



Sammanträde med Barn- och ungdomsnämnden

Tid: 2025-06-17, kl. 14:00-17:00

Plats: Sunnerö, Kungsgatan 9

M+KD+L kallar till gruppmöte kl. 13-14 i lokal Bokö.
S kallar till gruppmöte kl. 13-13:40 i lokal Carl-Philip.
S+MP kallar till gruppmöte kl. 13:40-14.00 i lokal Carl-Philip.
C kallar till gruppmöte kl. 13-14 i lokal Torstö.
SD kallar till gruppmöte kl. 13-14 i lokal Risö

Thomas Thim (M),
Ordförande

Karin Berg,
Sekreterare

Ärendelista

1. Information och överläggningar

Information från verksamhetsbesök

Förvaltningschefens information

- Information om ramar och budgetprocess 2026
- Kompetensförsörjning

2. Budgetuppföljningar 2025, 2025.074 BUN

3. Genomlysning Barn och ungdomsnämnden 2025, 2025.147 BUN

4. Uppföljning av särskilt stöd, 2025.146 BUN

5. Kameraövervakning i skollokaler, 2025.190 BUN

6. Uppföljning - Riktad tillsyn, Solkattens förskola, SKIB AB, 2025, 2025.008 BUN



7. Regelbunden tillsyn, Solkattens förskola, SKIB AB, 2024, 2024.382
BUN

8. Redovisning av delegeringsbeslut

Delegationsbeslut

- 2025.001 BUN-029 Delegationslista maj 1, 2025
- 2025.001 BUN-029 Delegationslista maj 1, 2025
- 2025.001 BUN-029 Delegationslista maj 1, 2025
- 2025.001 BUN-029 Delegationslista maj 1, 2025
- 2025.001 BUN-029 Delegationslista maj 1, 2025
- 2025.001 BUN-029 Delegationslista maj 1, 2025
- 2025.001 BUN-030 Delegationslista skolskjuts maj 2, 2025
- 2025.001 BUN-030 Delegationslista skolskjuts maj 2, 2025
- 2025.001 BUN-030 Delegationslista skolskjuts maj 2, 2025
- 2025.001 BUN-030 Delegationslista skolskjuts maj 2, 2025
- 2025.001 BUN-030 Delegationslista skolskjuts maj 2, 2025
- 2025.001 BUN-030 Delegationslista skolskjuts maj 2, 2025
- 2025.001 BUN-030 Delegationslista skolskjuts maj 2, 2025
- 2025.001 BUN-030 Delegationslista skolskjuts maj 2, 2025
- 2025.001 BUN-030 Delegationslista skolskjuts maj 2, 2025
- 2025.001 BUN-030 Delegationslista skolskjuts maj 2, 2025
- 2025.001 BUN-030 Delegationslista skolskjuts maj 2, 2025
- 2025.001 BUN-030 Delegationslista skolskjuts maj 2, 2025
- 2025.001 BUN-030 Delegationslista skolskjuts maj 2, 2025
- 2025.001 BUN-030 Delegationslista skolskjuts maj 2, 2025
- 2025.001 BUN-030 Delegationslista skolskjuts maj 2, 2025
- 2025.001 BUN-031 Delegationslista skolskjuts maj 3, 2025
- 2025.001 BUN-031 Delegationslista skolskjuts maj 3, 2025
- 2025.001 BUN-031 Delegationslista skolskjuts maj 3, 2025
- 2025.179 BUN-001 Beslut om skolpliktens upphörande
- 2025.178 BUN-001 Beslut om skolpliktens upphörande
- 2025.166 BUN-002 Beslut om skolpliktens upphörande
- 2025.165 BUN-002 Beslut om skolpliktens upphörande
- 2015.203 BUN-016 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2024.234 BUN-004 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2025.150 BUN-003 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2024.301 BUN-003 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2023.212 BUN-005 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2022.131 BUN-010 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2023.497 BUN-007 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2025.001 BUN-029 Delegationslista maj 1, 2025
- 2025.001 BUN-029 Delegationslista maj 1, 2025
- 2025.001 BUN-029 Delegationslista maj 1, 2025
- 2025.001 BUN-029 Delegationslista maj 1, 2025
- 2025.001 BUN-029 Delegationslista maj 1, 2025
- 2025.001 BUN-029 Delegationslista maj 1, 2025
- 2025.001 BUN-029 Delegationslista maj 1, 2025
- 2025.001 BUN-029 Delegationslista maj 1, 2025
- 2025.001 BUN-029 Delegationslista maj 1, 2025
- 2025.001 BUN-029 Delegationslista maj 1, 2025
- 2025.003 BUN-005 Delegationslista anställning maj 2025
- 2025.002 BUN-091 Delegationsbeslut om ställföreträdande rektor
- 2025.006 BUN-093 Nekande beslut placering vid skolenhet
- 2025.006 BUN-092 Nekande beslut placering vid skolenhet



- 2025.002 BUN-090 Delegationsbeslut om ställföreträdande rektor
- 2025.002 BUN-089 Delegationsbeslut om ställföreträdande rektor
- 2025.002 BUN-088 Delegationsbeslut om ställföreträdande rektor
- 2025.002 BUN-087 Delegationsbeslut om ställföreträdande rektor
- 2025.002 BUN-086 Delegationsbeslut om ställföreträdande rektor
- 2025.002 BUN-085 Delegationsbeslut om ställföreträdande rektor
- 2025.002 BUN-084 Delegationsbeslut om ställföreträdande rektor
- 2025.006 BUN-091 Nekande beslut placering vid skolenhet
- 2025.006 BUN-090 Nekande beslut placering vid skolenhet
- 2025.006 BUN-089 Nekande beslut placering vid skolenhet
- 2025.006 BUN-088 Nekande beslut placering vid skolenhet
- 2025.159 BUN-003 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2025.180 BUN-002 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2023.225 BUN-007 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2022.197 BUN-009 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2025.118 BUN-004 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2025.154 BUN-002 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2025.151 BUN-002 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2020.396 BUN-007 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2023.135 BUN-004 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2023.225 BUN-008 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2025.157 BUN-003 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2021.258 BUN-011 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2025.158 BUN-003 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2025.181 BUN-002 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2022.191 BUN-010 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2025.182 BUN-002 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2025.160 BUN-003 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2025.164 BUN-002 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2019.267 BUN-009 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
Vittra Gerdskén
- 2025.152 BUN-002 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2025.153 BUN-002 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2021.252 BUN-013 Beslut om tilläggsbelopp för elev vid fristående verksamhet
- 2025.188 BUN-001 Beslut angående utdelning ur Stiftelsen Alingsås kommuns
skolfond 2025
- 2025.002 BUN-092 Delegationsbeslut om ställföreträdande rektor
- 2025.002 BUN-093 Delegationsbeslut om ställföreträdande rektor
- 2025.006 BUN-094 Nekande beslut placering vid skolenhet
- 2025.006 BUN-095 Nekande beslut placering vid skolenhet
- 2025.006 BUN-096 Nekande beslut placering vid skolenhet
- 2025.002 BUN-094 Delegationsbeslut om ställföreträdande rektor
- 2025.002 BUN-095 Delegationsbeslut om ställföreträdande rektor
- 2024.002 BUN-233 Delegationslista barn- och elevärenden dec 24
- 2025.002 BUN-096 Delegationslista barn- och elevärenden juni25.
- 2025.002 BUN-096 Delegationslista barn- och elevärenden juni25.
- 2025.002 BUN-096 Delegationslista barn- och elevärenden juni25.
- 2025.002 BUN-096 Delegationslista barn- och elevärenden juni25.
- 2025.161 BUN-002 Beslut - Beslutsunderlag inför mottagande i anpassad
grundskola

9. Anmälningar för kännedom

- 2025.004 BUN-016 Expediering - § 116 KF - Remiss för nytt Hälso- och
sjukvårdsavtal



- 2025.004 BUN-015 Expediering §32 VON Remissvar till VästKom gällande nytt hälso- och sjukvårdsavtal
- 2025.004 BUN-014 Expediering VON 2025-05-20: Remissvar Hälso- och sjukvårdsavtal, redaktionell ändring, antagen version
- 2025.005 BUN-005 Protokoll FSG BOU 19 maj 2025
- 2025.056 BUN-004 Frånvarostatistik vecka 21-23 2025
- 2025.186 BUN-001 Synpunkt om hög musik på skolgården på Stadsskogensskolan
- 2025.183 BUN-001 Synpunkt om att läroplanen inte finns på hemsidan
- 2025.176 BUN-001 Synpunkt om att bygga förskola i Ingared
- 2025.177 BUN-001 Synpunkt om placering av ny förskola i Ingared
- 2025.175 BUN-002 Svar på synpunkt om Östlyckeskolan
- 2025.175 BUN-001 Synpunkt om Östlyckeskolan
- 2025.162 BUN-002 Svar på synpunkt om sommarlovs busskort
- 2025.162 BUN-001 Synpunkt om sommarlovs busskort
- 2025.156 BUN-002 Svar på synpunkt om Östlyckeskolan 7c
- 2025.156 BUN-001 Synpunkt om Östlyckeskolan 7c
- 2025.189 BUN-001 Beslut om att avsluta tillsyns ärende Västra bodarnas förskola
- 2025.014 BUN-010 Beslut om tillförordnad förvaltningschef
- 2025.014 BUN-009 Beslut om tillförordnad förvaltningschef
- 2025.119 BUN-004 Beslut om åtgärder föreläggande Rävlyans förskola

Budgetuppföljningar 2025

2

2025.074 BUN

2025-06-03

§ 30 2025.074 BUN

Budgetuppföljningar 2025

Ärendebeskrivning

Budgeten följs upp kontinuerligt under året, dels genom löpande budgetuppföljning varje månad, vid fördjupad månadsuppföljning per april liksom vid delårsbokslut per augusti och årsbokslut. I budgetuppföljningen följer nämnden budgetens resursfördelning och utfall mellan verksamheter.

Beredning

Barn- och ungdomsförvaltningen har i skrivelse den 03 juni 2025 lämnat följande yttrande:

Redovisning och variationer mellan intäkter och kostnader, inom olika kostnadsslag och mellan huvudverksamheter följs upp i budgetuppföljningar under året. Det finns variationer i form av ökade intäkter av statsbidrag samt minskade kostnader för lokalhyra vilka möts upp av en ökning av personalkostnader. Även ökade kostnader för skolskjuts och byggnation av Ingaredsskolan påverkar prognosen. Helårsprognosen per maj är beräknad till plus 4 400 tkr på helhet vilken förutsätter omfördelning av resurser från lokalhyror till höjd elevpeng inom grundskola årskurs 4 till 9, i enlighet med nämndens inriktning för budget 2025. Omfördelningen påverkar även bidragsbelopp till fristående huvudmän inom berörd verksamhet.

Det är en förbättring mot tidigare prognos vilket beror på att det finns variationer på helhet mellan den beslutade budgeten och den föreslagna prognosen. Den förändrade prognosen beror framförallt på lägre personalkostnader med anledning av viss fördröjning i rekryteringsprocessen av vakanta tjänster som möjliggörs med höjd elevpeng.

Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut:

Barn- och ungdomsnämnden godkänner budgetuppföljning per maj 2025.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar om omfördelning av resurser från lokalhyror till höjd elevpeng inom grundskola årskurs 4 till 9, i enlighet med nämndens inriktning för budget 2025.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Budgetuppföljning per maj 2025
- Budgetuppföljning bilaga maj BUN
- Bilaga1-Budgetuppföljning per maj, Elevpeng from 1 juli 2025 grundskola åk 4 - 9.
- Bilaga2-Budgetuppföljning per maj, Grundbelopp fristående huvudmän from 1 juli 2025 grundskola åk 4 - 9

Budgetuppföljning maj

Barn- och ungdomsnämnden

Belopp i tkr	Budget 2025	Prognos 2025	Avv. prognos/budget 2025
Verksamhetens intäkter	130 074	133 903	3 829
Personalkostnader	-661 492	-668 938	-7 446
Lokalhyror	-163 521	-153 587	9 933
Köp av tjänster	-330 200	-335 423	-5 224
Övriga kostnader	-33 378	-30 071	3 307
Verksamhetens kostnader	-1 188 590	-1 188 019	570
Verksamhetens nettokostnader	-1 058 516	-1 054 116	4 400
Kommunbidrag	1 058 516	1 058 516	0
Finansnetto	0	0	0
Årets resultat	0	4 400	4 400

Inledande sammanfattning

Redovisning och variationer mellan intäkter och kostnader, inom olika kostnadsslag och mellan huvudverksamheter följs upp i budgetuppföljningar under året. Det finns variationer i form av ökade intäkter av statsbidrag samt minskade kostnader för lokalhyra vilka möts upp av en ökning av personalkostnader. Även ökade kostnader för skolskjuts och byggnation av Ingaredsskolan påverkar prognosen. Helårsprognosen per maj är beräknad till plus 4 400 tkr på helhet. Det är en förbättring mot tidigare prognos vilket beror på att det finns variationer på helhet mellan den beslutade budgeten och den föreslagna prognosen. Den förändrade prognosen beror framförallt på lägre personalkostnader med anledning av viss fördröjning i rekryteringsprocessen av vakanta tjänster.

Rekrytering och personalplanering pågår för att förstärka utifrån beslutad elevpeng särskilt för årskurs 7 till 9 samt satsning för att anställa särskilda resurser med uppdrag att öka närvaron för elever med hög frånvaro. Prognoserna skiljer sig mellan de kommunala enheterna, vilket innebär att vissa enheter har kommit längre än andra i arbetet med att uppnå hållbarhet i ekonomin per helår. Under vårens månader är de kommunala enheterna som helhet i ekonomisk balans, vilket beror på viss fördröjning i personalplaneringen. Arbetet med att få en balans mellan ekonomi, personal och verksamhet fortsätter.

Prognos

Prognostiserat överskott av intäkterna beror på utökade riktade statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder i förskola, stärkt kunskapsutveckling, hjälp med läxor eller annat skolarbete utanför ordinarie undervisningstid samt akutsolor. Kostnaderna för lokalhyror är lägre mot budgeterat vilket beror på att justering är gjord av lokalhyran för storkök och lokalhyran för Ingaredsskolan under byggtiden. Personalkostnaderna beräknas bli högre än budgeterat då de finansieras av ökade intäkter i form av statsbidrag och minskade lokalhyror som har möjliggjort en högre elevpeng till grundskola årskurs 4 – 9, i enlighet med nämndens inriktning för budget 2025. Jämfört med föregående prognos är dock prognostiserade personalkostnader något lägre då bedömningen är att vakanta tjänster inte kommer att hinna tillsättas fullt ut och få ekonomisk effekt innan årsskiftet. Kostnaderna för köp av tjänster har ökat mot budgeterat vilket består i ökade kostnader för skolskjuts, byggnation av Ingaredsskolan samt höjda bidrag till fristående grundskolor som en effekt av höjd elevpeng till årskurs 4 - 9.

Kommentarer per huvudverksamhet

Nedan följer kommentarer vid förändring och avvikelse mot budget mellan och inom huvudverksamheterna.

Belopp i tkr	Budget 2025	Prognos 2025	Avvikelse 2025
Kostnader			
Politisk verksamhet	-1 251	-1 251	0
Förskola	-394 747	-386 863	7 885
Pedagogisk omsorg	-384	-192	192
Förskoleklass	-39 995	-37 504	2 491
Grundskola	-615 398	-628 185	-12 787
Anpassad grundskola	-29 667	-27 735	1 932
Fritidshem	-107 147	-106 289	858
Summa	-1 188 590	-1 188 019	571
Intäkter			
Politisk verksamhet	0	0	0
Förskola	49 090	50 307	1 217
Pedagogisk omsorg	0	0	0
Förskoleklass	1 579	1 579	0
Grundskola	57 713	60 201	2 488
Anpassad grundskola	619	743	124
Fritidshem	21 073	21 073	0
Kommunbidrag	1 058 516	1 058 516	0
Summa	1 188 590	1 192 419	3 829
Resultat	0	4 400	4 400

Politisk verksamhet +/- 0 tkr

Ingen förväntad avvikelse mellan budget och prognos på helår.

Förskola + 9 102 tkr

Prognosen är lägre för förskola. Kostnaderna är lägre eftersom nämndens planeringstal för förskola är under budget, vilket gör att nämndens utbetalning av barnpeng och bidrag till

Budgetuppföljning månad 2025

annan huvudman blir lägre. Med anledning av lägre lokalhyror utifrån att justering är gjord av lokalhyran för storkök har högre elevpeng för grundskolan möjliggjorts.

Pedagogisk omsorg + 192 tkr

Prognosen är lägre för pedagogisk omsorg. Kostnaderna är lägre eftersom nämndens planeringstal för pedagogisk omsorg är under budget, vilket gör att nämndens utbetalning av bidrag till annan huvudman blir lägre.

Förskoleklass + 2 491 tkr

Prognosen är lägre för förskoleklass. Kostnaderna är lägre eftersom nämndens planeringstal för förskoleklass är under budget, vilket gör att nämndens utbetalning av elevpeng blir lägre.

Grundskola – 10 299 tkr

Prognosen visar att kostnaderna för grundskolan totalt sett är högre. Lägre lokalhyror inom både förskola och grundskola utifrån att justering är gjord av lokalhyran för storkök har möjliggjort högre elevpeng för grundskolan. Det påverkar även kostnaderna för utbetalning av bidrag till fristående huvudmän. En annan del är ökade kostnader för byggnation av Ingaredsskolan.

Anpassad grundskola + 2 056 tkr

Prognosen är lägre för anpassad grundskola. Både intäkterna och kostnaderna är påverkade av att elever har både flyttat ut och in från kommunen vilket påverkar nämndens utbetalning av elevpeng och bidrag till annan huvudman.

Fritidshem + 858 tkr

Prognosen är lägre för fritidshem. Kostnaderna är lägre eftersom nämndens planeringstal för fritidshem är under budget, vilket gör att nämndens utbetalning av bidrag till annan huvudman blir lägre.

Prognos antal barn och elever

Planeringstalen för barn och elever enligt tabellen nedan är en sammanställning av kommunala och fristående verksamheter samt in- och utresande från annan kommun. Sammanställningen utgör antalet barn och elever folkbokförda i Alingsås kommun.

Det finns variationer i antalet barn och elever mellan fristående huvudmän, kommunala enheter och andra kommuner jämfört med planerat. Barnen i förskola är under budget, framförallt i de kommunala enheterna. Under våren har inga barn placering hos fristående huvudman i verksamheten pedagogisk omsorg men i prognosen finns de med för hösten. Elevantalet i förskoleklass i kommunala enheter är lägre mot budgeterat. Elevantalet i grundskola är under budget för kommunala enheter medan antalet med placering i andra kommuner och fristående huvudman är ökar. Elever i fritidshem hos fristående huvudmän är under budget.

Planeringstal och elever, antal	barn	Budget 2025	Prognos 2025	Avvikelse 2025
Förskola		2 218	2 180	-38
Pedagogisk omsorg		7	4	-3
Förskoleklass		537	526	-11
Grundskola åk 1 till 9		4 973	4 940	-33
Anpassad grundskola åk 1 till 9		42	42	0
Fritidshem		2 226	2 213	-13

Barn- och elevpeng kommunal verksamhet. Kronor per elev och år
Pedagogisk personal samt stödpersonal för skolenheter, förbruknings- och pedagogiskt material, telefon.

	2025 from 1 juli
Grundskola skolår 4-6	60 135 kr
Grundskola skolår 7-9	72 461 kr

Grundbelopp i fristående verksamhet. Kronor per elev/barn och år**2025 from 1 juli**

	Grundbelopp	Adm 3%	Moms 6%	Totalt	<i>Varav lokalbidrag</i>
Grundskola skolår 4-6	94 876 kr	2 846 kr	5 863 kr	103 585 kr	<i>19 490 kr</i>
Grundskola skolår 7-9	104 215 kr	3 126 kr	6 440 kr	113 781 kr	<i>14 384 kr</i>

			lokalbidrag			
2024			2024	2025		
93 508 kr	10 077 kr	1,108%	15 860 kr	17 370 kr	1 510 kr	9%
101 794 kr	11 988 kr	1,118%	13 940 kr	14 225 kr	285 kr	2%

90 180 kr	4 696 kr
97 308 kr	6 907 kr



Datum: 2025-06-02
Handläggare: Kristina Jakobsson
Diariernr: 2025.074 BUN

Barn- och ungdomsnämnden

Budgetuppföljningar 2025

Ärendebeskrivning

Budgeten följs upp kontinuerligt under året, dels genom löpande budgetuppföljning varje månad, vid fördjupad månadsuppföljning per april liksom vid delårsbokslut per augusti och årsbokslut. I budgetuppföljningen följer nämnden budgetens resursfördelning och utfall mellan verksamheter.

Förvaltningens yttrande

Redovisning och variationer mellan intäkter och kostnader, inom olika kostnadsslag och mellan huvudverksamheter följs upp i budgetuppföljningar under året. Det finns variationer i form av ökade intäkter av statsbidrag samt minskade kostnader för lokalhyra vilka möts upp av en ökning av personalkostnader. Även ökade kostnader för skolskjuts och byggnation av Ingaredsskolan påverkar prognosen. Helårsprognosen per maj är beräknad till plus 4 400 tkr på helhet vilken förutsätter omfördelning av resurser från lokalhyror till höjd elevpeng inom grundskola årskurs 4 till 9, i enlighet med nämndens inriktning för budget 2025. Omfördelningen påverkar även bidragsbelopp till fristående huvudmän inom berörd verksamhet.

Det är en förbättring mot tidigare prognos vilket beror på att det finns variationer på helhet mellan den beslutade budgeten och den föreslagna prognosen. Den förändrade prognosen beror framförallt på lägre personalkostnader med anledning av viss fördröjning i rekryteringsprocessen av vakanta tjänster som möjliggörs med höjd elevpeng.

Ekonomisk bedömning

Beslutet innebär omfördelning av resurser från lokalhyror till höjd elevpeng inom grundskola årskurs 4 till 9, i enlighet med nämndens inriktning för budget 2025. Omfördelningen påverkar även bidragsbelopp till fristående huvudmän inom berörd verksamhet. Beslutet innebär ingen ekonomisk påverkan på barn- och ungdomsnämndens budget på helhet.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden godkänner budgetuppföljning per maj 2025.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar om omfördelning av resurser från lokalhyror till höjd elevpeng inom grundskola årskurs 4 till 9, i enlighet med nämndens inriktning för budget 2025.

Helena Balte
Förvaltningschef

Kristina Jakobsson
Administrativ chef

Helena Balte, Godkännare tjänsteskrivelse, 2025-06-02



ALINGSÅS

KOMMUN

Datum: 2025-06-02
Handläggare: Kristina Jakobsson
Diariernr: 2025.074 BUN

Barn- och ungdomsnämnden

Genomlysning Barn och ungdomsnämnden 2025

3

2025.147 BUN

2025-06-03

§ 31 2025.147 BUN

Genomlysning Barn och ungdomsnämnden 2025

Ärendebeskrivning

Enligt Alingsås kommuns styrmodell ska kommunens nämnder årligen ta fram en genomlysning av sin verksamhet. I genomlysningen ska nämnden analysera hur dess verksamheter bidrar till kommunens mål att bli Sveriges mest effektiva kommun.

För att Alingsås kommun ska nå målet att bli Sveriges mest effektiva kommun behöver kommunen uppnå bättre resultat än andra liknande kommuner och samtidigt ha kostnader som inte överstiger kommunens referenskostnad, det vill säga den kostnad verksamheter förväntas ha utifrån sina förutsättningar. Arbetet för att uppnå detta mål åligger samtliga nämnder, bolag och verksamheter och berör samtliga områden som kommunen ansvarar för.

En effektiv verksamhet gör att medborgarna får bästa möjliga verksamhet och service till lägsta möjliga kostnad. Effektivisering är inte det samma som besparingar eller nedskärningar. En besparing som medför försämrad verksamhet är ingen effektivisering utan bara en besparing. En besparing kan innebära effektivisering, om verksamhetens kvalitet inte påverkas negativt. Om verksamhetens omfattning eller kvalitet ökar och kostnaden är oförändrad är det en effektivisering men ingen besparing.

Hur arbetet med att bli Sveriges mest effektiva kommun framskrider är något som kontinuerligt behöver följas upp och analyseras. Barn- och ungdomsnämndens främsta verktyg för detta är den årliga genomlysningen av nämndens verksamhet, tillsammans med det systematiska kvalitetsarbetet.

Beredning

Barn- och ungdomsförvaltningen har i skrivelse den 28 maj 2025 lämnat följande yttrande:

Verksamheterna förskola och grundskola F till 9 är barn- och ungdomsnämndens största verksamheter. Alingsås kommun har hög effektivitet vad gäller förskola vilket innebär hög kvalitet relativt resurserna. Alingsås kommun har medelhög effektivitet vad gäller grundskola F-9 vilket innebär något lägre kvalitet relativt resurserna. För att fortsätta förbättra kvaliteten och effektiviteten inom både förskola och grundskola har förvaltningen i huvudsak identifierat möjliga åtgärder på lång sikt.

Barn- och ungdomsnämnden beslutade 2025-05-27 om lokalförsörjningsplanen för 2025 till 2030. Ett effektivt lokalnyttjande ökar användbarheten och förutsättningarna för att lokalerna ska användas optimalt under hela dagen/dygnet. Barn- och ungdomsförvaltningen behöver anpassa förskol- och skolorganisation kontinuerligt i relation till prognoser för barn/elever. Genom att se över hur förvaltningen nyttjar lokaler och göra anpassningar för att möta krav på ändamålsenliga lokaler kan kostnadsökningar motverkas.

Barn- och ungdomsförvaltningen följer kontinuerligt prognoserna för antalet barn/elever i förhållande till aktuell lokalkapacitet. För att nå högre kvalitet i förhållande till bibehållen

2025-06-03

lokalkostnad behöver förvaltningen arbeta med effektiv lokalanvändning och ändamålsenliga förskol- och skollokaler. Förvaltningen kan idag konstatera en överkapacitet vad gäller förskoleplatser i tätorten. Förskolor och skolor behöver vara placerade i förhållande till kommunens geografiska utseende, barn och elevers rätt till närhet till förskola och skola samt strävan efter en allsidig social sammansättning.

Sedan tidigare, inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet, har beslut fattats om att se över systemet för socioekonomisk omfördelning men även barn- och elevpengen och övriga resursfördelningssystem behöver ses över. För att skapa en mer hållbar, långsiktig och effektiv resursfördelning kommer barn- och ungdomsförvaltningen att utreda barn- och ungdomsnämndens resursfördelningsmodell. Utredningen ska presentera förslag till resursfördelningsmodell som stödjer ett effektivt och långsiktigt användande av resurserna.

Beslut

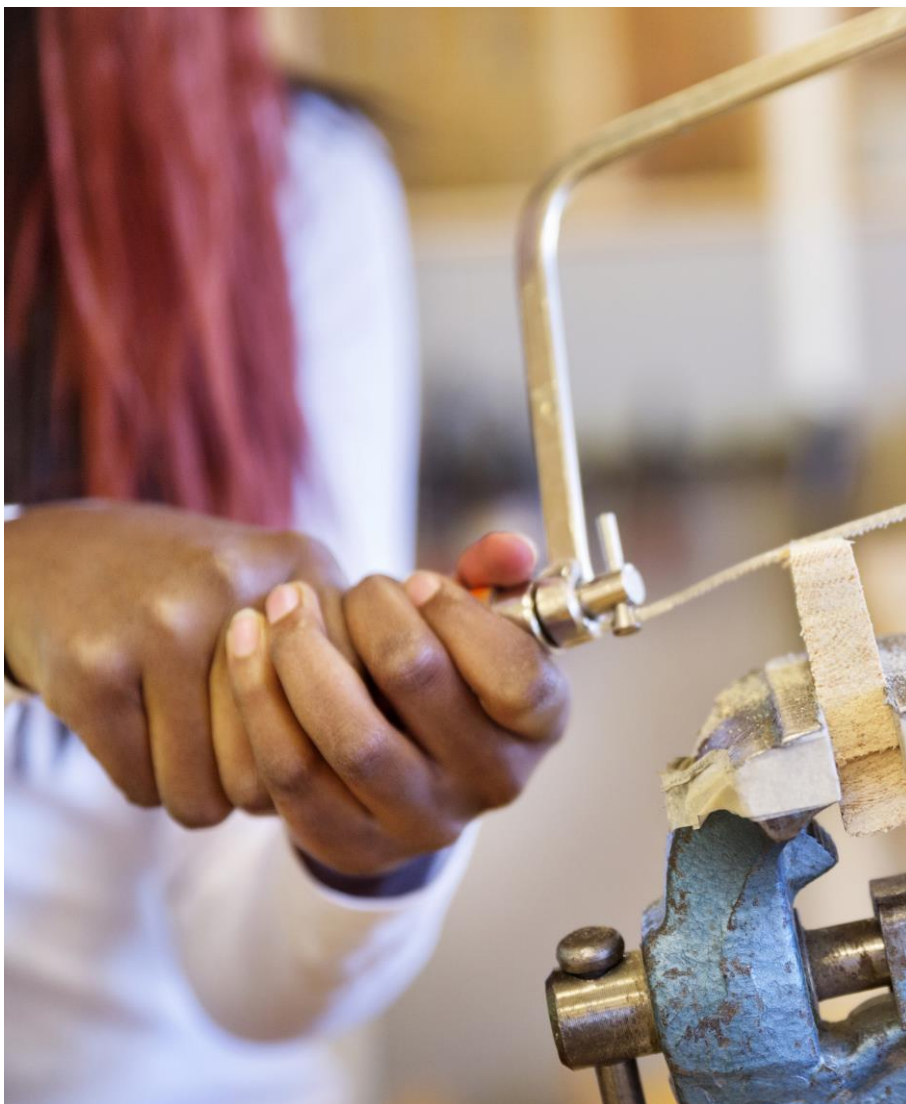
Arbetsutskottets förslag till beslut: Genomlysningen antas.

Expedieras till

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Genomlysning 2025–2026 Barn- och ungdomsnämnden
- Bilaga Barn- och ungdomsnämndens genomlysning år 2025-2026



Genomlysning 2025–2026

Barn- och ungdomsnämnden

Innehåll

1. Sveriges mest effektiva kommun	3
1.1. Barn- och ungdomsnämndens genomlysning 2025–2026.....	3
1.2. Tidigare och pågående ärenden för genomlysning av verksamhetens kvalitet och kostnader	4
2. Barn- och ungdomsnämndens effektivitet.....	5
2.1.1 Jämförelsegrupper	5
2.2. Ekonominyckeltal	6
2.3. Personálnyckeltal	8
2.4. Kvalitetsnyckeltal	10
2.5. Analys av Barn- och ungdomsnämndens effektivitet	11
2.5.1 Effektivitetsnyckeltal Förskola	11
2.5.2 Effektivitetsnyckeltal Grundskola	13
2.5.3 Effektivitetsnyckeltal övriga verksamheter	14
3. Uppföljning av möjliga förflyttningar	15
3.1. Effektiviseringsåtgärder på kort sikt	15
3.2. Effektiviseringsåtgärder på lång sikt	16
3.3. Effektiviseringsåtgärder som utreds.....	16
4. Möjliga förflyttningar för ökad effektivitet 2025–2026	17
4.1. Möjliga förflyttningar som ska undersökas av barn- och ungdomsförvaltningen	18
4.2. Möjliga förflyttningar som ska undersökas och som kräver kommunövergripande samordning.....	19

1. Sveriges mest effektiva kommun

Den offentliga sektorn i Sverige står inför en utmanande framtid, präglad av ett växande behov av kommunal service. Den demografiska utvecklingen i Sverige visar på mindre barnkullar, en marginell ökning av antalet personer i arbetsför ålder och en betydande ökning av den äldre befolkningen. Dessa förändringar medför stora utmaningar för kommuner och regioner i landet. När demografin förändras påverkas förutsättningarna för välfärden.

Om Alingsås kommun ska kunna garantera välfärd av hög kvalitet och samtidigt kunna nå vision 2040 behöver ett omställningsarbete genomföras. Av den anledningen har Alingsås kommun ett övergripande mål – att bli Sveriges mest effektiva kommun.

Målet innebär att Alingsås kommun ska ha en så hög kvalitet som möjligt utifrån kommunens förutsättningar.

För att Alingsås kommun ska nå målet behöver kommunen uppnå bättre resultat än andra liknande kommuner och samtidigt ha kostnader som inte överstiger kommunens referenskostnad, det vill säga den kostnad verksamheter förväntas ha utifrån sina förutsättningar. Arbetet för att uppnå detta mål åligger samtliga nämnder, bolag och verksamheter och berör samtliga områden som kommunen ansvarar för. En av förutsättningarna för att målet ska kunna uppnås är att det bedrivs ett aktivt arbete med metoder för ständiga förbättringar utifrån respektive verksamhets grunduppdrag.

Hur arbetet med att bli Sveriges mest effektiva kommun framskrider är något som kontinuerligt behöver följas upp och analyseras. Barn- och ungdomsnämndens främsta verktyg för detta är den årliga genomlysningen av nämndens verksamhet, tillsammans med det systematiska kvalitetsarbetet.

1.1. Barn- och ungdomsnämndens genomlysning 2025–2026

Enligt Alingsås kommuns styrmodell ska kommunens nämnder årligen göra en genomlysning av sin verksamhet. I genomlysningen ska nämnden analysera hur dess verksamheter bidrar till kommunens mål att bli Sveriges mest effektiva kommun. Nämnderna ska även se över sin organisation, gränsdragningar och om förvaltningens arbete kan genomföras på ett mer effektivt sätt. Det ska även genomföras arbete för att samordna resurser och roller på ett mer effektivt sätt, i både kommunkoncernen som helhet, inom kommunen och mellan de olika nämnderna. I de fall det är lämpligt bör också möjligheter till utökad samverkan med andra kommuner undersökas.

Inledningsvis presenteras nyckeltal som redogör för barn- och ungdomsnämndens verksamheter och hur barn- och ungdomsnämndens resultat står sig i jämförelse med andra

kommuner. Därefter följer en analys som visar hur barn- och ungdomsnämnden bidrar till att uppnå det övergripande målet – att bli Sveriges mest effektiva kommun. Dokumentet avslutas med en uppföljning av möjliga förflyttningar och en sammanställning av nya förflyttningar som kan genomföras. Årets genomlysning är den andra genomlysningen som barn- och ungdomsnämnden genomför.

1.2. Tidigare och pågående ärenden för genomlysning av verksamhetens kvalitet och kostnader

Barn- och ungdomsnämnden behandlar kontinuerligt ärenden som belyser verksamhetens behov, kvalitet och effektivitet. Årligen fastställs en lokalförsörjningsplan som visar hur verksamheten bedrivs idag och hur det uppskattade behovet av förskol- och skollokaler ser ut för en kommande femårsperiod. Lokalförsörjningsplanen utgör underlag för de beslut om utveckling och förändringar som tas inom lokalförsörjningen i både barn- och ungdomsnämndens och kommunens budget. Barn- och ungdomsnämnden följer upp hur resurserna nyttjas för att nå god omsorg och utbildning vad gäller såväl personalens kompetens som personaltätheten i verksamheterna.

Barn- och ungdomsnämnden genomför årligen analyser av nationella och regionala nyckeltal ur ett kvalitetsperspektiv i ärendet *Nationella och regionala jämförelser av nyckeltal 2025* (§ 28 2025.070 BUN). I ärendet *Kostnadsjämförelser* (§ 27 2025.069 BUN) analyseras nämndens kostnader i jämförelse med andra kommuner. I ärendet redovisas kostnader inom kommunal förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola i Alingsås kommun. Nyckeltalen för Alingsås kommun jämförs sedan med riket, Göteborgs-regionens (GR) medlemskommuner och Koladas jämförelsegrupp "Liknande kommuner". Genom att göra jämförelser med kommuner med liknande förutsättningar kan en kommun få en uppfattning om var eventuella effektiviseringar kan genomföras.

2. Barn- och ungdomsnämndens effektivitet

Nedan presenteras de nyckeltal som bedöms vara de som är mest centrala för att bedöma barn- och ungdomsnämnden effektivitet. Nyckeltalen är indelade i tre kategorier: Ekonomi, Personal och Kvalitet.

2.1.1 Jämförelsegrupper

Det som i Kolada benämns som "liknande kommuner" är en jämförelsegrupp med sju kommuner som strukturellt liknar den kommun egna kommunen¹. Beräkningen av vilka kommuner som räknas som liknande kommuner baseras till största delen på referenskostnaden (70 procent) men också på invånarantal (30 procent)². De kommuner som ligger närmast varandra vad gäller förväntad kostnad för en verksamhet och invånarantal bildar en jämförelsegrupp. I redovisningen av nyckeltal jämförs Alingsås kommun med liknande kommuner och med riket. I analysen av nämndens effektivitet görs jämförelser även med kommunerna i Göteborgsregionen (GR)³.

¹ För förskolan är de liknande kommunerna Falköping, Landskrona, Lidingö, Nynäshamn, Trelleborg, Tyresö och Vänersborg. För grundskolan och anpassad grundskola är de liknande kommunerna Enköping, Eslöv, Gislaved, Landskrona, Nässjö, Stenungsund och Strängnäs. Jämförelsekommunerna varierar över tid med hur utvecklingen ser ut i kommunen (ändras referenskostnaden så ändras även de liknande kommunerna). De liknande kommunerna i analysen avser 2023.

² Referenskostnaden bygger på kostnadsutjämningen och indikerar vad respektive verksamhet borde kosta, enligt kostnadsutjämningssystemet, om kommunen bedriver verksamheten med genomsnittlig ambitionsnivå och effektivitet.

³ I Göteborgsregionen ingår Ale, Alingsås, Göteborg, Härryda, Kungsbacka, Kungälv, Lerum, Lilla Edet, Mölndal, Partille, Stenungsund, Tjörn och Öckerö.

2.2. Ekonominyckeltal

Ekonominyckeltalen är de som ingår i kostnaden för kommunens verksamhet i kommunal regi i Kolada. Nyckeltalen avser år 2023. Nyckeltalen speglar kostnaden per verksamhet utifrån totalkostnaden och olika kostnadsposter per barn och elev vilket bidrar till ökad förståelse kring fördelningen av resurser och möjliggör jämförelser med andra kommuner.

Ekonominyckeltal Förskola	Alingsås 2023	Liknande kommuner 2023	Kommun- gemensnitt 2023
Totalkostnad för inskrivet barn i förskola (kr)	180 270	172 737	184 761
Lokaler, kostnad inskrivet barn i förskola (kr)	29 068	25 833	29 487
Personal, kostnad inskrivet barn i förskola (kr)	129 806	120 798	130 890

Ekonominyckeltal Förskoleklass	Alingsås 2023	Liknande kommuner 2023	Kommun- gemensnitt 2023
Totalkostnad per elev i förskoleklass (kr)	66 004	72 564	72 285
Lokaler, kostnad per elev i förskoleklass (kr)	15 197	14 139	16 078
Personal, kostnad per elev i förskoleklass (kr)	39 799	48 384	46 076
Övrigt, kostnad per elev i förskoleklass (kr)	11 008	10 041	10 401

Ekonominyckeltal Grundskola	Alingsås 2023	Liknande kommuner 2023	Kommun- gemensnitt 2023
Totalkostnad per elev i grundskola (kr)	126 207	132 964	135 415
Undervisningskostnad per elev i grundskola (kr)	70 199	74 861	75 727
Lokaler, kostnad per elev i grundskola (kr)	21 781	19 983	22 786
Måltid, kostnad per elev i grundskola (kr)	5 437	6 702	7 582
Lärverktyg, kostnad per elev i grundskola (kr)	6 355	6 386	5 697
Elevhälsa, kostnad per elev i grundskola (kr)	4 314	5 086	4 775
Övrigt, kostnad per elev i grundskola (kr)	18 121	19 946	18 848

Ekonominyckeltal Anpassad grundskola	Alingsås 2023	Liknande kommuner 2023	Kommun- gemensnitt 2023
Totalkostnad per elev i anpassad grundskola (kr)	630 800	463 443	515 500
Undervisningskostnad per elev i anpassad grundskola (kr)	456 100	224 557	285 700
Lokaler, kostnad per elev i anpassad grundskola (kr)	68 400	35 414	54 700
Måltid, kostnad per elev i anpassad grundskola (kr)	5 200	7 483	9 600
Lärverktyg, kostnad per elev i anpassad grundskola (kr)	16 000	9 414	9 800

Elevhälsa, kostnad per elev i anpassad grundskola (kr)	29 900	6 064	8 660
Övrigt, kostnad per elev i anpassad grundskola (kr)	55 100	181 614	147 000

Ekonominyckeltal Fritidshem	Alingsås 2023	Liknande kommuner 2023	Kommungemensnitt 2023
Totalkostnad per elev i fritidshem (kr)	43 898	41 782	45 597
Lokaler, kostnad per elev i fritidshem (kr)	7 250	6 659	7 847
Personal, kostnad per elev i fritidshem (kr)	29 084	29 028	31 786
Övrigt, kostnad per elev i fritidshem (kr)	7 564	6 094	5 815

2.3. Personalnyckeltal

Personalnyckeltalen avser år 2024. Nyckeltalen speglar andel legitimerade förskollärare och legitimerade och behöriga lärare samt personaltätthet.

Nyckeltal – legitimation och behörighet	Alingsås 2024	Liknande kommuner 2024	Kommungemensnitt 2024
Heltidstjänster i förskolan med förskollärarlegitimation, kommunal regi, andel (%)	57	44	49
Heltidstjänster, andel (%) med lärarlegitimation och behörighet i förskoleklass, kommunal regi	81	..	86*
Anställda, andel (%) heltidstjänster med pedagogisk högskoleexamen i fritidshemmet, kommunal regi	38	29	39

Lärare med pedagogisk högskoleexamen i anpassad grundskola, kommunal regi, andel (%)	99	89	85
Lärare (heltidstjänster) med lärarlegitimation i minst ett ämne i grundskola åk 1-9. Kommunala skolor, andel (%) (N15814)	75	75	71

*Avser hela riket, ej kommungenomsnitt

Nyckeltal – personaltäthet	Alingsås 2024	Liknande kommuner 2024	Kommun- gemensnitt 2024
Inskrivna barn per årsarbetare i förskolan, antal	5,4	5,5	5,1
Förskollärartäthet, antal barn/lärare med förskollärarlegitimation, antal	9,5	13,4	11,0
Inskrivna barn/heltidstjänst i fritidshem, antal	23,8	22,0	21,5
Elever/lärare i anpassad grundskola, lägeskommun, antal	3,5	4**	4**
Elever per lärare (heltidstjänst) i kommunal grundskola åk 1-9, antal	13,0	11,6	11,3

**Jämförelsetalen finns endast tillgängliga avrundade till heltal

2.4. Kvalitetsnyckeltal

Kvalitetsnyckeltalen enligt nedan är de som i Kolada ingår i kommunens kvalitetsindex.

Notera att personalnyckeltalen som ingår i nedan tabeller är från år 2023 medan personalnyckeltalen som redovisas i tabeller ovan är från år 2024.

Kvalitetsnyckeltal förskola	Alingsås 2023	Liknande kommuner 2023	Kommun- gemensnitt 2023
Heltidstjänster i förskolan med förskolläraryrlegitimation, kommunal regi, andel (%)	54	43	47
Barn 1-5 år inskrivna i förskola, andel (%)	89,5	87,2	86,9
Inskrivna barn per årsarbetare i förskolan, kommunal regi, antal	5,1	5,5	5,0

Kvalitetsnyckeltal grundskola	Alingsås 2023	Liknande kommuner 2023	Kommun- gemensnitt 2023
Elever i åk 9 som uppnått betygskriterierna i alla ämnen, avvikelse från modellberäknat värde kommunala skolor, procentenheter***	-7,9	2,1	0,5
Elever i åk 9 som är behöriga till Yrkesprogram, avvikelse från modellberäknat värde kommunala skolor, procentenheter***	-1,4	3,3	1,0
Elever i åk 9. genomsnittligt meritvärde, avvikelse från modellberäknat värde kommunala skolor, meritvärdespoäng***	-10,3	1,4	-3,5
Elevenkårsindex kommunal grundskola åk 8	78	38	49

*** Visar avvikelserna mellan det faktiska värdet och det modellberäknade värdet. Modellberäknade värden för genomsnittligt meritvärde har tagits fram av SKR i en regressionsmodell där kommunerna jämförs med övriga kommuner och där hänsyn tagits till elevernas demografiska sammansättning. Negativ avvikelse innebär lägre värde än förväntat.

2.5. Analys av Barn- och ungdomsnämndens effektivitet

För att möjliggöra analyser och jämförelser av relativ effektivitet har RKA, Rådet för främjande av kommunala analyser, tagit fram effektivitetsindex baserade på kommunernas resurser och kvalitet. Med hjälp av dessa index kan kommuner analysera sitt eget läge och jämföra sig med andra. Effektivitetsindexen finns publicerade i Kolada.

En effektiv verksamhet gör att medborgarna får bästa möjliga verksamhet och service till lägsta möjliga kostnad. Effektivisering är inte det samma som besparingar eller nedskärningar. En besparing som medför försämrad verksamhet är ingen effektivisering. En besparing kan innebära effektivisering, om verksamhetens kvalitet inte påverkas negativt. Om verksamhetens omfattning eller kvalitet ökar och kostnaden är oförändrad är det en effektivisering men ingen besparing.

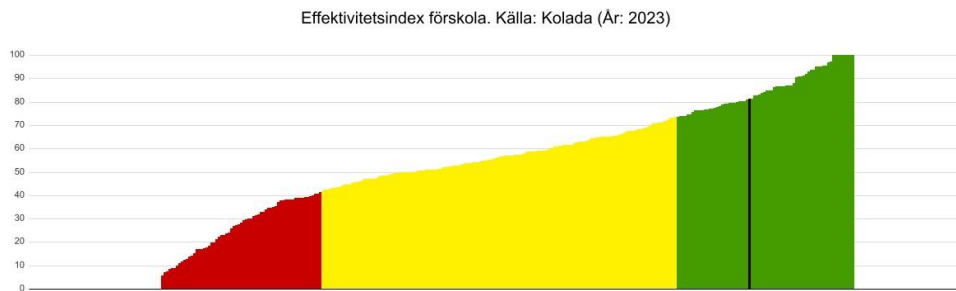
Varje kommuns resultat jämförs med samtliga kommuner i landet. För att visualisera jämförelser mellan kommunerna används färgerna rött, gult och grönt. För varje nyckeltal rangordnas alla kommuner efter sina resultat. Den fjärdedel av kommunerna med de bästa resultaten får grön färg och den fjärdedelen av kommunerna med de sämsta resultaten får röd färg. Resultat som ligger i däremellan markeras med gul färg.

Resursindex består av en strukturjusterad kostnad per barn eller elev. Kvalitetsindex för förskolan baseras på andel personal med förskollärläggning i kommunal förskola, andel barn 1 till 5 år i kommunen inskrivna i förskolan och personaltäthet i kommunal förskola. För grundskolan baseras indexet på avvikelser från modellberäknat värde för meritvärde, andel elever som når målen i alla ämnen och andelen behöriga till yrkesprogram, samt ett elevenkårsindex. Nyckeltalen avser kommunal verksamhet.

2.5.1 Effektivitetsnyckeltal Förskola



I diagrammet ovan presenteras Alingsås kommuns effektivitetsindex för åren 2020 till 2023 tillsammans med det genomsnittliga effektivitetsindexet för Göteborgsregionen (GR) och för liknande kommuner. I figuren nedan redovisas indexet för samtliga kommuner. Det gröna fältet visar de 25 procent mest effektiva kommunerna och det röda fältet den fjärdedelen av kommunerna med lägst effektivitetsindex. Det svarta strecket visar Alingsås kommun.



Alingsås kommun har ett högt effektivitetsindex vad gäller förskola vilket innebär att för de resurser som Alingsås kommun har nås förhållandevis hög kvalitet.

Kvalitetsindex i förskolan baseras på andel personal med förskolläraryrlegitimation i kommunal förskola, andel barn 1 till 5 år i kommunen inskrivna i förskolan och personaltäthet i kommunal förskola. Alingsås kommun har jämförelsevis höga värden för dessa indikatorer.

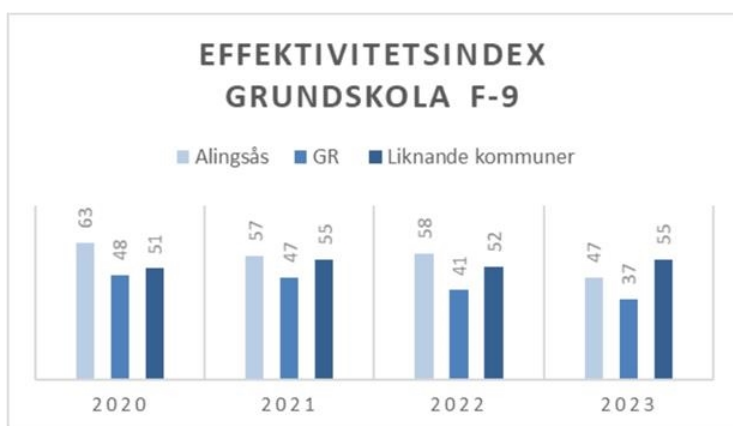
Resursindex i förskolan baseras på kostnad per inskrivet barn i kommunal förskola och nettokostnadsavvikelsen för förskola. Förskolans totala kostnad per barn fördelas på lokalkostnader och personalkostnader. För förskola är det lokalkostnaden per barn som är högre jämfört med liknande kommuner som har ett högre effektivitetsindex än Alingsås kommun. Alingsås kommuns hyresmodell innebär att barn- och ungdomsförvaltningen kommande år kommer att ha lägre lokalhyror för förskolorna, om det inte görs några större förändringar i verksamhetslokalerna. Hyresmodellen i Alingsås kommun bygger på att lokalhyrorna ska spegla de faktiska kostnaderna för lokalerna. Under en tid har förvaltningen tagit fler nya förskolor i drift vilket har inneburit högre lokalkostnader.

2.5.2 Effektivitetsnyckeltal Grundskola

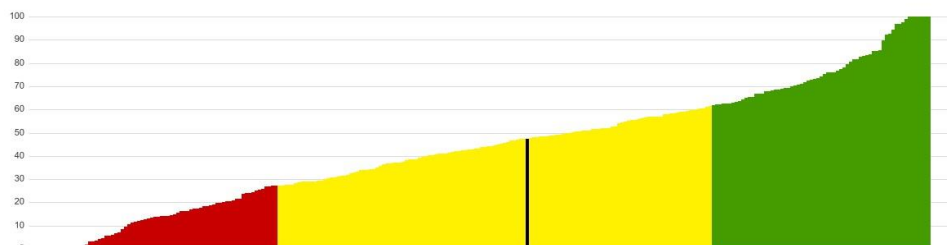
Nyckeltalen för jämförelsen av grundskolan består av effektivitetsindexet för grundskola inklusive förskoleklass (F-9).

I diagrammen nedan presenteras Alingsås kommuns effektivitetsindex för åren 2020 till 2023 tillsammans med det genomsnittliga effektivitetsindexet för Göteborgsregionen (GR) och för liknande kommuner. I figuren som följer redovisas samtliga kommuner.

Grundskola F-9



Effektivitetsindex kommunal grundskola F-9. Källa: Kolada (År: 2023)



Alingsås kommun har ett medelhögt effektivitetsindex vad gäller grundskola vilket innebär att för den resursen som Alingsås kommun har nås förhållandevis hög kvalitet. Alingsås kommun ligger bland de kommuner i Sverige som har lägst totalkostnad och undervisningskostnad för kommunal grundskola årskurs 1 till 9. Undervisningskostnaden per elev i Alingsås kommun har ökat mellan åren 2022 och 2023. Kostnaden har ökat mer än i jämförelsegrupperna, men Alingsås kommun har fortfarande en jämförelsevis låg kostnad för undervisning. Lokalkostnaden per elev är högre än i jämförelsegrupperna men har minskat i Alingsås kommun mellan åren 2022 och 2023. Lokalkostnaderna har ökat i riket och i liknande kommuner. Måltidskostnaden i Alingsås kommun är låga men har ökat mer än i jämförelsegrupperna mellan åren 2022 och 2023. Kostnaden för lärverktyg har ökat mellan åren 2022 och 2023 och ligger högre än i riket och GR men likvärdigt med liknande kommuner. Kostnaden för elevhälsa är låg i Alingsås kommun med en liten ökning mellan åren 2022 och 2023 och är fortsatt lägre än riket, GR och jämförbara kommuner. Kostnadsslaget övriga kostnader är låga i Alingsås kommun men har ökat något mellan åren 2022 och 2023.

Vid en analys av kvalitetsindexet kan konstateras att Alingsås kommun har ett högt jämförelsevärde avseende elevenkätindexet. Dock är de värden som behandlar de modellberäknade kunskapsresultaten sämre. Det behövs förflyttningar avseende såväl det genomsnittliga meritvärdet som behörigheten till gymnasiet och andelen elever som når betygskriterierna i alla ämnen.

I analysen av Alingsås kommuns effektivitetsindex i relation till liknande kommuner kan det konstateras att de kommuner som har högre effektivitetsindex framför allt har det till följd av att de har lägre eller lika lokalkostnader som Alingsås kommun (se tabell nedan). När det gäller lokalhyra jämför sig Alingsås kommun med Partille kommun utifrån att båda kommunerna har en liknande typ av bolag som äger och förvaltar kommunens verksamhetslokaler. Som en fortsatt del i analysen kommer Alingsåshem och barn- och ungdomsförvaltningen att fortsätta att jämföra lokalhyror och hyresmodellen med Partille kommun.

Alingsås kommuns hyresmodell innebär att barn- och ungdomsförvaltningen kommande år kommer att ha lägre lokalhyror, om det inte görs några större förändringar i verksamhetslokalerna. Hyresmodellen i Alingsås kommun bygger på att lokalhyrorna ska spegla de faktiska lokalkostnaderna. I analysen för år 2023 är inte lokalhyran för Noltorpsskolan och nya Ingaredsskolan med. När dessa hyror räknas med kommer det att öka förvaltningens lokalkostnader. Nyproduktionen gör att lokalkostnaderna blir högre per elev även om elevantalet ökar under samma period.

Grundskola	Effektivitetsindex	Kvalitetsindex	Resursindex	Kostnad (kr) för lokaler*
Enköping (liknande)	83	55	100	21 953 kr
Landskrona (liknande)	77	70	76	18 251 kr
Partille (GR)	57	44	74	23 023 kr
Alingsås	47	37	68	21 781 kr

*Kostnad för lokaler i kommunal grundskola F-9, kr/elev (Detta nyckeltal ingår i resursindex)

2.5.3 Effektivitetsnyckeltal övriga verksamheter

Kostnaderna för anpassad grundskola i Alingsås kommun ligger i nivå med övriga kommuner inom GR men är högre än för liknande kommuner och högre än riksgenomsnittet.

Gällande fritidshem och förskoleklass är det svårt att dra generella slutsatser om effektivitet och resursutnyttjande då kostnaderna fördelas mellan övrig skolverksamhet. Även övriga verksamheter, exempelvis icke lagstadgade verksamheter och administrativa processer, är svåra att jämföra.

3. Uppföljning av möjliga förflyttningar

Nedan presenteras en uppföljning av de möjliga förflyttningar som beslutades i barn- och ungdomsnämndens genomlysning 2024.

Den föregående genomlysningen antogs den 11 juni 2024 av barn- och ungdomsnämnden (§ 43 2024.165 BUN) och resulterade i ett antal åtgärder vilka presenteras nedan. Övriga identifierade förflyttningar i föregående års genomlysning hanteras inom förvaltningens ordinarie arbete och följs upp i årsbokslutet. De övriga identifierade förflyttningarna är personalplanering och timvikarier, samåkning skoltaxi, inköpsorganisation, process ekonomi, automatisering och AI.

3.1. Effektiviseringsåtgärder på kort sikt

Åtgärd	Beskrivning	Möjlig effektivisering	Uppföljning
Förändra avdrag för allmän förskola från 30,5 procent till 16,8 procent.	Ökad intäkt till förskola genom förändrat avdrag för allmän förskola.	Öka intäkten till kommunen.	Barn- och ungdomsnämnden beslutade 2025-03-25 att (§ 23 2025.068 BUN) föreslå kommunfullmäktige att besluta om förändrat avdrag för allmän förskola från 30,5 procent till 16,8 procent. Ärendet är under politisk behandling, förväntat beslut i kommunfullmäktige 11 juni.
Beslut i budget 2025.	Minskat utbud av öppen förskola.	Fördelning inom nämndens ram.	Ingen förändring. Enligt beslut i budget 2025 minskas inte utbudet av öppen förskola.

3.2. Effektiviseringsåtgärder på lång sikt

Åtgärd	Beskrivning	Möjlig effektivisering	Uppföljning
Förändrad förskol- och skolorganisation.	Anpassning av lokaler i relation till verksamhetens behov och förutsättningar inom förvaltning.	Lägre lokalkostnad per barn och elev.	Hantering i barn- och ungdomsnämndens lokalför-sörjningsplan.
Kontinuerlig anpassning av förskol- och skolorganisation i relation till prognoser för barn/elever.	Säkerställa och balansera lokal-kapacitet i relation till barnprognos.	Lägre lokalkostnad per barn och elev.	Hantering i barn- och ungdomsnämndens lokalför-sörjningsplan.
Ökad kvalitet till samma kostnad.	Lägre IT-kostnader genom förändring av antal lärverktyg.	Fördelning inom nämndens ram.	Beslut om ökad kvalitet till samma kostnad. Barn- och ungdomsnämnden beslutade 2025-03-25 (§ 24 2025.067 BUN) att fortsatt tilldela digitala lärverktyg per elev från årskurs 3 med vissa förändringar i avtalet. Förvaltningen identifierade en möjlig förändring i avtalet för digitala lärverktyg som kunde öka kvaliteten utan att öka kostnaden.
Beslut i budget 2025.	Minskat utbud av dygnetruntomsorg.	Fördelning inom nämndens ram.	Ingen förändring. Enligt beslut i budget 2025 erbjuds samma utbud av dygnetruntomsorg som tidigare.

3.3. Effektiviseringsåtgärder som utreds

Barn- och ungdomsnämndens genomlysning innefattade inte några effektiviseringsåtgärder som har krävt kommunövergripande samordning.

4. Möjliga förflyttningar för ökad effektivitet 2025–2026

I årets genomlysning presenteras de möjliga förflyttningar som anses relevanta att undersökas vidare och som på sikt kan leda till konkreta åtgärder. Uppföljning görs i nämndens årsbokslut 2025. Respektive möjlig förflyttning kan även komma att hanteras som enskilda ärenden eller ingå barn- och ungdomsnämndens kommande budget.

Verksamheterna förskola och grundskola F till 9 är barn- och ungdomsnämndens största verksamheter. Alingsås kommun har hög effektivitet vad gäller förskola vilket innebär hög kvalitet relativt resurserna. Alingsås kommun har medelhög effektivitet vad gäller grundskola F-9 vilket innebär något lägre kvalitet relativt resurserna. För att fortsätta förbättra kvalitén och effektiviteten inom både förskola och grundskola har förvaltningen i huvudsak identifierat möjliga åtgärder på lång sikt.

Barn- och ungdomsnämnden beslutade 2025-05-27 om lokalförsörjningsplanen för 2025 till 2030. Ett effektivt lokalnyttjande ökar användbarheten och förutsättningarna för att lokalerna ska användas optimalt under hela dagen/dygnet. Barn- och ungdomsförvaltningen behöver anpassa förskol- och skolorganisation kontinuerligt i relation till prognoser för barn/elever. Genom att se över hur förvaltningen nyttjar lokaler och göra anpassningar för att möta krav på ändamålsenliga lokaler kan kostnadsökningar motverkas. Enligt *Ekonomisk handlingsplan, Kommunkoncernövergripande handlingsplan för välfärdens finansiering under 2020-talet* (§ 217 2023.476 KS) bör samlokalisering av lokaler inom kommunen ske i kommande om- och nybyggnationer.

Barn- och ungdomsförvaltningen följer kontinuerligt prognoserna för antalet barn/elever i förhållande till aktuell lokalkapacitet. För att nå högre kvalitet i förhållande till bibehållen lokal kostnad behöver förvaltningen arbeta med effektiv lokalanvändning och ändamålsenliga förskol- och skollokaler. Förvaltningen kan idag konstatera en överkapacitet vad gäller förskoleplatser i tätorten. Förskolor och skolor behöver vara placerade i förhållande till kommunens geografiska utseende, barn och elevers rätt till närhet till förskola och skola samt strävan efter en allsidig social sammansättning.

Sedan tidigare, inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet, har beslut fattats om att se över systemet för socioekonomisk omfördelning men även barn- och elevpengen och övriga resursfördelningssystem behöver ses över. För att skapa en mer hållbar, långsiktig och effektiv resursfördelning kommer barn- och ungdomsförvaltningen att utreda barn- och ungdomsnämndens resursfördelningsmodell. Utredningen ska presentera förslag till resursfördelningsmodell som stödjer ett effektivt och långsiktigt användande av resurserna.

4.1. Möjliga förflyttningar som ska undersökas av barn- och ungdomsförvaltningen

Område	Beskrivning	Möjlig effektivisering
Förskol- och skolorganisation.	Anpassning av lokaler i relation till verksamhetens behov och förutsättningar inom förvaltning.	Högre kvalitet i undervisningen i förhållande till bibehållen lokalkostnad.
Säkerställa och balansera lokalkapacitet i relation till barn- och elevprognos.	Säkerställa, balansera och definiera lokalkapacitet i relation till barn- och elevprognos.	Effektiv lokalanvändning vilken kan ge stabilitet i lokalkostnader.
Resursfördelning	Utredning av barn- och ungdomsnämndens resursfördelningsmodell. Sedan tidigare, inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet, har beslut fattats om att se över systemet för socioekonomisk omfördelning men även barn- och elevpengen och övriga resursfördelningssystem behöver ses över. Utredningen ska presentera förslag till resursfördelningsmodell som stödjer ett effektivt och långsiktigt användande av resurserna.	En mer hållbar, långsiktig och effektiv resursanvändning.

4.2. Möjliga förflyttningar som ska undersökas och som kräver kommunövergripande samordning

Enligt Ekonomisk handlingsplan, Kommunkoncernövergripande handlingsplan för välfärdens finansiering under 2020-talet bör samlokalisering av lokaler inom kommunen ske vid kommande om- och nybyggnationer. När kommunen bygger nya lokaler kommer hyran vara betydligt högre än dagens hyror och därför skulle åtgärder som exempelvis att samlokalisera verksamheter eller ha större enheter kunna möjliggöra hanteringen av de ökade hyreskostnaderna. Möjligheterna till samlokalisering ska ses över årligen i samband med arbetet med nämndernas lokalförsörjningsplaner.

Område	Beskrivning	Möjlig effektivisering
Samlokalisering av lokaler	Samlokalisering av lokaler mellan olika förvaltningar inom kommunen vid ny- och ombyggnationer	Motverka ökning av kommunens totala hyreskostnad



Datum: 2025-05-28
Handläggare: Kristina Jakobsson
Diariennr: 2025.147 BUN

Barn- och ungdomsnämnden

Genomlysning 2025–2026 Barn- och ungdomsnämnden

Ärendebeskrivning

Enligt Alingsås kommuns styrmodell ska kommunens nämnder årligen ta fram en genomlysning av sin verksamhet. I genomlysningen ska nämnden analysera hur dess verksamheter bidrar till kommunens mål att bli Sveriges mest effektiva kommun.

För att Alingsås kommun ska nå målet att bli Sveriges mest effektiva kommun behöver kommunen uppnå bättre resultat än andra liknande kommuner och samtidigt ha kostnader som inte överstiger kommunens referenskostnad, det vill säga den kostnad verksamheter förväntas ha utifrån sina förutsättningar. Arbetet för att uppnå detta mål åligger samtliga nämnder, bolag och verksamheter och berör samtliga områden som kommunen ansvarar för.

En effektiv verksamhet gör att medborgarna får bästa möjliga verksamhet och service till lägsta möjliga kostnad. Effektivisering är inte det samma som besparingar eller nedskärningar. En besparing som medför försämrad verksamhet är ingen effektivisering utan bara en besparing. En besparing kan innebära effektivisering, om verksamhetens kvalitet inte påverkas negativt. Om verksamhetens omfattning eller kvalitet ökar och kostnaden är oförändrad är det en effektivisering men ingen besparing.

Hur arbetet med att bli Sveriges mest effektiva kommun framskrider är något som kontinuerligt behöver följas upp och analyseras. Barn- och ungdomsnämndens främsta verktyg för detta är den årliga genomlysningen av nämndens verksamhet, tillsammans med det systematiska kvalitetsarbetet.

Förvaltningens yttrande

Verksamheterna förskola och grundskola F till 9 är barn- och ungdomsnämndens största verksamheter. Alingsås kommun har hög effektivitet vad gäller förskola vilket innebär hög kvalitet relativt resurserna. Alingsås kommun har medelhög effektivitet vad gäller grundskola F-9 vilket innebär något lägre kvalitet relativt resurserna. För att fortsätta förbättra kvaliteten och effektiviteten inom både förskola och grundskola har förvaltningen i huvudsak identifierat möjliga åtgärder på lång sikt.

Barn- och ungdomsnämnden beslutade 2025-05-27 om lokalförsörjningsplanen för 2025 till 2030. Ett effektivt lokalnyttjande ökar användbarheten och förutsättningarna för att lokalerna ska användas optimalt under hela dagen/dygnet. Barn- och ungdomsförvaltningen behöver anpassa förskol- och skolorganisation kontinuerligt i relation till prognoser för barn/elever. Genom att se över hur förvaltningen nyttjar lokaler och göra anpassningar för att möta krav på ändamålsenliga lokaler kan kostnadsökningar motverkas.

Barn- och ungdomsförvaltningen följer kontinuerligt prognoserna för antalet barn/elever i förhållande till aktuell lokalkapacitet. För att nå högre kvalitet i förhållande till bibehållen lokalkostnad behöver förvaltningen arbeta med effektiv lokalanvändning och ändamålsenliga förskol- och skollokaler. Förvaltningen kan idag konstatera en överkapacitet vad gäller förskoleplatser i tätorten. Förskolor och skolor behöver vara placerade i förhållande till

kommunens geografiska utseende, barn och elevers rätt till närhet till förskola och skola samt strävan efter en allsidig social sammansättning.

Sedan tidigare, inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet, har beslut fattats om att se över systemet för socioekonomisk omfördelning men även barn- och elevpengen och övriga resursfördelningssystem behöver ses över. För att skapa en mer hållbar, långsiktig och effektiv resursfördelning kommer barn- och ungdomsförvaltningen att utreda barn- och ungdomsnämndens resursfördelningsmodell. Utredningen ska presentera förslag till resursfördelningsmodell som stödjer ett effektivt och långsiktigt användande av resurserna.

Ekonomisk bedömning

Genomlysningen ger förslag på förändringar som kan bibehålla eller öka effektiviteten inom barn- och ungdomsnämndens ekonomiska ram.

Förslag till beslut

Genomlysningen antas.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Helena Balte
Förvaltningschef

Kristina Jakobsson
Administrativ chef

Helena Balte, Godkännare tjänsteskrivelse, 2025-05-28

Uppföljning av särskilt stöd

4

2025.146 BUN

2025-06-03

§ 32 2025.146 BUN

Uppföljning av särskilt stöd

Ärendebeskrivning

Årligen görs uppföljningar av omfattningen av det särskilda stöd i grundskolan som ges i Alingsås kommun enligt skollagens (2010:800) kap. 3. I ärendet redovisas statistik avseende andel elever som har beslut om åtgärdsprogram och hur stor andel som ges stöd i form av placering i särskild undervisningsgrupp, enskild undervisning och anpassad studiegång. Jämförelser görs med nationell statistik.

I 2025 års uppföljning görs även en analys av delbetänkandet från utredningen En förbättrad elevhälsa.

Enligt skollagens (2010:800) kap. 3 ska alla elever ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål. I utbildningen ska hänsyn också tas till elevers olika behov. En strävan ska vara att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen.

Av skollagens kap. 3 framgår vidare att om det befaras att en elev inte kommer att uppfylla de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas, trots att stöd har getts i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen ska detta anmälas till rektorn. Detsamma gäller om det finns särskilda skäl att anta att sådana anpassningar inte skulle vara tillräckliga. Rektorn ska se till att elevens behov av särskilt stöd skyndsamt utreds.

Om en utredning visar att en elev är i behov av särskilt stöd, ska eleven ges sådant stöd. Ett åtgärdsprogram ska i dessa fall utarbetas för eleven.

Beredning

Barn- och ungdomsförvaltningen har i skrivelse den 03 juni 2025 lämnat följande yttrande:

Andelen elever som ges särskilt stöd i Alingsås kommuns grundskolor är högre än i riket som helhet, såväl avseende andelen åtgärdsprogram som placering i särskild undervisningsgrupp och anpassad studiegång. Med utgångspunkt i delbetänkande Förbättrat stöd i skolan (SOU 2024:44) och i genomförda uppföljningar bedöms inriktningen för det vidare arbetet med att utveckla arbetet med särskilt stöd i grundskolan i Alingsås kommun vara följande:

- Fortsätta att följa upp och utveckla kvaliteten i de särskilda undervisningsgrupperna inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet.
- Fortsätta det påbörjade arbetet med att utveckla rutinerna kring särskilt stöd.
- Utveckla arbetsformerna inför beslut om placering i särskild undervisningsgrupp så att andelen elever i Alingsås kommun med beslut om särskild undervisningsgrupp närmar sig andelen i riket som helhet.

2025-06-03

- Utveckla arbetsformerna så att antalet beslut om anpassad studiegång minskar och långsiktigt anpassas till den inriktning som utredningen om förbättrat stöd i skolan anger, i den mån föreslagna förändringar i skollagen blir beslutade av riksdagen.

Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut: Redovisningen godkänns.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Uppföljning särskilt stöd 2025
- Bilaga Uppföljning särskilt stöd 2025

Uppföljning särskilt stöd 2025

Läsåret 2024/2025

Författare: Christian Jerhov
Diarienummer: 2025:146 BUN

Datum: 2025-05-21

Innehåll

1.	Inledning och bakgrund	3
1.1.	Uppföljning särskilt stöd	3
1.2.	Skollagens regleringar	3
2.	Uppföljning – statistik särskilt stöd.....	4
2.1.	Åtgärdsprogram	4
2.2.	Enskild undervisning och särskild undervisningsgrupp	5
2.3.	Anpassad studiegång	5
3.	Statlig utredning om en förbättrad elevhälsa	5
3.1.	Utredningens förslag.....	6
3.2.	Analys av utredningens förslag	6
4.	Analys och slutsatser.....	7
4.1.	Inriktning för det vidare arbetet	7
Bilaga	8

1. Inledning och bakgrund

1.1. Uppföljning särskilt stöd

Årligen görs uppföljningar av omfattningen av det särskilda stöd i grundskolan som ges i Alingsås kommun enligt skollagens (2010:800) kap. 3. I ärendet redovisas statistik avseende andel elever som har beslut om åtgärdsprogram och hur stor andel som ges stöd i form av placering i särskild undervisningsgrupp, enskild undervisning och anpassad studiegång. Jämförelser görs med nationell statistik.

I 2025 års uppföljning görs även en analys av delbetänkandet från utredningen En förbättrad elevhälsa.

1.2. Skollagens regleringar

Enligt skollagens (2010:800) kap. 3 ska alla elever ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål. I utbildningen ska hänsyn också tas till elevers olika behov. En strävan ska vara att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen.

Om en elev inte befaras komma att uppfylla de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas ska eleven skyndsamt ges stöd i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen.

Av skollagens kap. 3 framgår vidare att om det befaras att en elev inte kommer att uppfylla de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas, trots att stöd har getts i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen ska detta anmälas till rektorn. Detsamma gäller om det finns särskilda skäl att anta att sådana anpassningar inte skulle vara tillräckliga. Rektorn ska se till att elevens behov av särskilt stöd skyndsamt utreds.

Om en utredning visar att en elev är i behov av särskilt stöd, ska eleven ges sådant stöd. Ett åtgärdsprogram ska i dessa fall utarbetas för eleven. Särskilt stöd får ges i stället för den undervisning eleven annars skulle ha deltagit i eller som komplement till denna. Det särskilda stödet ska ges inom den elevgrupp som eleven tillhör men kan också ges i form av enskild undervisning eller i särskild undervisningsgrupp.

Om det särskilda stödet för en elev inte i rimlig grad kan anpassas efter elevens behov och förutsättningar, får avvikelser från den timplan samt de ämnen och mål som annars gäller för utbildningen (anpassad studiegång) göras. Den anpassade studiegången ska utformas så att eleven så långt som möjligt får förutsättningar att nå behörighet till gymnasieskolans nationella program. Rektorn ansvarar för att en elev med anpassad studiegång får en

utbildning som så långt det är möjligt är likvärdig med övrig utbildning i den aktuella skolformen.

En elev kan ha beslut om enskild undervisning eller placering i särskild undervisningsgrupp samtidigt som eleven har beslut om anpassad studiegång, något som är tämligen frekvent förekommande. När en elev placeras i en särskild undervisningsgrupp är det vanligt att eleven fokuserar på färre ämnen, alternativt även går kortare skoldagar.

2. Uppföljning – statistik särskilt stöd

Särskilt stöd till elever i *förskoleklass* redovisas inte i ärendet beroende på avsaknaden av möjligheter att göra jämförelser med riket då den nationella statistiken endast innehåller statistik för elever i grundskolans årskurs 1 till 9. Beslut om särskilt stöd i förskoleklassen är dock ovanligt. Det är heller inte möjligt att besluta om enskild undervisning, särskild undervisningsgrupp eller anpassad studiegång i förskoleklassen.

All statistik som behandlas nedan finns samlad i bilaga.

2.1. Åtgärdsprogram

Andelen elever med särskilt stöd (beräknat utifrån antalet upprättade åtgärdsprogram) i Alingsås kommuns grundskolor läsåret 2024/2025 var 7,3 procent. Nivån, och även skillnaden i andel mellan flickor och pojkar, är jämförbara med nivåerna för riket där 6,7 procent av eleverna hade ett upprättat åtgärdsprogram. Andelen elever i Alingsås kommun som har upprättade åtgärdsprogram har ökat jämfört med de närmast föregående åren och ökningen har skett för både flickor och pojkar. Det är fler pojkar än flickor som har beslut om åtgärdsprogram.

Antalet åtgärdsprogram, likt de olika formerna av särskilt stöd som följs upp särskilt nedan, varierar med elevernas ålder. Ett mönster som även syns på riksnivå. Andelen elever med särskilt stöd ökar med elevernas ålder upp till och med årskurs 6 för att sedan minska i årskurs 7. I årskurs 8 och 9 ökar andelen elever med särskilt stöd igen. I Alingsås kommun är andelen elever med särskilt stöd lägre än i riket i lågstadiet medan det är högre i mellanstadiet. På högstadiet är andelen i Alingsås kommun respektive riket på liknande nivåer.

2.2. Enskild undervisning och särskild undervisningsgrupp

Andelen elever som ges stöd i form av enskild undervisning eller i särskild undervisningsgrupp är högre i Alingsås kommuns grundskolor (3,3 procent) än i riket som helhet (2,2 procent). Skillnaden utgörs främst av att fler elever i Alingsås kommun ges stöd i särskild undervisningsgrupp än i riket. Det är fler pojkar än flickor som har beslut om särskild undervisningsgrupp i Alingsås kommun. Andelen elever som ges enskild undervisning är lägre än i riket.

Andelen elever som ges stöd i form av enskild undervisning eller i särskild undervisningsgrupp i Alingsås kommun har ökat över tid, även om det syns en liten minskning mellan 2023/2024 och 2024/2025, medan andelen varit relativt oförändrad i riket som helhet.

2.3. Anpassad studiegång

Även andelen elever som har anpassad studiegång ökar över tid och är högre i Alingsås kommuns grundskolor (2,8 procent) än i riket som helhet (1,5 procent). Det är fler pojkar än flickor som har beslut om anpassad studiegång i Alingsås kommun, på samma sätt som i riket som helhet. Andelen elever med anpassad studiegång i Alingsås kommuns grundskolor uppvisar en liten ökning mellan de två senaste läsåren.

3. Statlig utredning om en förbättrad elevhälsa

Delbetänkandet Förbättrat stöd i skolan (SOU 2024:44) från utredningen om en förbättrad elevhälsa publicerades i april 2025.

Utredningens uppdrag har varit att analysera och föreslå hur elevhälsan kan stärkas i syfte att bättre tillgodose elevernas behov och att föreslå hur arbetet med stöd och särskilt stöd kan förbättras och effektiviseras samt att lämna förslag som innebär att det ska bli enklare att placera elever i mindre och flexibla undervisningsgrupper eller att ge elever enskild undervisning. I delbetänkande redovisades den sistnämnda delen av uppdraget.

Om förslagen kommer att träda i kraft enligt utredningens förslag gäller de nya bestämmelserna från och med höstterminen 2028, vid samma tidpunkt som införandet av en tioårig grundskola, en ny läroplan och ett nytt betygssystem.

Följande är de förändringar som föreslås och som har relevans för detta ärende.

3.1. Utredningens förslag

Bestämmelsen om extra anpassningar för elever som befaras inte nå de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas föreslås avskaffas. Istället införs en ny undervisningsform; stödundervisning.

Grunden för att elever ska ges förutsättningar att utvecklas enligt utbildningens mål är en undervisning av hög kvalitet där läraren tar hänsyn till elevers olika förutsättningar och behov. Ibland kan dock elever, trots en god och anpassad undervisning, ha behov av intensifierat stöd. Stödundervisning ska vara ett komplement till den ordinarie undervisningen, parallellt med eller utöver den. Extra anpassningar enligt nuvarande regleringar ges *inom ramen* för ordinarie undervisning. Stödundervisning ska vara ett ämnesspecifikt stöd och omfatta samtliga ämnen i grundskolan.

Vidare ska bestämmelserna om utredning av en elevs behov av särskilt stöd i skollagen förtydligas. Utredningen föreslår ändringar i skollagen som syftar till att undanröja hinder för att en utredning om särskilt stöd ska inledas. Förslaget innebär att det inte ska finnas något krav på att annat stöd ska ha getts innan en utredning om särskilt stöd ska inledas. Utredningen föreslår också att bestämmelserna ändras så att det inte ställs krav på att det särskilda stödet ska ges i den elevgrupp som eleven tillhör.

Utredningen föreslår vidare att det inte ska krävas särskilda skäl för att kunna fatta beslut om enskild undervisning och särskild undervisningsgrupp. Fokus i skolans arbete med stödinsatser ska vara att identifiera elevens behov samt vilken undervisning och lärmiljö som bäst kan möta dessa behov och skapa förutsättningar för eleven att tillgodogöra sig kunskaper.

Utredningen föreslår också att beslut om anpassad studiegång endast får fattas om elevens behov av särskilt stöd inte kunnat tillgodoses genom andra former av särskilt stöd. Det innebär att en förutsättning för att anpassad studiegång ska få användas är att alla övriga möjligheter till särskilt stöd enligt skollagen är uttömda eller bedömts olämpliga. Syftet med förslaget är att minska användningen av anpassad studiegång.

3.2. Analys av utredningens förslag

Avskaffandet av bestämmelsen om extra anpassningar och att elever istället ska ges stödundervisning är en stor förändring, men ligger delvis i linje med hur de så kallade flexgrupper som finns på flertalet skolor i kommunen används. Elever ges där ett ämnesinriktat stöd som ett komplement till eller parallellt med ordinarie undervisning.

De föreslagna förändringarna om att det inte längre ska behövas särskilda skäl för att en elev ska ges stöd i form av enskild undervisning eller särskild undervisningsgrupp stärker tidigare bedömningar om att den organisation av särskilda undervisningsgrupper, såsom den ser ut i dagsläget i Alingsås kommun, med såväl centralt placerade grupper som grupper på skolorna är rimlig att upprätthålla. Förändringen i bestämmelserna bedöms inte

nödvändigtvis komma att öka antalet elever i särskilda undervisningsgrupper i Alingsås kommun, eftersom andelen elever med denna typ av särskilt stöd i dagsläget är högre i Alingsås kommun än i riket.

Det behövs dock föras en kontinuerlig dialog kring hur många elever som ges denna form av särskilt stöd. Att inrätta särskilda undervisningsgrupper på skolorna och att besluta om att elever ska få sin undervisning i dessa beslutas av rektor, i enlighet med skollagens bestämmelser. Det finns dock en risk att ett högt och ökande antal elever i särskilda undervisningsgrupper påverkar lärartätheten i elevernas ordinarie klasser.

Förändringarna avseende bestämmelserna om anpassad studiegång bedöms behöva adresseras i närtid. På samma sätt som för andelen elever i särskild undervisningsgrupp är andelen elever med anpassad studiegång idag högre i Alingsås kommun än i riket och utifrån föreslagna förändringar krävs insatser för att anpassa användningen av denna form av särskilt stöd till föreslagna förändringar i lagstiftningen.

4. Analys och slutsatser

Med utgångspunkt i genomförda uppföljningar av statistiken avseende särskilt stöd och av förslagen till ändringar av regleringen kring arbetet med stöd och särskilt stöd i skolan föreslås följande inriktning för det vidare arbetet.

4.1. Inriktning för det vidare arbetet

- Fortsätta att följa upp och utveckla kvaliteten i de särskilda undervisningsgrupperna inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet.
- Fortsätta det påbörjade arbetet med att utveckla rutinerna kring särskilt stöd.
- Utveckla arbetsformerna inför beslut om placering i särskild undervisningsgrupp så att andelen elever i Alingsås kommun med beslut om särskild undervisningsgrupp närmar sig andelen i riket som helhet.
- Utveckla arbetsformerna så att antalet beslut om anpassad studiegång minskar och långsiktigt anpassas till den inriktning som utredningen om förbättrat stöd i skolan anger, i den mån föreslagna förändringar i skollagen blir beslutade av riksdagen.

Bilaga

Statistiken avser 15 oktober respektive läsår och anges i andel av elever (i procent).

Åtgärdsprogram	17/18	18/19	19/20	20/21	21/22	22/23	23/24	24/25
Riket - totalt	5,2	5,3	5,5	5,8	5,8	5,9	6,2	6,7
Riket - flickor	3,6	3,7	3,9	4,1	4,2	4,4	4,8	5,1
Riket - pojkar	6,6	6,7	7,1	7,4	7,3	7,3	7,6	8,1
Alingsås - totalt	5,3	5,2	5,5	6,5	6,1	6,4	6,0	7,3
Alingsås - flickor	3,8	3,7	3,7	4,8	4,6	4,5	4,6	6,0
Alingsås - pojkar	6,7	6,5	7,2	8,1	7,4	8,0	7,2	8,5
Enskild undervisning	17/18	18/19	19/20	20/21	21/22	22/23	23/24	24/25
Riket - totalt	1,0	1,0	1,0	1,0	0,9	0,8	0,9	0,8
Riket - flickor	0,8	0,8	0,7	0,7	0,6	0,6	0,7	0,6
Riket - pojkar	1,3	1,3	1,2	1,2	1,1	1,0	1,0	1,0
Alingsås - totalt	0,0	0,0	0,4	0,3	0,2	0,0	0,2	0,3
Alingsås - flickor	0,0	0,0	0,3	0,3	0,1	0,0	0,1	0,4
Alingsås - pojkar	0,0	0,0	0,4	0,4	0,3	0,0	0,3	0,3
Särskild undervisningsgrupp	17/18	18/19	19/20	20/21	21/22	22/23	23/24	24/25
Riket - totalt	1,1	1,1	1,2	1,3	1,2	1,3	1,3	1,4
Riket - flickor	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,9	1,0
Riket - pojkar	1,5	1,5	1,6	1,7	1,6	1,7	1,8	1,9
Alingsås - totalt	1,8	1,6	1,9	1,8	2,6	2,7	3,2	3,0
Alingsås - flickor	1,4	1,1	1,1	1,0	1,7	1,7	2,0	2,5
Alingsås - pojkar	2,2	2,1	2,6	2,6	3,4	3,6	4,3	3,6
Enskild undervisning eller särskild undervisningsgrupp	17/18	18/19	19/20	20/21	21/22	22/23	23/24	24/25
Riket - totalt	2,1	2,1	2,2	2,3	2,1	2,1	2,2	2,2
Riket - flickor	1,6	1,6	1,5	1,5	1,4	1,4	1,6	1,6
Riket - pojkar	2,8	2,8	2,8	2,9	2,7	2,7	2,8	2,9
Alingsås - totalt	1,8	1,6	2,3	2,1	2,8	2,7	3,4	3,3
Alingsås - flickor	1,4	1,1	1,4	1,3	1,8	1,7	2,1	2,9
Alingsås - pojkar	2,2	2,1	3,0	3,0	3,7	3,6	4,6	3,9
Anpassad studiegång	17/18	18/19	19/20	20/21	21/22	22/23	23/24	24/25
Riket - totalt	0,9	0,9	1,0	1,2	1,2	1,3	1,4	1,5
Riket - flickor	0,7	0,7	0,8	0,9	1,0	1,0	1,2	1,3
Riket - pojkar	1,1	1,1	1,3	1,4	1,4	1,5	1,6	1,7
Alingsås - totalt	0,5	0,7	0,9	1,7	1,5	1,9	2,7	2,8
Alingsås - flickor	0,8	0,6	0,5	1,3	1,1	1,3	2,2	2,5
Alingsås - pojkar	0,2	0,7	1,3	2,1	1,9	2,5	3,1	3,2

Åtgärdsprogram per årskurs 2024/2025	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Riket	2,1%	4,1%	6,1%	6,4%	7,8%	8,8%	5,3%	8,2%	10,8%
Alingsås	0,9%	3,5%	4,3%	8,1%	10,3%	14,5%	3,6%	8,2%	12,5%



Datum: 2025-05-26
Handläggare: Christian Jerhov
Diariennr: 2025.146 BUN

Barn- och ungdomsnämnden

Uppföljning särskilt stöd 2025

Ärendebeskrivning

Årligen görs uppföljningar av omfattningen av det särskilda stöd i grundskolan som ges i Alingsås kommun enligt skollagens (2010:800) kap. 3. I ärendet redovisas statistik avseende andel elever som har beslut om åtgärdsprogram och hur stor andel som ges stöd i form av placering i särskild undervisningsgrupp, enskild undervisning och anpassad studiegång. Jämförelser görs med nationell statistik.

I 2025 års uppföljning görs även en analys av delbetänkandet från utredningen En förbättrad elevhälsa.

Enligt skollagens (2010:800) kap. 3 ska alla elever ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål. I utbildningen ska hänsyn också tas till elevers olika behov. En strävan ska vara att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen.

Av skollagens kap. 3 framgår vidare att om det befaras att en elev inte kommer att uppfylla de betygsriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas, trots att stöd har getts i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen ska detta anmälas till rektorn. Detsamma gäller om det finns särskilda skäl att anta att sådana anpassningar inte skulle vara tillräckliga. Rektorn ska se till att elevens behov av särskilt stöd skyndsamt utreds.

Om en utredning visar att en elev är i behov av särskilt stöd, ska eleven ges sådant stöd. Ett åtgärdsprogram ska i dessa fall utarbetas för eleven.

Förvaltningens yttrande

Andelen elever som ges särskilt stöd i Alingsås kommuns grundskolor är högre än i riket som helhet, såväl avseende andelen åtgärdsprogram som placering i särskild undervisningsgrupp och anpassad studiegång. Med utgångspunkt i delbetänkande Förbättrat stöd i skolan (SOU 2024:44) och i genomförda uppföljningar bedöms inriktningen för det vidare arbetet med att utveckla arbetet med särskilt stöd i grundskolan i Alingsås kommun vara följande:

- Fortsätta att följa upp och utveckla kvaliteten i de särskilda undervisningsgrupperna inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet.
- Fortsätta det påbörjade arbetet med att utveckla rutinerna kring särskilt stöd.
- Utveckla arbetsformerna inför beslut om placering i särskild undervisningsgrupp så att andelen elever i Alingsås kommun med beslut om särskild undervisningsgrupp närmar sig andelen i riket som helhet.
- Utveckla arbetsformerna så att antalet beslut om anpassad studiegång minskar och långsiktigt anpassas till den inriktning som utredningen om förbättrat stöd i skolan anger, i den mån föreslagna förändringar i skollagen blir beslutade av riksdagen.

Ekonomisk bedömning

Beslutet innebär inga kostnader.

Förslag till beslut

Redovisningen godkänns.

Helena Balte
Förvaltningschef

Christian Jerhov
Verksamhetsutvecklare

Helena Balte, Godkännare tjänsteskrivelse, 2025-05-26

Kameraövervakning i skollokaler

5

2025.190 BUN



Datum: 2025-06-13
Handläggare: Sulamita Regino de Carvalho
Diariennr: 2025.190 BUN

Barn- och ungdomsnämnden

Kameraövervakning i skollokaler

Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsförvaltningen har undersökt möjligheterna att använda kameraövervakning i kommunens 7-9-skolor för att motverka skadegörelse och annan brottslighet i skolans lokaler. Kameraövervakning innebär att personuppgifter kommer att ske. Barn- och ungdomsnämnden är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i nämndens verksamheter. Hur personuppgifter får behandlas regleras i dataskyddsförordningen (GDPR).

I barn- och ungdomsnämndens verksamheter sker ett antal behandlingar av barns-, elevers, vårdnadshavares och personals personuppgifter. Personuppgifter om barn (personer upp till 18 år) anses särskilt skyddsvärda. Barn- och ungdomsnämndens personuppgiftshantering har sin rättsliga grund i det som kallas allmänt intresse, det vill säga att personuppgifter behöver hanteras för att kunna genomföra utbildning och omsorg enligt skollagen (2010:800).

Sedan 1 april 2025 krävs inte längre tillstånd för kamerabevakning från Integritetsskyddsmyndigheten (IMY). Den som är personuppgiftsansvarig behöver dock göra en intresseavvägning och dokumentera den avvägning som görs mellan bevakningsintresset och den enskildes intresse av att inte bli bevakad.

Ärendet är av principiell beskaffenhet eftersom personuppgifter om barn är särskilt skyddsvärda och intresset för den enskilda att inte blir bevakad väger tungt. I detta ärende presenterar barn- och ungdomsförvaltningen hur förutsättningarna för att införa kameraövervakning i huvudmannens 7-9-skolor.

Förvaltningens yttrande

Rektorerna vid respektive 7-9-skola har ombetts att redogöra för behovet av kameraövervakning i sina verksamhetslokaler. Med utgångspunkt från det material som inkommit har förvaltningen arbetat vidare med att planera för ett införande av kameraövervakning vid Östlyckeskolan.

En intresseavvägning har gjorts med representanter för skolpersonalen i form av biträdande rektor, skyddsombud och fackligt ombud, skolsköterska samt vaktmästare. Dessutom har förvaltningsövergripande lokalsamordnare, verksamhetsutvecklare IKT och kommunens säkerhetssamordnare deltagit. Även elevrepresentanter har deltagit i arbetet.

Om barn- och ungdomsnämnden beslutar om att införa kameraövervakning kommer en konsekvensbedömning enligt artikel 35 i GDPR genomföras. Konsekvensbedömningen görs av tjänsteperson innan dess att kamerabevakningen startar.

Parallellt pågår arbete med att ta fram stödmaterial, utveckla av en organisationsstruktur för att hantera och löpande utvärdera kameraövervakningen.

Ekonomisk bedömning

Kostnad för inköp och installation av kameror bedöms uppgå till 600 tkr. Kostnaden bedöms rymmas inom 2025 års budget. Kostnad för drift och underhåll behöver hanteras i inför budget 2026.

Förslag till beslut

Redovisningen godkänns.

Förvaltningen ges i uppdrag att införa kameraövervakning på Östlyckeskolan med utgångspunkt i den intresseavvägning som gjorts.

Beslutet ska skickas till

Säkerhetsenheten

IT-enheten

Alingsåshem

Helena Balte
Förvaltningschef

Sulamita Regino de Carvalho
Verksamhetsutvecklare IKT

Helena Balte, Godkännare tjänsteskrivelse, 2025-06-13

Intresseavvägning vid kamerabevakning Östlyckeskolan

Datum: 2026-06-13

Förvaltning: Barn- och ungdomsförvaltningen

Övergripande information

Personuppgiftsansvarig

Barn- och ungdomsnämnden i Alingsås Kommun

Datum för genomförd bedömning

Plats för kamerabevakningen

Intresseavvägningen avser kamerabevakning av:

Östlyckeskolan – Vintergatan 6, 441 36 Alingsås

Intresseavvägning

För att säkerställa en välgrundad och laglig implementering av kamerabevakning på Östlyckeskolan har en workshop för intresseavvägning genomförts med samtliga berörda intressenter. Syftet med workshoppen var att analysera behovet av kamerabevakning i förhållande till elevernas och personalens rätt till integritet i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR) och kamerabevakningslagen (2018:1200). Underlaget från workshoppen finns i bilaga 2.

Under mötet diskuterades vilka säkerhetsutmaningar skolan står inför, möjliga alternativa åtgärder och hur bevakningen kan genomföras på ett proportionerligt och ansvarsfullt sätt. Synpunkter från skolledning, personal, elever, vårdnadshavare och säkerhetsexperten har samlats in och ligger till grund för denna dokumentation.

Förslaget är att bevakningskameror installeras i korridorer, trappuppgångar och andra områden där det har dokumenterats störningar, skadegörelse eller misshandel.

Vilken utrustning kommer att användas?

Vi planerar att använda kameror för bevakning.

Under vilka tider ska bevakningen pågå?

Eftersom de dokumenterade störningarna har inträffat under skoltid och syftet med kamerabevakningen är att skydda elever och personal under skoldagen ska bevakningen inomhus endast ske under ordinarie skoltider.

Ska ni spela in bildmaterial?

För att säkerställa trygghet och säkerhet i skolmiljön ska inspelning av bildmaterial användas som en del av skolans säkerhetsåtgärder. Inspektion möjliggör effektiv uppföljning av incidenter, vilket är avgörande vid skadegörelse, våld eller andra otrygga situationer som påverkar elever och personal.

Hur länge ska ni spara bildmaterialet?

Bildmaterialet ska sparas i högst 7 dygn.

Ska ni bevaka i realtid?

Inspelningen sker i realtid.

Var ska monitor för realtidsbevakningen placeras och vem kommer att ha tillgång till realtidsbevakningen?

Monitorn kommer att placeras i säkert område med begränsad åtkomst, säker inloggning och andra säkerhetsåtgärder.

Ska ni avlyssna eller spela in ljud?

Nej, kamerabevakningen omfattar endast inspelning av bildmaterial. Avlyssning eller ljudinspelning kommer inte att ske.

Beskriv förhållandena på platsen där bevakningen ska ske

Platsen som ska bevakas är skolans korridorer, trappuppgångar och andra platser med dokumenterade incidenter vilket innebär att bevakningen sker i en inomhusmiljö där elever och personal rör sig dagligen. De utsatta områden där kameror måste sättas upp har markerats i områdeskartan (bilaga 1).

Typ av område: Skolmiljö, specifikt inomhuskorridorer och trappuppgångar

Arbetsplats: Ja, det är en arbetsplats för skolpersonal, såsom lärare, teknisk och administrativ personal, elevhälsa och annan personal.

Aktiviteter som pågår:

- Elever rör sig mellan klassrum under skoltid
- Personal och lärare förflyttar sig mellan olika arbetsytor
- Raster där elever kan vistas i korridorerna
- Besökare, såsom vårdnadshavare eller externa aktörer, kan också ha tillgång till vissa delar

Utformning av området:

- Långa, smala gångstråk med klassrum och andra lokaler längs korridorerna
- Möjligtvis öppna samlingsytor där elever kan vistas under raster
- Dörrar till klassrum och personalutrymmen
- Nödutgångar och säkerhetsutrustning kan finnas placerade längs korridorerna

Vilken bestämmelse i lag eller annan författning, kollektivavtal eller beslut utgör den uppgift av allmänt intresse som ni stödjer er bevakning på?

Uppgift av allmänt intresse i enlighet med Skollagen (2010:800) och regeringsformen (1974:152) 1 kap §2.

Bevakningsintresset

Vad är syftet med bevakningen?

Skolans korridorer är särskilt utsatta för skadegörelse, stöld, misshandel och andra säkerhetsrisker. Underlag visar att i just dessa områden har återkommande incidenter skett, vilket motiverar behovet av bevakning. Syftet med bevakningen är att öka tryggheten, förebygga brott och skydda egendom i en miljö där det finns en dokumenterad risk för skadegörelse eller brottslighet.

Beskriv de omständigheter som talar för ett högt bevakningsintresse

Östlyckeskolan har under en längre tid varit utsatt för återkommande brottslighet, med dokumenterade incidenter som innebär en tydlig risk för angrepp på liv, hälsa, trygghet och egendom. Vi ser en kraftig ökning både i antal och i allvarlighetsgrad under de senaste åren.

Bland de allvarliga händelserna som har inträffat finns:

- **Brand** med fara för liv och omfattande materiella skador
- **Stölder** som påverkar både skolans resurser och elevernas trygghet
- **Misshandel och grov misshandel**, vilket utgör en direkt risk för skolans elever och personal
- **Hot om våld**, som skapar en otrygg miljö och påverkar arbetsmiljön negativt
- **Explosion**, med potentiellt livsfarliga konsekvenser
- **Skadegörelse på fastigheten**, vilket leder till höga kostnader och ökad otrygghet
- **Narkotikapåverkade personer, tillbud och hot om våld**, vilket skapar en osäker skolmiljö
- **Inbrott**, med ekonomiska förluster och ökad känsla av otrygghet

Mot bakgrund av detta finns ett tydligt och dokumenterat behov av kamerabevakning i skolans korridorer, trappuppgången och andra utsatta områden. Syftet är att förebygga, förhindra och upptäcka brottslig verksamhet samt att skapa en trygg och säker miljö för skolans elever och personal.

Beskriv de omständigheter som talar för ett lågt bevakningsintresse

Integritetsfrågor:

Barns personuppgifter anses särskilt skyddsvärda enligt dataskyddsförordningen (GDPR), vilket innebär att skolor måste vara extra försiktiga vid behandling av bildmaterial.

- **Högt integritetsintresse i skolor:** Eftersom elever och personal vistas i skolans korridorer dagligen, kan kamerabevakning uppfattas som en inskränkning i privatlivet. Det är särskilt känsligt eftersom skolan är en plats där barn och unga befinner sig.
- **Barn är en särskilt skyddsvärd grupp och har ett särskilt skydd mot att bli bevakade.**
- Kamerabevakning kan innebära en kartläggning av personers vanor och hur personal utför sina arbetsuppgifter.

Lagliga begränsningar:

- **Dokumentationskrav:** Skolor måste dokumentera vad som hänt och göra en bedömning av behovet innan kamerabevakning får införas.
- **IMY:s tillsyn:** IMY kan genomföra tillsyn och besluta att kamerabevakning inte är tillåten om den anses vara integritetskränkande.

Sammanfattningsvis väger bevakningsintresset

Östlyckeskolan har under en längre tid varit utsatt för brottslig verksamhet, med dokumenterade incidenter som inneburit en risk för angrepp på liv, hälsa, trygghet och egendom. Underlag från anmälningar visar att antalet brott har ökat både i frekvens och allvarlighetsgrad. De mest framträdande incidenterna inkluderar:

- Brand
- Stölder
- Misshandel och grov misshandel
- Hot om våld
- Explosion
- Skadegörelse av fastigheten
- Narkotikapåverkade personer, tillbud och hot
- Inbrott

Sammanfattningsvis bedömer vi att bevakningsintresset väger väldigt tungt för samtliga utpekade områden (se bilagan 1). Dessa händelser motiverar behovet av kamerabevakning som ett verktyg för att förebygga, förhindra och upptäcka brottslig verksamhet, skydda egendom och skapa en trygg skolmiljö för elever och personal.

Integritetsintresset

Beskriv de omständigheter som talar för ett högt integritetsintresse

- **Kontinuerlig bevakning:** Om kamerorna spelar in under hela skoldagen kan det uppfattas som ett intrång i elevernas och personalens integritet.
- **Lagring av inspelningar:** Om materialet sparas under en längre tid ökar risken för att personuppgifter hanteras på ett sätt som kan påverka individers rätt till privatliv.
- **Tillgång till inspelningar:** Om många personer har åtkomst till inspelat material kan det öka risken för missbruk eller obehörig spridning av känslig information.

Beskriv de omständigheter som talar för ett lågt integritetsintresse

- **Begränsad åtkomst till inspelningar:** Om endast ett fåtal behöriga personer har tillgång till inspelat material och det hanteras enligt strikta säkerhetsrutiner, minskar risken för integritetsintrång.
- **Automatisk radering av inspelningar:** Om inspelningar raderas efter en kort tidsperiod och endast sparas vid dokumenterade incidenter, minskar risken för att personuppgifter hanteras på ett sätt som påverkar individers rätt till privatliv.
- **Bevakning av brottsutsatta områden:** Om kamerorna placeras på platser där det finns dokumenterade incidenter av brottslighet, kan behovet av säkerhet väga tyngre än integritetsintresset.

Sammanfattningsvis väger integritetsintresset

Vi förstår att det finns ett högt integritetsintresse i detta fall eftersom skolans korridorer är en plats där elever och personal vistas dagligen. GDPR betonar att barns personuppgifter är särskilt skyddsvärda, vilket innebär att all form av bevakning måste ske med stor hänsyn till integritet.

Vi bedömer att integritetsintresset i detta fall väger **tungt**.

Sammanvägd bedömning

Gör en bedömning av om bevakningsintresset väger tyngre än integritetsintresset

Östlyckeskolan har en omfattande och dokumenterad problematik med skadegörelse, våld och otrygghet vilket har lett till en systematisk försämring av skolmiljön för både elever och personal. Underlaget visar att över 40 incidenter har anmälts till polisen bara under första halvåret 2025 och den dagliga arbetsmiljön har påverkats negativt, där lärare känt sig stressade och osäkra på sin arbetsplats, medan elever förlorat sin rätt till en trygg och säker lärmiljö.

En bedömning har genomförts på en skala för intresseavvägning där bevakningsintresse och integritetsintresse har klassificerats som lätt, relativt tungt, tungt eller väldigt tungt. Integritetsintresset har bedömts som tungt, då elever och personal har en grundläggande rätt till privatliv och att vistas i skolan utan bevakning. Samtidigt har bevakningsintresset klassificerats som väldigt tungt, eftersom otrygghet, skadegörelse och personalens utsatthet är så omfattande att kamerabevakning bedöms som en nödvändig åtgärd för att skapa en trygg och säker skolmiljö.

Integritetsintresset är en grundläggande princip som alltid ska beaktas, men en skola måste primärt vara en trygg plats för lärande. Den utbredda skadegörelsen, hotfulla beteenden och bristande säkerhet har skapat en situation där det legitima intresset att bevaka skolans miljö väger tyngre än det enskilda integritetsintresset. Alternativa åtgärder, såsom ökad vuxennärvaro och lokalförändringar, har redan vidtagits, men problemen kvarstår, vilket visar att ytterligare insatser krävs för att säkerställa en trygg skolmiljö.

Kamerabevakningen är proportionerlig, begränsad till ordinarie skoltider och genomförs i enlighet med Integritetsskyddsmyndighetens (IMY) riktlinjer och Dataskyddsförordningen (GDPR). Bevakningen kommer även att ha tydliga informationsrutiner och strikt åtkomstbegränsning för inspelat material. Skolan har även fastställt en modell för regelbunden uppföljning där behovet av kamerabevakning kontinuerligt utvärderas.

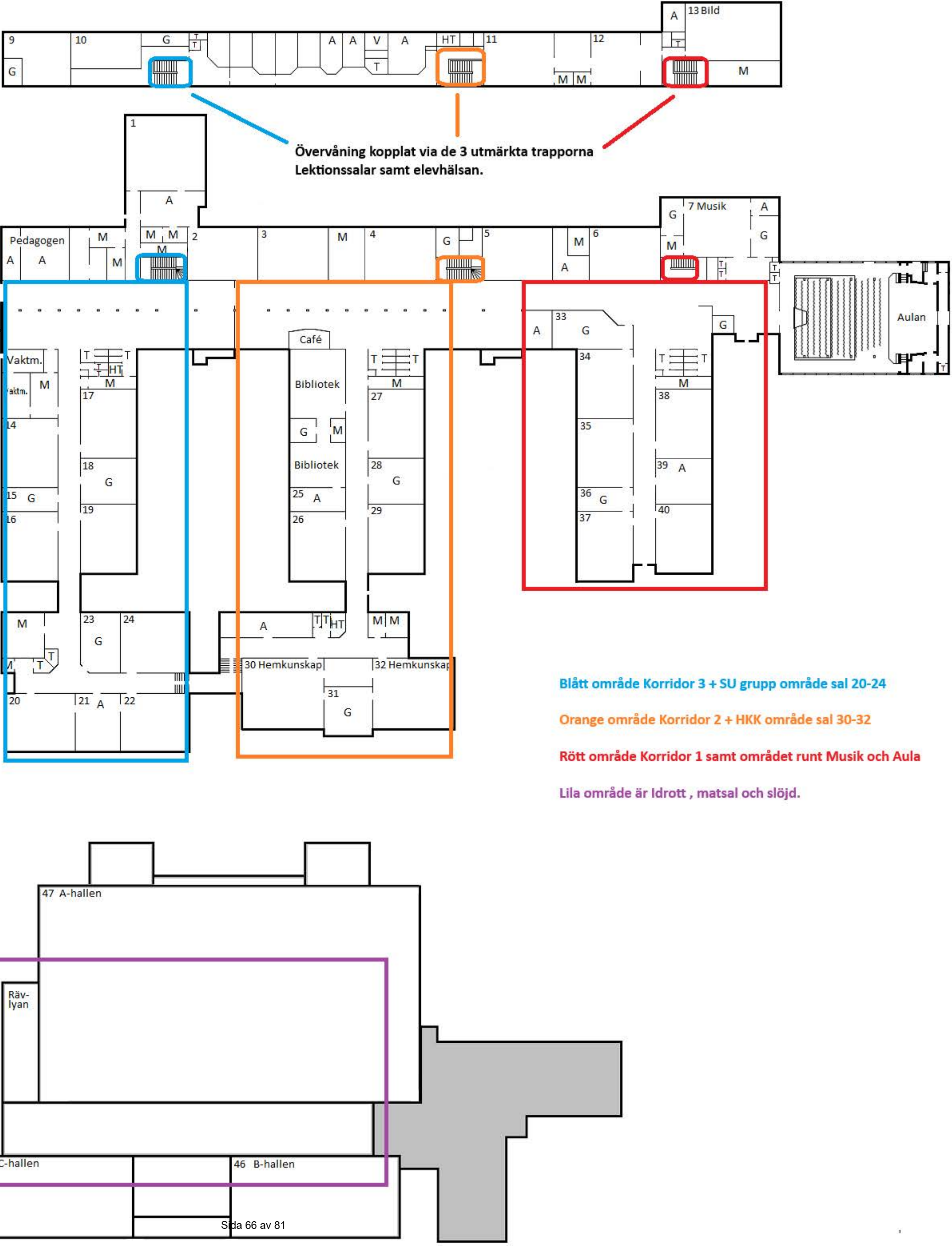
Med tanke på den omfattande otryggheten, skadegörelsen och personalens utsatthet väger bevakningsintresset väldigt tungt, medan integritetsintresset väger tungt.

Versionshistorik Intresseavvägning

Vers.	Datum	Revision och ändringar	Författare	God-kännare
1.0	2025-06-09		Sula Carvalho	

Östlyckeskolan

- T Toalett
- HT Handikaptaolett
- A Arbetsrum, lärare
- M Materialrum, förråd
- Y Ytbehandlingsrum
- K Konferensrum
- V Vilrum
- G Grupprum



Övergång kopplat via de 3 utmärkta trapporna
Lektionssalar samt elevhälsan.

Blått område Korridor 3 + SU grupp område sal 20-24

Orange område Korridor 2 + HKK område sal 30-32

Rött område Korridor 1 samt området runt Musik och Aula

Lila område är Idrott , matsal och slöjd.

2025-06-04

Workshop för intresseavvägning inför kamerabevakning på Östlyckeskolan

Denna dokumentation sammanfattar den workshop som genomfördes inför beslutet om kamerabevakning på Östlyckeskolan. Syftet med workshopen var att göra en noggrann intresseavvägning i enlighet med GDPR och kamerabevakningslagen (2018:1200), där vi vägde behovet av ökad trygghet och säkerhet mot elevers och personals rätt till personlig integritet.

Det informerades även om att beslutet ska behandlas av nämnden och inte av BOU-förvaltningen, vilket innebär att vidare hantering och godkännande sker på en högre nivå inom den kommunala organisationen.

Närvarande:

- Verksamhetsutvecklare för informationssäkerhet – Barn- och ungdomsförvaltning: Sula Carvalho
- Lokalsamordnare – Barn- och ungdomsförvaltning: Andreas Bark
- Östlyckeskolans Rektor: Josefin Isidorsson
- Lärare och Skyddsombud: Pelle Erlandson
- Rastvärd: Pelle Eidfelt
- Fackligt ombud: Johanna Hultegård, Ida Renner
- Lärare: Caroline Charleson
- Skolsköterska: Anna Farfa Samuelsson
- Alingsås Kommuns säkerhetssamordnare: Jonny Nylén

Vid pennan: Andreas Bark

Transkriberade punkter från workshopen:

- Vad innebär ökad trygghet?
Elever, personal samt minskad skadegörelse.

De presenterade punkterna om hot, skadegörelse, våld mm stämmer överens med vad verksamheten har upplevt på skolan.

Intresseavvägning:

Skydda varandra (elever)

Frågan från skolsköterska: Vem får titta på materialet? Kommer det filmas och visas på skärm konstant?

Kan kamerorna ge möjlighet för lärarna att få sitt andrum att få sitta i planering utan att behöva ingripa eller bli störda

Vad kan vi göras?

- Närvaro (positiv närvaro där personal självmant vill röra sig med eleverna)
- Ändra flöden

- Elevskåp placering i otrygga zoner
- Fika/Pausrum i kafé
- Rastaktiviteter
- Kopiatorrum på fler ställen som gör att vi rör oss
- Trivsel
- Ljudmiljö
- Öppna Kafeterian

Det har redan gjorts många åtgärder men enligt gruppen skulle den absolut bästa vara tätare närvaro av vuxna och kamerabevakning. Det har även tagits upp att det inte är enbart en lösning som kommer att lösa problematiken. Kamerabevakning är en av flera verktyg som tillsammans kan öka trygghet i skolan.

Punkter som togs upp under bevakningsintresse

- Stöd för inlämning av anmälningar (bildbevis) Vittnes skyddande
- Det skulle förhindra den nuvarande tystnadskultur
- Förebygga skadegörelse till fastigheten
- Förebygga farliga/hotfulla situationer
- En tryggare arbetsmiljö för personalen
- Tryggare skolmiljö för barnen
- Underlätta bevisbörda/dokumentationsbörda vid brott
- Hot / våld minskar
- Förebygga "tyngre kriminalitet"
- Trygghet ökar till ökad måloppfyllelse (studie ro)
- Lättare bevisning med vårdnadshavare
- Det efterfrågas av lärarna i skolan. Under det årliga fackliga årsmötet var alla överens om kameraövervakning
- Vittnesskydd (barn ska inte behöva vittna mot andra - risk att bli utsatt)
- Det kan hjälpa barnen som utsattes och utsätter för våld att få rätt insatser i tid. Fånga upp de individer som behöver stöd.
- Förebygga och avskräcka farliga situationer
- Skydda personal / elever ifrån falska anklagelser
- Underlätta hanteringen / processen av bevisning av brottslig aktivitet
- I fall av PDV, kan man se vart förövaren befinner sig i pågående situation
- För Barnens/ elevernas/Personalens trygghet!
- Arbetskostnader kommer minska då man istället kan fokusera på närvaro, stöd, gemenskap/relationer
- Sparande av resurser som läggs åt att åtgärda problemen

Integritetsintresset:

- Det kan kännas svårt för barn med skyddad identitet (det måste finnas rutin för detta)
- Vilka kommer åt materialet
- Det kommer krävas tydlig information hur vi kommer arbeta / vad kommer hända om man har övervakning
- Det kommer att krävas tydliga rutiner på hur man ska prata med vårdnadshavare
- Vad ska filmas / vart / behovet
- Väger integritetsintresset lika tungt alla tider under dagen?
- Barn borde Slippa känna sig övervakad

- Risk för dataintrång
- Känsliga miljöer Toa, kurator, psykolog mm, ska inte övervakas
- Det kan lätt vara missvisande om man inte har en ljudupptagning
- Vilka som ska avgöra graden av allvarlighet i en händelse?

Sammanfattning av workshop:

Efter en noggrann genomgång av risker, behov och alternativa lösningar under workshopen, var samtliga deltagare eniga om att bevakningsintresset och barnens trygghet väger tyngre i detta fall. Diskussionen utgick från både juridiska och etiska aspekter, och det konstaterades att kamerabevakning är en nödvändig och proportionerlig åtgärd för att säkerställa en trygg skolmiljö.

Beslutet bygger på en intresseavvägning där elevernas och personalens säkerhet har bedömts som viktigare än den potentiella integritetsrisk som bevakningen innebär. Slutsatserna från workshopen kommer att ligga till grund för det fortsatta arbetet och beslutet som ska tas på nämndnivå.

Uppföljning - Riktad tillsyn,
Solkattens förskola, SKIB
AB, 2025

6

2025.008 BUN

2025-06-03

§ 34 2025.008 BUN

Uppföljning - Riktad tillsyn, Solkattens förskola, SKIB AB, 2025**Ärendebeskrivning**

Barn- och ungdomsnämnden ansvarar för att utöva tillsyn över de fristående förskolorna i kommunen, enligt skollagens 26 kap. 4§. Vid tillsyn av de fristående förskolorna i Alingsås kommun granskar kommunen om de fristående huvudmännen lever upp till författningarnas krav. Tillsynen ska säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med skollagen (2010:800) och läroplan för förskolan.

Under vårterminen 2024 genomfördes en riktad tillsyn på Solkattens förskola varpå huvudmannen förelades att vidta åtgärd senast 31 december 2024. Eftersom huvudmannen för Solkattens förskola, SKIB AB, inte avhjälp bristerna i föreläggandet beslutade barn- och ungdomsnämnden att förelägga huvudmannen SKIB AB att vid vite av 150 000 kronor vidta åtgärderna:

- SKIB AB ska anställa en rektor med erfarenhet och pedagogisk utbildning på högskolenivå senast 30 april 2025.
- SKIB AB ska vid anställning av rektor säkerställa tillträde av tjänst senast 30 juni 2025.

I detta ärende redogör barn- och ungdomsförvaltningen för aktuell status i ärendet.

Beredning

Barn- och ungdomsförvaltningen har i skrivelse den 03 juni 2025 lämnat följande yttrande:

Huvudmannen för Solkattens förskola, SKIB AB, inkom den 22 april 2025 med uppgift om att rektor anställts som har erfarenhet och pedagogisk utbildning på högskolenivå. Enligt uppgifter från huvudman tillträdde tjänsten som rektor den 25 april 2025. Tillsynshandläggare har i samtal med tillträdande rektor bekräftat att uppgifterna är riktiga och att det finns förutsättningar för rektor att fullfölja sitt uppdrag.

Barn och ungdomsförvaltningen bedömer att huvudmannen vidtagit nödvändiga åtgärder och att den riktade tillsynen kan avslutas.

Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut: Redovisningen godkänns och den riktade tillsynen av Solkattens förskola, SKIB AB, avslutas.

Expedieras till

SKIB AB, Ingela Björk

Utdragsbestyrkande

2025-06-03

Beslutsunderlag

- Uppföljning riktad tillsyn, Solkattens förskola, SKIB AB



Datum: 2025-06-02
Handläggare: Kristina Jakobsson
Diariennr: 2025.008 BUN

Barn- och ungdomsnämnden

Uppföljning riktad tillsyn, Solkattens förskola, SKIB AB

Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsnämnden ansvarar för att utöva tillsyn över de fristående förskolorna i kommunen, enligt skollagens 26 kap. 4§. Vid tillsyn av de fristående förskolorna i Alingsås kommun granskar kommunen om de fristående huvudmännen lever upp till författningarnas krav. Tillsynen ska säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med skollagen (2010:800) och läroplan för förskolan.

Under vårterminen 2024 genomfördes en riktad tillsyn på Solkattens förskola varpå huvudmannen förelades att vidta åtgärd senast 31 december 2024. Eftersom huvudmannen för Solkattens förskola, SKIB AB, inte avhjälpt bristerna i föreläggandet beslutade barn- och ungdomsnämnden att förelägga huvudmannen SKIB AB att vid vite av 150 000 kronor vidta åtgärderna:

- SKIB AB ska anställa en rektor med erfarenhet och pedagogisk utbildning på högskolenivå senast 30 april 2025.
- SKIB AB ska vid anställning av rektor säkerställa tillträde av tjänst senast 30 juni 2025.

I detta ärende redogör barn- och ungdomsförvaltningen för aktuell status i ärendet.

Förvaltningens yttrande

Huvudmannen för Solkattens förskola, SKIB AB, inkom den 22 april 2025 med uppgift om att rektor anställts som har erfarenhet och pedagogisk utbildning på högskolenivå. Enligt uppgifter från huvudman tillträdde tjänsten som rektor den 25 april 2025. Tillsynshandläggare har i samtal med tillträdande rektor bekräftat att uppgifterna är riktiga och att det finns förutsättningar för rektor att fullfölja sitt uppdrag.

Barn och ungdomsförvaltningen bedömer att huvudmannen vidtagit nödvändiga åtgärder och att den riktade tillsynen kan avslutas.

Ekonomisk bedömning

Beslutet innebär inga kostnader

Förslag till beslut

Redovisningen godkänns och den riktade tillsynen av Solkattens förskola, SKIB AB, avslutas.

Beslutet ska skickas till

SKIB AB, Ingela Björk

Helena Balte
Förvaltningschef

Kristina Jakobsson
Planeringsstrateg

Helena Balte, Godkännare tjänsteskrivelse, 2025-06-02

Regelbunden tillsyn,
Solkattens förskola, SKIB
AB, 2024

7

2024.382 BUN

2025-06-03

§ 33 2024.382 BUN

Regelbunden tillsyn, Solkattens förskola, SKIB AB, 2024**Ärendebeskrivning**

Barn- och ungdomsnämnden ansvarar för att utöva tillsyn över de fristående förskolorna i kommunen, enligt skollagens 26 kap. 4§. Vid tillsyn av de fristående förskolorna i Alingsås kommun granskar kommunen om de fristående huvudmännen lever upp till författningarnas krav. Tillsynen ska säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med skollagen (2010:800) och läroplan för förskolan.

Under höstterminen 2024 genomfördes regelbunden tillsyn på Solkattens förskola. Barn- och ungdomsnämnden beslutade 2024-12-18 §86 att förelägga SKIB AB, huvudmannen för Solkattens förskola, att vidta åtgärder inom områdena ägar- och ledningskretsen, systematiskt kvalitetsarbete, barns inflytande över utbildningen samt att säkerställa en lärmiljö och utbildning där barnens kroppsliga och personliga integritet respekteras.

I detta ärende redogör barn- och ungdomsförvaltningen för aktuell status i ärendet.

Beredning

Barn- och ungdomsförvaltningen har i skrivelse den 03 juni 2025 lämnat följande yttrande:

Ägar- och ledningskretsen

Barn- och ungdomsnämnden beslutade 2024-12-18 §86 att förelägga SKIB AB, huvudmannen för Solkattens förskola, att vidta åtgärder att följa skollagens krav avseende att ägar- och ledningskretsen genom erfarenhet eller på annat sätt har förvärvat insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten genom att

- säkerställa att det i ägar- och ledningskretsen ingår minst en person som har insikt i skolförfattningarna (2 kap. 5 och 5 a §§ skollagen) senast 28 februari 2025.

Huvudman inkom 15 maj 2025 med meddelande om förändring i ägar- och ledningskretsen. Barn- och ungdomsförvaltningen gör en ny prövning av ägar- och ledningskretsen och gör bedömningen SKIB AB, Solkattens förskola, uppfyller författningens krav inom området. Tillsynen avslutas inom området ägar- och ledningskretsen.

Systematiskt kvalitetsarbete

Barn- och ungdomsnämnden beslutade 2024-12-18 §86 att förelägga SKIB AB, huvudmannen för Solkattens förskola, att vidta åtgärder för att följa skollagens krav på systematiskt kvalitetsarbete genom att

- skapa en struktur för hur utbildningen ska följas upp och analyseras och utifrån analysen identifiera utvecklingsområden och beslut om utvecklingsområden som ska genomföras för att de nationella målen ska uppfyllas. 4 kap. 3, 4 och 5 §§ skollagen och 2.6 Lpfö 18 senast 28 februari 2025.

2025-06-03

- dokumentera alla moment i processen för det systematiska kvalitetsarbetet från nuläge, analys, planering till genomförande. 4 kap. 6 § skollagen senast 28 februari 2025.

Huvudman inkom 27 februari 2025 med samma dokumentation som tidigare redovisats, vilket visar på en tidsplan för arbetet med det systematiska kvalitetsarbetet. Barn- och ungdomsförvaltningen noterar att ett arbete är påbörjat och avser att följa upp arbetet under 2026. Tillsynen fortsätter inom detta område.

Barngrupperna och miljön

Barn- och ungdomsnämnden beslutade 2024-12-18 §86 att förelägga SKIB AB, huvudmannen för Solkattens förskola, att vidta åtgärder för att säkerställa att barnens kroppsliga och personliga integritet respekteras genom att

- Planera utbildningen, lärmiljö och undervisning utifrån att skapa en trygghet för barnen där respekt för deras kroppsliga och personliga integritet värdesätts. 2.3 Lpfö18 sid 7 senast 28 februari 2025.

Huvudman inkom 27 februari 2025 med dokumentation som visar att förskolan vidtagit åtgärder inom området barngrupperna och miljön. Tillsynshandläggare vid barn- och ungdomsförvaltningen genomförde 23 april 2025 ett oannonserat tillsynsbesök och konstaterade att identifierade brister i lärmiljön var åtgärdade.

Barn- och ungdomsnämnden beslutade 2024-12-18 §86 att förelägga SKIB AB, huvudmannen för Solkattens förskola, att vidta åtgärder för att säkerställa att barnen får inflytande över utbildningen genom att

- Skapa rutiner för att identifiera barnens intressen och behov senast 28 februari 2025.
- Planera utbildningen, lärmiljö och undervisning utifrån de intressen och behov som barnen ger uttryck för, samt utifrån det kunnande och de erfarenheter som barnen tidigare tillägnat sig. 4 kap. 9§ skollagen och 2.3 Lpfö18 sid 7 senast 28 februari 2025.

Huvudman inkom 27 februari 2025 med dokumentation som visar att ett arbete är påbörjat inom området. Barn- och ungdomsförvaltningen avser att följa upp arbetet under 2026. Tillsynen fortsätter inom området barngrupperna och miljön avseende barns inflytande över utbildningen.

Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut:

Redovisningen godkänns.

2025-06-03

Tidigare identifierade brister inom områdena ägar- och ledningskretsen är avhjälpta och tillsynen avslutas inom det området.

SKIB AB, ska senast 30 april 2026 inkomma med en ny redovisning av struktur och dokumentation för hur utbildningen ska planeras, följas upp och analyseras. Redovisningen ska innehålla dokumentation för hela processen för det systematiska kvalitetsarbetet från nuläge, analys med identifierade utvecklingsområden och beslut om utvecklingsområden som ska planeras och genomföras för att de nationella målen ska uppfylla 4 kap. 3, 4 och 5 §§ skollagen och 2.6 Lpfö 18

SKIB AB, ska senast 30 april 2026 inkomma med en redovisning för hur planeringen av utbildningen, lärmiljö och undervisning har genomförts utifrån de intressen och behov som barnen ger uttryck för, samt utifrån det kunnande och de erfarenheter som barnen tidigare tillägnat sig. 4 kap. 9§ skollagen och 2.3 Lpfö18 sid 7.

Expedieras till

Ingela Björk, SKIB AB

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Uppföljning Regelbunden tillsyn Solkattens förskola, SKIB AB 2024



Datum: 2025-06-02
Handläggare: Kristina Jakobsson
Diariernr: 2024.382 BUN

Barn- och ungdomsnämnden

Uppföljning Regelbunden tillsyn Solkattens förskola, SKIB AB 2024

Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsnämnden ansvarar för att utöva tillsyn över de fristående förskolorna i kommunen, enligt skollagens 26 kap. 4§. Vid tillsyn av de fristående förskolorna i Alingsås kommun granskar kommunen om de fristående huvudmännen lever upp till författningarnas krav. Tillsynen ska säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med skollagen (2010:800) och läroplan för förskolan.

Under höstterminen 2024 genomfördes regelbunden tillsyn på Solkattens förskola. Barn- och ungdomsnämnden beslutade 2024-12-18 §86 att förelägga SKIB AB, huvudmannen för Solkattens förskola, att vidta åtgärder inom områdena ägar- och ledningskretsen, systematiskt kvalitetsarbete, barns inflytande över utbildningen samt att säkerställa en lärmiljö och utbildning där barnens kroppsliga och personliga integritet respekteras.

I detta ärende redogör barn- och ungdomsförvaltningen för aktuell status i ärendet.

Förvaltningens yttrande

Ägar- och ledningskretsen

Barn- och ungdomsnämnden beslutade 2024-12-18 §86 att förelägga SKIB AB, huvudmannen för Solkattens förskola, att vidta åtgärder att följa skollagens krav avseende att ägar- och ledningskretsen genom erfarenhet eller på annat sätt har förvärvat insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten genom att

- säkerställa att det i ägar- och ledningskretsen ingår minst en person som har insikt i skolförfattningarna (2 kap. 5 och 5 a §§ skollagen) senast 28 februari 2025.

Huvudman inkom 15 maj 2025 med meddelande om förändring i ägar- och ledningskretsen. Barn- och ungdomsförvaltningen gör en ny prövning av ägar- och ledningskretsen och gör bedömningen SKIB AB, Solkattens förskola, uppfyller författningens krav inom området. Tillsynen avslutas inom området ägar- och ledningskretsen.

Systematiskt kvalitetsarbete

Barn- och ungdomsnämnden beslutade 2024-12-18 §86 att förelägga SKIB AB, huvudmannen för Solkattens förskola, att vidta åtgärder för att följa skollagens krav på systematiskt kvalitetsarbete genom att

- skapa en struktur för hur utbildningen ska följas upp och analyseras och utifrån analysen identifiera utvecklingsområden och beslut om utvecklingsområden som ska genomföras för att de nationella målen ska uppfyllas. 4 kap. 3, 4 och 5 §§ skollagen och 2.6 Lpfö 18 senast 28 februari 2025.

- dokumentera alla moment i processen för det systematiska kvalitetsarbetet från nuläge, analys, planering till genomförande. 4 kap. 6 § skollagen senast 28 februari 2025.

Huvudman inkom 27 februari 2025 med samma dokumentation som tidigare redovisats, vilket visar på en tidsplan för arbetet med det systematiska kvalitetsarbetet. Barn- och ungdomsförvaltningen noterar att ett arbete är påbörjat och avser att följa upp arbetet under 2026. Tillsynen fortsätter inom detta område.

Barngrupperna och miljön

Barn- och ungdomsnämnden beslutade 2024-12-18 §86 att förelägga SKIB AB, huvudmannen för Solkattens förskola, att vidta åtgärder för att säkerställa att barnens kroppsliga och personliga integritet respekteras genom att

- Planera utbildningen, lärmiljö och undervisning utifrån att skapa en trygghet för barnen där respekt för deras kroppsliga och personliga integritet värdesätts. 2.3 Lpfö18 sid 7 senast 28 februari 2025.

Huvudman inkom 27 februari 2025 med dokumentation som visar att förskolan vidtagit åtgärder inom området barngrupperna och miljön. Tillsynshandläggare vid barn- och ungdomsförvaltningen genomförde 23 april 2025 ett oannonserat tillsynsbesök och konstaterade att identifierade brister i lärmiljön var åtgärdade.

Barn- och ungdomsnämnden beslutade 2024-12-18 §86 att förelägga SKIB AB, huvudmannen för Solkattens förskola, att vidta åtgärder för att säkerställa att barnen får inflytande över utbildningen genom att

- Skapa rutiner för att identifiera barnens intressen och behov senast 28 februari 2025.
- Planera utbildningen, lärmiljö och undervisning utifrån de intressen och behov som barnen ger uttryck för, samt utifrån det kunnande och de erfarenheter som barnen tidigare tillägnat sig. 4 kap. 9§ skollagen och 2.3 Lpfö18 sid 7 senast 28 februari 2025.

Huvudman inkom 27 februari 2025 med dokumentation som visar att ett arbete är påbörjat inom området. Barn- och ungdomsförvaltningen avser att följa upp arbetet under 2026. Tillsynen fortsätter inom området barngrupperna och miljön avseende barns inflytande över utbildningen.

Ekonomisk bedömning

Beslutet innebär inga kostnader.

Förslag till beslut

Redovisningen godkänns.

Tidigare identifierade brister inom områdena ägar- och ledningskretsen är avhjälpta och tillsynen avslutas inom det området.

SKIB AB, ska senast 30 april 2026 inkomma med en ny redovisning av struktur och dokumentation för hur utbildningen ska planeras, följas upp och analyseras. Redovisningen

ska innehålla dokumentation för hela processen för det systematiska kvalitetsarbetet från nuläge, analys med identifierade utvecklingsområden och beslut om utvecklingsområden som ska planeras och genomföras för att de nationella målen ska uppfylla 4 kap. 3, 4 och 5 §§ skollagen och 2.6 Lpfö 18

SKIB AB, ska senast 30 april 2026 inkomma med en redovisning för hur planeringen av utbildningen, lärmiljö och undervisning har genomförts utifrån de intressen och behov som barnen ger uttryck för, samt utifrån det kunnande och de erfarenheter som barnen tidigare tillägnat sig. 4 kap. 9§ skollagen och 2.3 Lpfö18 sid 7.

Beslutet ska skickas till

Ingela Björk, SKIB AB

Helena Balte
Förvaltningschef

Kristina Jakobsson
Administrativ Chef

Helena Balte, Godkännare tjänsteskrivelse, 2025-06-02