uppföljning av privata utförare.

Vad ska följas upp? T.ex. vilka mål, krav, riktlinjer, lagstiftning	Berörda avtal	Hur ska det följas upp?	Frekvens Minst 1 g /år	Ansvarig funktion	Återkoppling till nämnd/KS, utförare, allmänhet		
					Nämnd/KS	Utförare	Allmänhet
Patientsäkerhet, PSL 2010:659, SOSFS 2011:9 7 kap. 3 §	Förfrågningsunderlag LOV (hemtjänst) Avtal LOU (äldreboende)	Strukturerad uppföljning enligt mall från SKR. Patientsäkerhetsberättelse	1 g/år	MAS/MAR	1 g/år	1 g/år	1 g/år
Hemtjänst enligt Lag (2008:962) om valfrihetssystem	Förfrågningsunderlag LOV (hemtjänst)	Strukturerad uppföljning utifrån förfrågningsunderlag (avtal).	1 g/år	FC, AC förvaltningskontor	1 g/år	1 g/år	1 g/år
Kvalitetsgranskning, SOSFS 2011:9 7 kap. 3 §	Förfrågningsunderlag LOV (hemtjänst) Avtal LOU (äldreboende)	Strukturerad uppföljning enligt verksamhetsplan för systematisk kvalitetsuppföljning beslutat av nämnd (uppföljning av kvalitetskrav, sammanställning av avvikelser, brukarundersökning, synpunkter och klagomål), kvalitetsregister	2 g/år	FC, MAS/MAR och SAS, AC förvaltningskontor	2 g/år	2 g/år	2 g/år

Identifierade mål antagna av nämnden	LOV (hemtjänst) Avtal LOU (äldreboende)	Strukturerad verksamhetsuppföljning	1 g/år	FC, AC förvaltningskontor	1 g/år	1 g/år	1 g/år
Socialtjänstlagen 2001:453, middag enligt biståndsbeslut	Avtal Sodexo (matportioner)	Strukturerad uppföljning utifrån avtal (kvalité på tjänsten och produkt, klagomål och synpunkter, leveranser mm)	1 g/år	FC, AC förvaltningskontoret	1 g/år	1 g/år	1 g/år
Socialtjänstlagen 2001:453, inköp enligt biståndsbeslut	Avtal Mathem (inköp av mat)	Strukturerad uppföljning utifrån avtal (kvalité på tjänsten, klagomål och synpunkter, leveranser mm).	1 g/år	FC, AC förvaltningskontoret	1 g/år	1 g/år	1 g/år
Insatser enligt socialtjänstlagen 2001:453 och lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade	Avtal köpt plats under längre period, minst sex månader	Tillstånd från IVO, kvalité på tjänsten.	1 g/år	FC, AC Myndighetsavdelning och AC förvaltningskontoret	1 g/år	1 g/år	1 g/år

Remiss - Motion Begära
utdrag ur
belastningsregistret vid
nyanställning inom
äldreomsorgen

7

2022.193 VON

Datum: 2022-08-11
Handläggare: Hannes Rasper

Vård- och omsorgsnämnden

Diariernr: 2022.193 VON

Utdrag ur belastningsregistret

Ärendebeskrivning

Den 26 januari 2022, § 9 motionerade Gunilla Gomer (SD) om att berörd nämnd ska få i uppdrag att utreda och verkställa ett krav på utdrag ur belastningsregistret för alla anställda inom äldreomsorgen samt att utdrag ur belastningsregistret görs vid alla nyanställningar inom äldreomsorgen och därefter var tredje år.

Motionen har sedan beretts av kommunstyrelsen, dess arbetsutskott och förvaltning. I kommunledningskontorets yttrande från den 11 maj 2022 framgår, bland annat, att utökad användning av registerutdrag är en komplex avvägning mellan arbetsgivarens intresse av information å ena sidan och arbetsrättens och den enskildes integritet å andra sidan.

Kommunfullmäktige beslutade den 15 juni 2022, § 14, i enlighet med kommunstyrelsens förslag, att:

1. Motionen bifalls i den del som rör utredning för utökad registerkontroll inför nyanställning.
2. Motionen avslås i övrigt.

Förvaltningens yttrande

Vård- och omsorgsförvaltningen bedömer att utredningen ska omfatta alla nyanställda under vård- och omsorgsnämnden och inte begränsas till äldreomsorgen, eftersom förvaltningen också har brukarnära insatser inom funktionsstödsverksamheten, hälso- och sjukvården och myndighetsutövningen.

Ekonomisk bedömning

Förslaget innebär inga ekonomiska konsekvenser, utöver administrativ tid.

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att utreda utökad registerkontroll inför samtliga nyanställningar på vård- och omsorgsförvaltningen.

Anita Hedström
Förvaltningschef

Hannes Rasper
Enhetschef kansli

Färdplan – länsgemensam strategi för god och nära vård

9

2021.231 VON

Datum: 2022-08-17
Handläggare: Hannes Rasper
Direktnr:
Diariennr: 2021.231 VON

Vård- och omsorgsnämnden

Färdplan – länsgemensam strategi för god och nära vård

Ärendebeskrivning

Färdplan – länsgemensam strategi för god och nära vård är en övergripande strategi som ska bidra till utveckling inom hälsa, vård och omsorg. Parterna är Västra Götalandsregionen och de 49 kommunerna i Västra Götaland. Dokumentet beskriver målbild, förändrade arbetssätt och förutsättningar för omställning till god och nära vård fram till 2030. Begreppet god och nära vård beskriver ett arbetssätt som präglas av förebyggande arbete, ökad samverkan och digitalisering samt en övergång från sjukhusvård till öppenvård och vård från mobila team.

Färdplanen har varit ute på remiss under hösten 2021. Alingsås kommun lämnade då ett samlat svar från barn- och ungdomsnämnden, socialnämnden och vård- och omsorgsnämnden den 7 december 2021, § 82.

Under våren 2022 har Färdplanen reviderats och skickats ut till de 49 kommunerna i Västra Götaland för beslut. En del av synpunkterna som Alingsås kommun framförde i december 2021 har ändrats i strategin.

Den 8 mars 2022 ställde sig VästKoms styrelse bakom förslaget och rekommenderade kommunalförbunden att rekommendera kommunerna att ta egna beslut.

Förvaltningens yttrande

Förvaltningen bedömer att kommunen bör anta Färdplan - länsgemensam strategi för en god och nära vård. Den innehåller de områden som kommun och region gemensamt prioriterar att kraftsamla kring. Den beskriver målbild, förändrade arbetssätt och förutsättningar för utvecklingen, där takten i omställningen mot en god och nära vård behöver öka fram till 2030.

Nuvarande beskrivning av mobil närvård kan innebära utökade kostnader och utmaningar för kommunen gällande bemanning och kompetens.

Färdplanen är en strategi och bedöms inte innebära direkta förpliktelser mellan parterna.

Ekonomisk bedömning

Det är svårt att bedöma vilka ekonomiska konsekvenser som färdplanen innebär, det beror till stor del på hur den implementeras.

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden antar förvaltningens yttrande i tjänsteskrivelse den 17 augusti 2022 som sitt eget.

Vård och omsorgsnämndens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Alingsås kommun antar Färdplan – länsgemensam strategi för god och nära vård.

Beslutet ska skickas till

Barn- och ungdomsnämnden, Kommunstyrelsen, Kommunledningskontoret, Kultur- och utbildningsnämnden, Socialnämnden

Bilagor

Bilaga till tjänsteskrivelse

Färdplan – länsgemensam strategi för god och nära vård

Anita Hedström
Förvaltningschef

Hannes Rasper
Enhetschef kansli

Bilaga till Färdplan strategi för god och nära vård

Sammanfattning

Färdplan – länsgemensam strategi för god och nära vård är en övergripande strategi som ska bidra till utveckling inom hälsa, vård och omsorg. Färdplanen omfattar Västra Götalandsregionen (VGR) och de 49 kommunerna i Västra Götaland. Färdplanen innehåller de områden som kommun och region gemensamt prioriterar att kraftsamla kring. Den beskriver målbild, förändrade arbetssätt och förutsättningar för omställning till god och nära vård fram till 2030. Begreppet god och nära vård beskriver ett arbetssätt som präglas av förebyggande arbete, ökad samverkan och digitalisering samt en övergång från sjukhusvård till öppenvård och vård från mobila team.

Förvaltningen bedömer att kommunen bör anta Färdplan Länsgemensam strategi för en god och nära vård.

Förvaltningen vill nedan belysa ett antal punkter inför beslutet om att ställa sig bakom Färdplanen.

Utveckling av mobila team som stöd för vård i hemmet

Vård- och omsorgsförvaltningen håller med om att utveckling av mobila team är nödvändig för att förstärka den goda och nära vården i Västra Götaland.

Mobila team finns på både primärvårdsnivå och på specialistnivå. I nuläget utför VGR den specialiserade vården, i den enskilde patientens hem, genom mobila team. De är kliniskt utövande vårdgivare och inte endast ett stöd för vård i hemmet. Vård- och omsorgsförvaltningen befarar att det finns en förväntan från VGR att den kommunala primärvården ska ta över vårdåtgärder på specialistnivå på kvällar, nätter och helger. VGR behöver därför säkerställa att de har bemanning dygnet runt, alla dagar i veckan.

Stärk grundläggande förutsättningar i samverkan

Färdplanen lyfter fram ett antal grundläggande förutsättningar för att kunna genomföra omställningen till en god och nära vård. Områden som behöver utvecklas för att lyckas nå målet beskrivs.

Förvaltningen håller med om innehållet.

Gemensamt ansvar – Ledning och styrning

Färdplanens beskrivning av gemensamt ansvar för ledning och styrning lyfter fram att den behöver karaktäriseras av helhetssyn, samarbete och tillit i såväl struktur som kultur och faktiska beslut. Vård- och omsorgsförvaltningen anser att huvudmännen och vårdgivare behöver utveckla ett stabilt samarbete.

Genomförande, uppföljning och analys

Under de sista rubrikerna beskrivs processen från strategi till utveckling av nya arbetssätt och implementering på lokalnivå. Vård och omsorgsförvaltningen anser att det är viktigt att varje steg i den föreslagna genomförande processen följs. Bristen på data för uppföljning, prioritering och förbättringsarbete för gemensam uppföljning och analys gör det angeläget att ta fram gemensamma indikatorer för att följa utvecklingen mot en god och nära vård.

Anmälan av
delegationsbeslut 2022
10
2022.018 VON

Delegationsbeslut

Datum Dnr
2022-03-16 2022.018 VON -

Nämnd Vård- och omsorgsnämnden

Beslutande Eva-Lotta Pamp, ordförande vård- och omsorgsnämnden

Enligt beslut om delegation 2.1.1 Beslut i alla ärenden, där ärendet är så brådskande att vård- och omsorgsnämndens avgörande inte kan avvaktas (ordförandebeslut), Beslut som inte omfattas av gällande delegationsförteckning – Beslut om tillfällig korttidsvistelse enligt SoL.

Ärende Anmälan av delegationsbeslut 2022

Beslut Beslut, fattat 2022-07-12, om bistånd enligt 4 kap.1 § socialtjänstlagen i form av korttidsboende under perioden 2022-07-12 – 2022-09-30 med anledning av att boendebeslut enligt LSS inte kan verkställas.

Eva-Lotta Pamp
Ordförande vård- och omsorgsnämnden

Nyanställda

Organisation: Vård och Omsorgsförvaltning **Ålder:** Alla åldrar **Anställnings- och löneform:** Tillsvidarear

Rekryteringsväg	Befattning	Anställningsdatum	Organisation	Sysselsättningsgrad
1 Från samma förv	1650 Undersköterska	2022-06-01	Bjärkegården D-huset 81430	100%
1 Från samma förv	1650 Undersköterska	2022-06-01	Bjärkegården G-huset 81440	100%
1 Från samma förv	1650 Undersköterska	2022-06-01	Bjärkegården H2 81460	100%
1 Från samma förv	1984 Vårdbiträde	2022-06-20	Bryggan 1 81331	100%
1 Från samma förv	1650 Undersköterska	2022-06-01	Centrala Sollebrunn 81420	100%
1 Från samma förv	1650 Undersköterska	2022-06-01	Centrala Sollebrunn 81420	100%
6 Fr privat företag	1650 Undersköterska	2022-06-01	Demens Kvarnbacken	100%
6 Fr privat företag	3518 Stödassistent	2022-06-09	GRB Klämmavägen 2. v1	100%
1 Från samma förv	3518 Stödassistent	2022-06-01	GRB Videgården	100%
3 Fr annan kommun	3518 Stödassistent	2022-06-15	GRB Videgården	100%
1 Från samma förv	1650 Undersköterska	2022-06-01	Gräfsnäs Långared 81480	100%
1 Från samma förv	1650 Undersköterska	2022-06-13	Gårda 81750	100%
1 Från samma förv	1984 Vårdbiträde	2022-06-01	Haga hemtjänst	100%
1 Från samma förv	1984 Vårdbiträde	2022-06-01	Haga hemtjänst	100%
1 Från samma förv	1650 Undersköterska	2022-06-01	Klämmatorp 81540	100%
6 Fr privat företag	1650 Undersköterska	2022-06-13	Korttids Kvarnbacken	80%
3 Fr annan kommun	2433 Enhetschef	2022-06-07	Ledningsgrupp PA	100%
1 Från samma förv	9783 Personlig assistent HÖK	2022-06-20	Personlig assistans 51338	100%
1 Från samma förv	9783 Personlig assistent HÖK	2022-06-01	Personlig assistans 51497	50%
6 Fr privat företag	6311 Servicetekniker	2022-06-01	Servicetekniker	100%
1 Från samma förv	1137 Sjuksköterska	2022-06-13	Sjuksköterskor Haga Ute	100%
3 Fr annan kommun	2433 Enhetschef	2022-06-01	VoO Förvaltningskontoret EC	100%

anställd månadsavlönad **Sysselsättning:** Heltid+Deltid **Avtal:** Alla exklusive förtroendevalda **Vilande:**

Ej vilande **Datum:** 2022-06-01 - 2022-06-30

Nyanställda

Organisation: Vård och Omsorgsförvaltning **Ålder:** Alla åldrar **Anställnings- och löneform:** Tillsvidare

Rekryteringsväg	Befattning	Anställningsdatum	Organisation	Sysselsättningsgrad
1 Från samma förv	3518 Stödassistent	2022-07-11	DV Sinnehuset	100%
6 Fr privat företag	3094 Socialsekreterare	2022-07-18	Funktionsstöd	100%
1 Från samma förv	1650 Undersköterska	2022-07-25	Gårda 81750	100%
1 Från samma förv	1650 Undersköterska	2022-07-01	Haga hemtjänst	100%
6 Fr privat företag	1650 Undersköterska	2022-07-01	Lunden 81510	100%
1 Från samma förv	1984 Vårdbiträde	2022-07-01	Lunden 81510	100%
1 Från samma förv	3518 Stödassistent	2022-07-01	SERVB Lapplandsgatan	100%

anställd månadsavlönad **Sysselsättning:** Heltid+Deltid **Avtal:** Alla exklusive förtroendevalda **Vilande**

:: Ej vilande **Datum:** 2022-07-01 - 2022-07-31